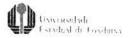
ANEXO DA INSTRUÇÃO DE SERVIÇO SEBEC Nº 001/2024 FLUXOGRAMA CAT | CELETISTAS





PROFISSIONAL ACIDENTADO/A

Avisar Chefia ou responsável pelo setor.



ANÁLISE DA SITUAÇÃO

Verificar se é necessário chamar algum serviço de emergência ou se é possível levar o/a profissional até o local de atendimento.



ATENDIMENTO MÉDICO

Encaminhar o/a profissional para atendimento médico em qualquer Unidade de Pronto-Atendimento. Em caso de afastamentos, solicitar atestado médico com CID.





Com atestado médico em mãos, entrar no e-social através do link abaixo e fazer o preenchimento das informações solicitadas. O Prazo para emissão e envio da CAT é de 1 dia útil.

https://www.gov.br/pt-br/servicos/registrar-comunicacao-de-acidente-de-trabalho-cat



ENVIO CÓPIA DA CAT PARA O SESMT

Ao final do registro da CAT no E-social, baixar arquivo PDF e encaminhar uma cópia da CAT para o SESMT / SEBEC , presencialmente ou através do e-mail: sesmt@uel.br



MEDICAMENTOS

Caso o/a profissional necessite de medicamentos, é só comparecer no SEBEC Campus/UEL com as cópias da CAT e da receita médica para entrega dos medicamentos gratuitamente.

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

O prazo para emissão da CAT no site do e-Social é de 1 dia útil, contabilizado a partir da data do acidente. A CAT deve ser emitida independentemente de ter resultado em afastamento do trabalho ou não.

