



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DE LONDRINA

---

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES/2017**  
**SERVIÇO DE BEM ESTAR À COMUNIDADE - SEBEC**



---

Londrina  
MARÇO/2018

# **Universidade Estadual de Londrina**

Reitora

***Profa. Dra. Berenice Quinzani Jordão***

Vice-Reitor

***Prof. Dr. Ludovico Carnasciali dos Santos***

Diretora do Serviço de Bem Estar a Comunidade - SEBEC

***Betty Elmer Finatti***

## **Colaboradores:**

Divisão de Serviço Social

***Maria Elisabeth Rodrigues Gonçalves***

Divisão de Moradia Estudantil

***Luís Aparecido Roncon***

Divisão de Restaurante Universitário

***Márcio Rogério Moraes Machado***

Divisão de Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT

***José Carlos Francisco***

Divisão de Apoio Administrativo

***Maria Regina Cunha Silva***

Seção de Saúde Mental

***Carla Maria Canalle Pagnossim***

## **Serviço de Bem Estar à Comunidade - SEBEC**

Campus Universitário s/n°

CEP 86051-990 Londrina, PR

Fone: (43) 3371-4452

E-mail: sebec@uel.br

## LISTA DE QUADROS

Quadro 1 – Quadro de Custos do Restaurante .....	25
--	----

## LISTA DE TABELAS

Tabela 1 – Número de servidores no SEBEC no período de 2008 a 2017 .....	8
Tabela 2 – Número de estagiários no período de 2008 a 2017 .....	9
Tabela 3 – Atendimentos e Procedimentos da Divisão de Serviço Social no período de 2011 a 2017 .....	17
Tabela 4 – Vínculo dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 .....	19
Tabela 5 – Turno dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 .....	20
Tabela 6 – Opção de cotas para ingresso dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 ....	21
Tabela 7 – Origem dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 .....	21
Tabela 8 – Sexo dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 .....	22
Tabela 9 – Modalidade de Ingresso dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 .....	22
Tabela 10 – Faixa Etária dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 .....	23
Tabela 11 – Demonstrativo comparativo do número de solicitações de vaga e estudantes atendidos na Moradia Estudantil no período de 2011 a 2017 .....	23
Tabela 12 – Número de refeições por categoria servidas no Restaurante Universitário de 2008 a 2017 .....	25
Tabela 13 – Procedimentos do SESMT período de 2011 a 2017 .....	28
Tabela 14 – Atendimentos e Procedimentos da Psicologia período de 2011 a 2017 .....	32

## LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 – Número de servidores no SEBEC no período de 2008 a 2017 .....	8
Gráfico 2 – Número de estagiários no período de 2008 a 2017 .....	9
Gráfico 3 – Atendimento e Procedimentos da Divisão de Serviço Social no período de 2011 a 2017 .....	18
Gráfico 4 – Vínculo dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 .....	20
Gráfico 5 – Turno dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 .....	20
Gráfico 6 – Opção de cotas para ingresso dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 ....	21
Gráfico 7 – Origem dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 .....	21
Gráfico 8 – Sexo dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 .....	22
Gráfico 9 – Modalidade de Ingresso dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 .....	22
Gráfico 10 – Faixa Etária dos Moradores da Moradia Estudantil em 2017 .....	23
Gráfico 11 – Demonstrativo comparativo do número de solicitações de vaga e estudantes atendidos na Moradia Estudantil no período de 2011 a 2017 .....	23
Gráfico 12 – Demonstrativo do número total de refeições servidas no Restaurante Universitário no período de 2008 a 2017 .....	25
Gráfico 13 – Procedimentos do SESMT no período de 2011 a 2017 .....	29
Gráfico 14 – Atendimentos e Procedimentos da Psicologia período de 2011 a 2017 .....	32

