



SERVIÇO DE BEM-ESTAR À COMUNIDADE SEBEC

EDITAL SEBEC Nº 031/2024

A Universidade Estadual de Londrina – UEL, por meio da Direção do Serviço de Bem-Estar à Comunidade – SEBEC, no uso de suas atribuições legais e considerando o Edital SEBEC nº 027/2024, torna público o **EDITAL DE CONVOCAÇÃO**, em ordem alfabética, das inscrições dos/as candidatos/as classificados/as no Processo Seletivo para vagas nos Centros de Educação Infantil da UEL.


A lista de documentação necessária para a **efetivação da matrícula**, disponível no Anexo I deste Edital, deverá ser entregue na Central de Vagas da Secretaria Municipal de Educação de Londrina, na data previamente agendada com o SEBEC.

O agendamento para a **entrega da documentação** referente às turmas CB, C1, C2 e C3, deverá ser realizada nos dias 12 e 13/12/2024, pelo telefone 3371-4452 ou presencialmente na secretaria do SEBEC-Campus.

Se os/as candidatos/as relacionados/as em primeira chamada não efetivarem a matrícula, serão convocados/as candidatos/as da **lista de espera**, por meio de Edital, no endereço eletrônico: www.uel.br/sebec e pelo e-mail do/a candidato/a informado no ato da inscrição.

A consulta da classificação do/a candidato/a em **lista de espera** poderá ser realizada por agendamento com o Serviço Social da Divisão de Serviço Social e Saúde Mental, diretamente na secretaria do SEBEC, pelo telefone 3371-4452 ou presencialmente na secretaria do SEBEC-Campus.

Londrina, 11 de dezembro de 2024.



Profª. Drª. Angela Maria de Sousa Lima
Diretora do SEBEC



CB - SEDE CAMPUS

Inscrição	Candidato
583001	ANA PAULA DE LIMA
583673	FERNANDO PINHEIRO DE SOUZA NETO
584764	MARIA FERNANDA RODRIGUES GRACIANO
585610	RAFAEL CEZAR FUJITA
586501	SAMUEL WILLIAN SOUZA
583063	THIALLA M. D. P. FERNANDES

C1 - SEDE CAMPUS

Inscrição	Candidato
583155	LARISSA GARBELINI VALENTIM
584064	MARCELLE DE LIMA FERREIRA BISPO

C2 - SEDE CAMPUS

Inscrição	Candidato
583097	ADELAIDE FIRMINO
583055	MARIA FABIANA IZIDIO DE ALMEIDA MARAN

P4 - SEDE CAMPUS

Inscrição	Candidato
582994	LAIS CAETANO LIRA



CB - SEDE HU

Inscrição	Candidato
583884	MAIARA MANHÃES SLONSKI
585892	REBECA CLAIRE DOS SANTOS

C1 - SEDE HU

Inscrição	Candidato
586188	RODRIGO BENITEZ GAUTO

P5 - SEDE HU

Inscrição	Candidato
585123	ELISANGELA AUGUSTO DE MIRANDA
586621	GILZA FERREIRA DE SOUZA FELIPE PEREIRA



Anexo I

Documentos para cadastro de vaga em creche: (TRAZER CÓPIAS E ORIGINAIS)

Os documentos em asterisco (*) são obrigatórios

→ CRIANÇA(S)

* CERTIDÃO DE NASCIMENTO ou RNM (Registro Nacional Migratório) para crianças nascidas no exterior - documento expedido pela Polícia Federal.

* TERMO DE GUARDA/TUTELA DE GUARDA (definitivo ou provisório) – em casos especiais/acolhimento.

NIS (Número de Inscrição Social) da criança e do responsável (família cadastrada no CRAS). CARTÃO DO SUS da criança, se tiver.

*OBS: LAUDO MÉDICO - Em caso da criança ou outro membro da família moradora na mesma residência ser diagnosticado com necessidades especiais, apresentar a cópia do laudo médico constando assinatura do médico / nº CID e CRM do profissional, com data máxima de 6 meses, (sem ferir a Lei 13.431 de 06/07/15).

→ RESPONSÁVEIS * RG e CPF ou CNH (carteira de motorista) dos ADULTOS que moram com a criança.

* COMPROVANTE DE RENDA de TODOS que trabalham e moram com a criança:

*Declaração de Trabalhador(a) Autônomo(a) ou Freelancer: disponível no link “Central de Vagas”, no portal da prefeitura: londrina.pr.gov.br (parentes não podem assinar como testemunhas); *MEI (Microempreendedor Individual), se tiver, juntamente com a Declaração de Autônomo; *Prestador de serviços: Declaração da pessoa a quem presta serviços, assinada e datada, com dados da empresa (papel timbrado; carimbo; CNPJ), constando dias de trabalho e valor pago mensal;

→ MORADIA *COMPROVANTE DE ENDEREÇO: Talão da SANEPAR ou COPEL

*COMPROVANTE DE MORADIA *Alugada: Recibo ou contrato de locação (página com o nome do locatário(a) e valor do aluguel).

*Financiada: Comprovante de pagamento (2 últimos extratos bancários ou demonstrativo das prestações);

*Cedida ou própria: Informar ao servidor no momento da entrevista.