
SERVIÇO DE BEM-ESTAR À COMUNIDADE SEBEC

EDITAL SEBEC Nº 004/2025

A Universidade Estadual de Londrina – UEL, por meio da Direção do Serviço de Bem-Estar à Comunidade – SEBEC, no uso de suas atribuições legais e considerando o Edital SEBEC nº 001/2025, torna público o **EDITAL DE CONVOCAÇÃO**, em ordem alfabética, das inscrições dos/as candidatos/as classificados/as no Processo de Seleção Socioeconômica do SEBEC para vagas nos Centros de Educação Infantil da UEL.

A lista de documentação necessária para a **efetivação da matrícula**, disponível no Anexo II deste Edital, deverá ser entregue na Central de Vagas da Secretaria Municipal de Educação de Londrina, na data previamente agendada com o SEBEC.

Os/as responsáveis pelas crianças convocadas deverão realizar o cadastro junto a Central de Vagas da Educação Infantil da Prefeitura Municipal de Londrina, conforme orientação da Divisão de Serviço Social e Saúde Mental do SEBEC.

Londrina, 27 de janeiro de 2025.



Prof.ª. Dr.ª. Angela Maria de Sousa Lima
Diretora do SEBEC



Anexo I

P4 - SEDE CAMPUS

Inscrição	Candidatos/as
600655	MARCUS VINICIUS MARTINEZ PIRATELO

CB - SEDE HU

Inscrição	Candidato
599423	DAYSE MATIAS DOS SANTOS STEIN

Anexo II

Documentos para cadastro de vaga em creche: (TRAZER CÓPIAS E ORIGINAIS)

Os documentos em asterisco (*) são obrigatórios

→ CRIANÇA(S)

* CERTIDÃO DE NASCIMENTO ou RNM (Registro Nacional Migratório) para crianças nascidas no exterior - documento expedido pela Polícia Federal.

* TERMO DE GUARDA/TUTELA DE GUARDA (definitivo ou provisório) – em casos especiais/acolhimento.

NIS (Número de Inscrição Social) da criança e do responsável (família cadastrada no CRAS). CARTÃO DO SUS da criança, se tiver.

*OBS: LAUDO MÉDICO - Em caso da criança ou outro membro da família moradora na mesma residência ser diagnosticado com necessidades especiais, apresentar a cópia do laudo médico constando assinatura do médico / nº CID e CRM do profissional, com data máxima de 6 meses, (sem ferir a Lei 13.431 de 06/07/15).

→ RESPONSÁVEIS * RG e CPF ou CNH (carteira de motorista) dos ADULTOS que moram com a criança.

* COMPROVANTE DE RENDA de TODOS que trabalham e moram com a criança:

*Declaração de Trabalhador(a) Autônomo(a) ou Freelancer: disponível no link “Central de Vagas”, no portal da prefeitura: londrina.pr.gov.br (parentes não podem assinar como testemunhas); *MEI (Microempreendedor Individual), se tiver, juntamente com a Declaração de Autônomo; *Prestador de serviços: Declaração da pessoa a quem presta serviços, assinada e datada, com dados da empresa (papel timbrado; carimbo; CNPJ), constando dias de trabalho e valor pago mensal;

→ MORADIA *COMPROVANTE DE ENDEREÇO: Talão da SANEPAR ou COPEL

*COMPROVANTE DE MORADIA *Alugada: Recibo ou contrato de locação (página com o nome do locatário(a) e valor do aluguel).

*Financiada: Comprovante de pagamento (2 últimos extratos bancários ou demonstrativo das prestações);

*Cedida ou própria: Informar ao servidor no momento da entrevista.