## SUMÁRIO

1.	APRESENTAÇÃO .....	3
1.1.	HISTÓRICO .....	3
1.2.	MISSÃO.....	4
1.3.	OBJETIVO.....	5
2.	ESTRUTURA FÍSICA.....	6
3.	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL .....	7
4.	EQUIPE .....	8
4.1.	SERVIDORES .....	8
4.2.	ESTAGIÁRIOS .....	9
5.	ATRIBUIÇÕES E FORMAS DE ATUAÇÃO.....	10
5.1.	DIVISÃO DE SERVIÇO SOCIAL.....	10
5.2.	DIVISÃO DE MORADIA ESTUDANTIL.....	10
5.3.	DIVISÃO DE RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO.....	11
5.4.	DIVISÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO EM ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO - SESMT .....	12
5.5.	DIVISÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO .....	13
5.6.	SEÇÃO DE SAÚDE MENTAL .....	13
6.	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS.....	15
6.1.	DIVISÃO DE SERVIÇO SOCIAL.....	15
6.2.	DIVISÃO DE MORADIA ESTUDANTIL.....	18
6.3.	DIVISÃO DE RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO.....	24
6.4.	DIVISÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO EM ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO – SESMT.....	26
6.5.	DIVISÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO .....	29
6.6.	SEÇÃO DE SAÚDE METAL .....	29
7.	AVALIAÇÃO EM RELAÇÃO AO PLANO DE AÇÃO DE 2017.....	33
7.1.	DIVISÃO DE SERVIÇO SOCIAL.....	33
7.2.	DIVISÃO DE RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO.....	34
7.3.	DIVISÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO EM ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO – SESMT.....	35
7.4.	DIVISÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO .....	36
7.5.	SEÇÃO DE SAÚDE MENTAL .....	36
8.	PLANEJAMENTO DE AÇÕES A CURTO, MÉDIO E LONGO PRAZO – 2017 A 2020 ....	39
9.	CONSIDERAÇÕES FINAIS .....	43

## **1. APRESENTAÇÃO**

### **1.1. Histórico**

O Serviço de Bem-Estar à Comunidade/SEBEC, órgão de apoio da Reitoria da UEL teve sua primeira estrutura criada em janeiro de 1970 com a denominação de Coordenadoria de Saúde e Serviço Social/COSASS, já nesta oportunidade visando coordenar ações de assistência ao corpo discente e trabalhadores da instituição. Em 1972 o órgão subdividiu-se em duas divisões que atendiam como Divisão de Saúde e Divisão de Serviço Social e esta última ficou ainda subdividida em dois setores, de Serviço Social Universitário e Serviço Social do Trabalho.

Em 1976, o órgão passa a integrar a Coordenadoria de Extensão à Comunidade – CEC, como Diretoria de Saúde e Serviço Social - DISASS e em 1977 passa por nova mudança de nomenclatura passando a ser denominada Diretoria de Bem-Estar a Comunidade – DIBEC regulamentada pela Resolução nº402/77.

O DIBEC adquire então uma estrutura mais complexa composta pela Divisão de Saúde com os setores de Medicina Assistencial, Higiene e Segurança do Trabalho e Medicina Comunitária. A Divisão de Serviço Social passa a contar com os setores de Serviço Social do Trabalho, Serviço Social Escolar e Serviço Social da Comunidade. Em 1982 o DIBEC passa a compor a estrutura da Coordenadoria de Recursos Humanos – CRH, permanecendo com esta estrutura até 1989.

Em 1989, quando de uma reforma administrativa na UEL, o DIBEC passa a ser considerado órgão de apoio da reitoria sob a denominação de Núcleo de Bem-Estar à Comunidade – NUBEC, com a compreensão de que seus serviços não se restringiam somente ao corpo de servidores da instituição e sim a todo coletivo da comunidade universitária, técnico administrativos, docentes e discentes, não fazendo sentido então estar atrelado à Coordenadoria de Recursos Humanos.

O NUBEC oferece então seus serviços organizados através das Divisões de Odontologia, Medicina, Serviço Social e Apoio Administrativo. Em 1992 acresce-se à estrutura do NUBEC a Divisão de Creche, recém-criada, e a Divisão de Higiene e Segurança do Trabalho – resoluções 1320/89, 1321/89, 1425/89 e 1968/92. Em 1995, cria-se a Divisão de Enfermagem e o Restaurante Universitário também passa a ser Divisão do NUBEC em 1997 quando de sua abertura – Ato Executivo 030/1997.

Por força da Resolução de nº. 167/2002 são transferidos alguns serviços do NUBEC para a estrutura da Diretoria Superintendente Hospital Universitário, quais sejam: a Divisão Médica, Divisão de Enfermagem e a Divisão Odontológica. A proposta aprovada de transferência dos serviços de saúde teve como filosofia caracterizar a atividade como atendimento básico em saúde segundo as previsões do Sistema Único de Saúde - SUS.

Nova alteração ocorre no órgão, em virtude da aprovação do novo Estatuto e Regimento Geral da UEL passando a ser denominado pelo ato executivo de nº. 008/2004 e 010/2004, de Serviço de Bem-Estar à Comunidade – SEBEC, período também que ocorre a transferência da Divisão de Creche para o Colégio de Aplicação – Resolução CU 07/2005. Em 2006 através do Ato executivo 139/2006 a Divisão de Higiene e segurança do Trabalho muda sua nomenclatura para Divisão de Serviço especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – SESMT.

Até a presente data o SEBEC é assim denominado e responde diretamente ao gabinete da vice-reitoria em sua hierarquia e tem seu organograma conforme apresentado abaixo.

## **1.2. Missão**

Desenvolver ações, na perspectiva da atenção e assistência individual e coletiva à comunidade universitária, sejam estes servidores técnicos e docentes e estudantes, buscando operacionalizar serviços e programas nas áreas de saúde do trabalhador, segurança do trabalho, segurança alimentar e nutricional, serviço social, psicologia e de moradia estudantil.

### **1.3. Objetivo**

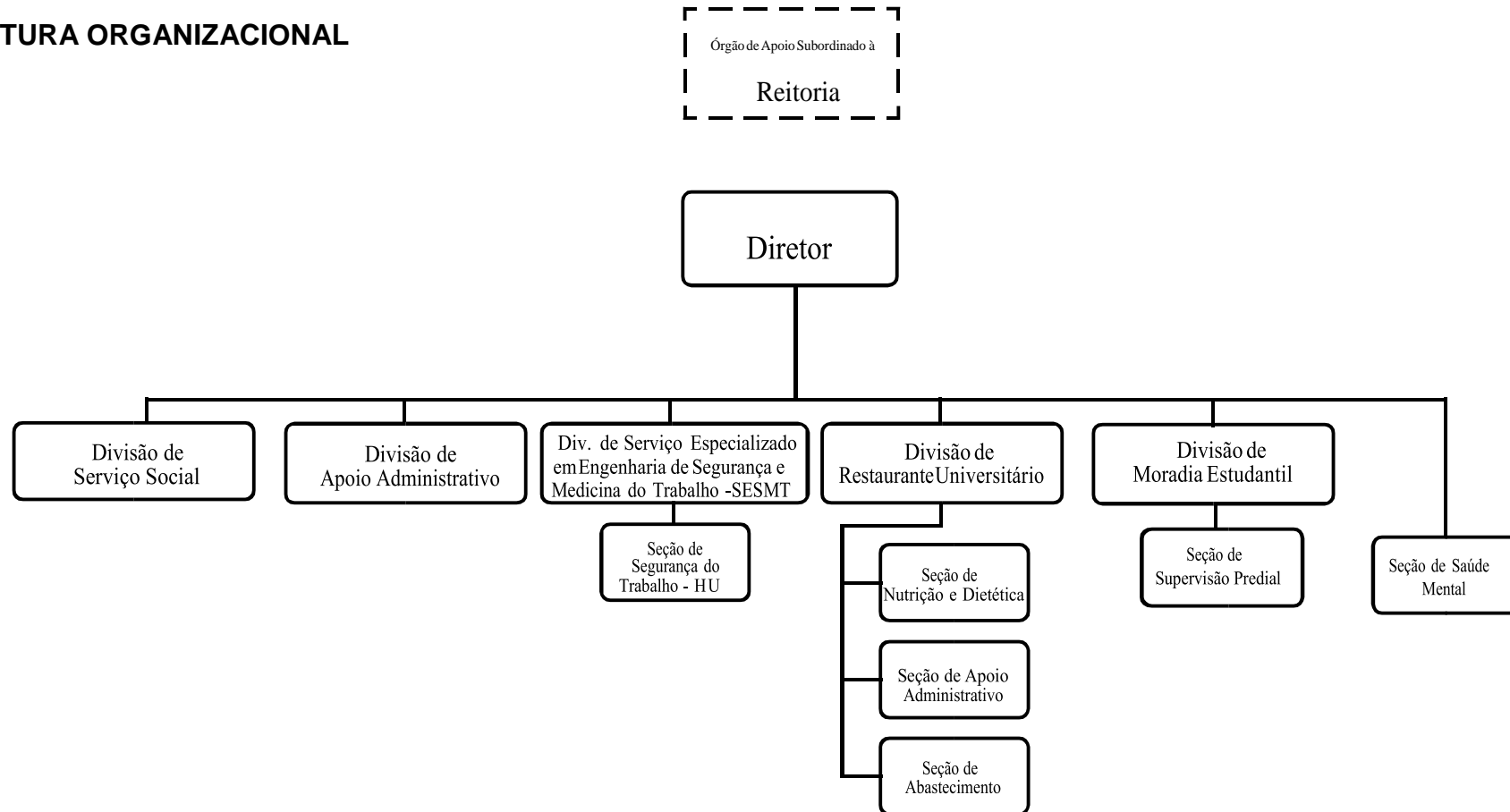
A finalidade do SEBEC é de planejamento, coordenação, execução, supervisão e controle de serviços que promovam bem-estar a comunidade universitária no sentido de garantir integral condição de trabalho e de vivência acadêmica dentro da UEL contribuindo para a permanência estudantil.

## **2. ESTRUTURA FÍSICA**

O SEBEC conta com três prédios distintos dentro do campus e um nas imediações do Hospital Universitário. São estes: o prédio central ao campus onde atuam a Direção do SEBEC, a Divisão de Apoio Administrativo, a Seção de Saúde Mental, a Divisão de Serviço Social e o SESMT/campus. O prédio tem 400 m<sup>2</sup>. O SESMT tem uma unidade para atendimento no prédio administrativo do Hospital Universitário, em situação provisória, pois o espaço físico não condiz com a necessidade. Dentro do Hospital Universitário atuam ainda 01 assistente social e 01 psicólogo que também atuam no campus, em salas cedidas pela administração do Hospital. A Divisão de Moradia Estudantil está na circunscrição do campus próximo a reitoria da universidade com prédio com 1.670,41 m<sup>2</sup>. A Divisão de Restaurante Universitário tem sua estrutura no centro do campus com uma área de 3.919m<sup>2</sup>.



### 3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Observação: Em dezembro de 2016 houve na instituição, uma reforma administrativa, referente à lei 16.372/2009 que determinou o corte de cargos da administração da UEL. Não diferente de outros órgãos o SEBEC teve como cota a diminuição de 6 cargos, tendo desta forma sido extintos as seções: de avaliação socioeconômica, de apoio administrativo, de segurança do trabalho campus, segurança do trabalho HU, saúde ocupacional campus e a dispensa de 1 assessor da área de psicologia que atuava da seção de saúde mental.

## 4. EQUIPE

### 4.1. Servidores

O SEBEC totaliza 101 servidores divididos nas 06 áreas de atuação. Importante destacar a presença de 03 assessores especiais e 24 contratados por Processo Seletivo Simplificado – PSS, com validade de 02 anos, e 07 cozinheiros prestando serviços por meio de contrato.

**Tabela 1: Número de servidores no SEBEC no período de 2008 a 2017**

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Serviço Social <sup>1</sup>	6	8	10	10	10	10	7	7	7	6
Restaurante Univers. <sup>2</sup>	63	59	62	63	62	66	66	83	86	76
Apoio Administr. <sup>3</sup>	7	7	6	5	5	2	4	4	2	3
SESMT <sup>4</sup>	14	16	17	17	17	17	15	14	14	12
Psicologia <sup>5</sup>							3	3	3	2
Moradia Estudantil	5	5	3	3	3	3	2	2	2	2
<b>TOTAL</b>	<b>95</b>	<b>95</b>	<b>98</b>	<b>98</b>	<b>97</b>	<b>98</b>	<b>97</b>	<b>113</b>	<b>114</b>	<b>101</b>

Fonte: SEBEC

1) 2017: 01 Assistente Social aposentou; 01 Assistente Social Assessora Especial; 01 Assistente Social no cargo de Diretora do SEBEC;

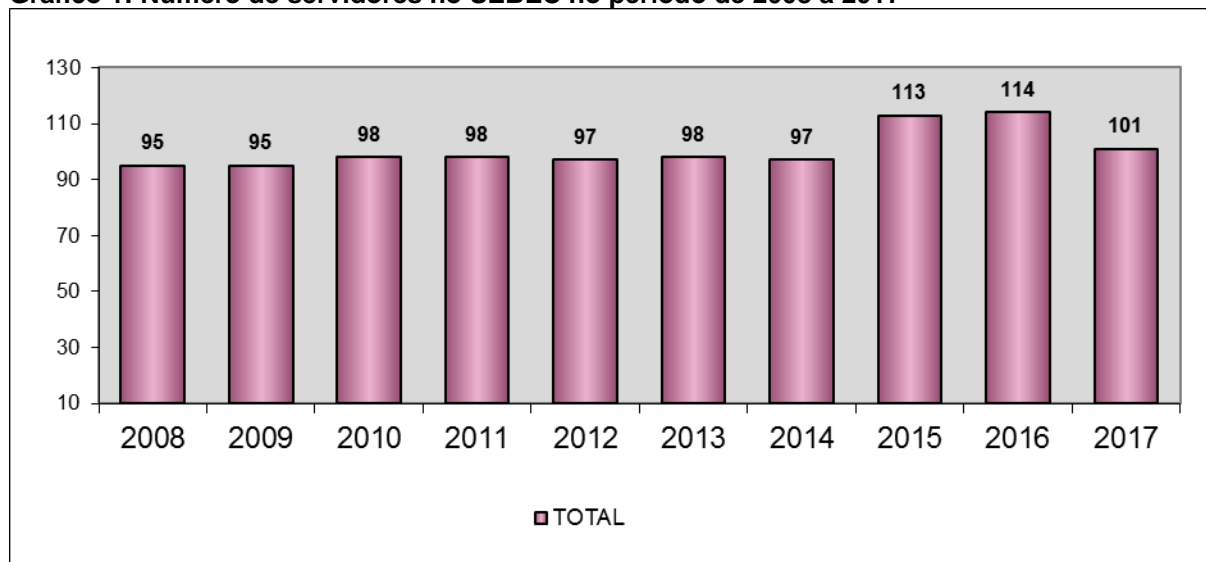
2) 2017: 01 Auxiliar Operacional vinculados à PCU; 01 Assessor Especial Nutricionista; 07 Cozinheiros (temporário); 22 Aux. Operacional PSS; 01 Téc. Adm. prestando serviço no SESMT/HU.

3) 2017: 01 técnico administrativo vindo do RU em maio/2017.

4) 2017: 02 aposentadorias compulsória das enfermeiras do trabalho, 01 Auxiliar Operacional readaptado vinculado ao RU, 01 médico do trabalho 20h/s PSS, 01 Engenheiro do Trabalho 40h/s PSS.

5) 2017: 01 Psicólogo Assessor Especial de 40 horas

**Gráfico 1: Número de servidores no SEBEC no período de 2008 a 2017**



## 4.2. Estagiários

Em atendimento a premissa e responsabilidade na formação dos estudantes o SEBEC tem sido espaço de atuação de estagiários nas áreas de serviço social, administração, secretariado executivo e técnico de segurança no trabalho para estudantes provindos do Colégio Polivalente de Londrina.

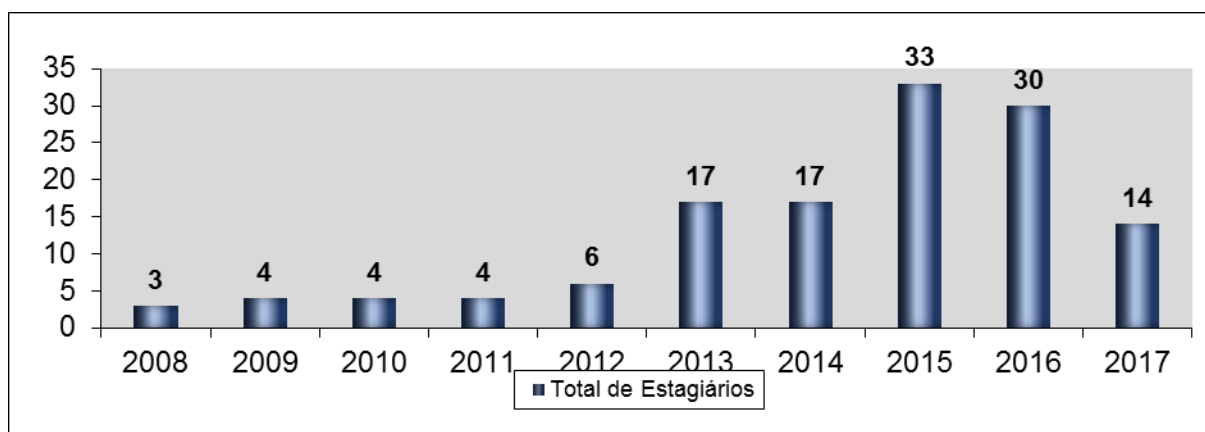
**TABELA 2 - Número de estagiários no período de 2008 a 2017**

Curso	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Serviço Social <sup>1</sup>	2	3	3	3	3	3	6	4	5	3
Secretariado Executivo <sup>2</sup>	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0
Nutrição <sup>3</sup>					1	1	1	0	0	0
Técnico Segurança Trabalho (Polivalente) <sup>4</sup>					1	12	9	20	24	10
Enfermagem do Trabalho <sup>5</sup>								8	0	0
Administração <sup>6</sup>								1	1	1
<b>Total de Estagiários</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>33</b>	<b>30</b>	<b>14</b>

Fonte: SEBEC

- 1) 2017: 03 estagiários na Divisão de Serviço Social
- 2) 2017: Não houve estagiário do curso de Secretariado Executivo na Divisão de Apoio Administrativo
- 3) 2017: Não houve estagiários na Divisão de Restaurante Universitário
- 4) 2017: 10 estagiários no SESMT/Segurança do Trabalho
- 5) 2017: Não houve estagiários no SESMT/Enfermagem do Trabalho
- 6) 2017: 01 estagiário na Divisão de Apoio Administrativo

**Gráfico 2 - Número de estagiários no período de 2008 a 2017**



## **5. ATRIBUIÇÕES E FORMAS DE ATUAÇÃO**

O SEBEC instituído pelo Ato Executivo 008/2004 e 010/2004 como órgão de apoio à reitoria da Universidade Estadual de Londrina, efetiva suas atribuições através das divisões e sessões que passamos agora a detalhar.

### **5.1. Divisão de Serviço Social**

Composta por uma equipe de 04 assistentes sociais e uma assessora na mesma função com atuação no Campus, Hospital Universitário e Clínica Odontológica Universitária.

As atribuições específicas do Serviço Social são: promover condições para que o estudante mantenha e amplie suas atividades de âmbito acadêmico até que possa concluir seu curso. Visa igualmente reduzir a evasão de estudantes da graduação e contribuir para a formação acadêmica integral dos estudantes, assim como promover aos servidores da instituição garantia de seus direitos como trabalhadores em condições satisfatórias de trabalho e perspectivas profissionais. Tem igualmente a perspectiva de compreender o indivíduo servidor ou estudante integralmente em sua perspectiva pessoal.

### **5.2. Divisão de Moradia Estudantil**

A Moradia Estudantil é gerenciada por um chefe de divisão e um supervisor predial e conta como estrutura de apoio que possibilita a democratização nas discussões que é o Conselho Consultivo, do qual fazem parte 03 moradores eleitos entre seus pares e outros 03 como suplentes, 1 representante da PROGRAD indicado pelo seu titular e 01 representante da Divisão de Serviço Social do SEBEC responsável pela seleção da moradia, também indicado pelo titular da divisão, conselho este presidido pelo chefe da Divisão de Moradia Estudantil.

A Moradia Estudantil da UEL é uma unidade administrativa que tem como finalidade primeira, abrigar em espaço físico específico estudantes da UEL, que foram triados por seleção socioeconômica do SEBEC, no sentido de oportunizar condições de moradia e espaço de estudo dentro do campus

universitário, atendendo a premissa de atendimento as necessidades pessoais e que contribua com a permanência estudantil.

Da recepção até o desligamento da unidade o estudante tem sua trajetória acompanhada pela administração, na medida em que coordena e coloca em prática o que se apresenta no regimento e regulamento da moradia – Resolução CU 017/2015.

O prédio foi inaugurado no campus em 2007 e conta com 19 quartos que comportam 04 estudantes em cada um deles e mais 02 quartos que são adaptados para moradores com deficiência que comportam 02 estudantes. Na vacância de candidatos com necessidade especial, são acomodados 03 estudantes. Desta forma a quantidade limite passa de 80 para 82 moradores.

### **5.3. Divisão de Restaurante Universitário**

As atribuições do restaurante são garantir segurança alimentar e nutricional, fornecendo alimentação balanceada a toda comunidade universitária; colaborar no desenvolvimento de pesquisas científicas desde que propostas por áreas de estudo da UEL; manter estreita relação com os usuários visando oportunizar o constante aprimoramento dos serviços prestados e atuar como um dos instrumentos da política de permanência estudantil e da política de recursos humanos da instituição.

O Restaurante Universitário inaugurado em 1998, responsável pelas áreas de nutrição e segurança alimentar dos servidores e estudantes da UEL atendeu até o ano de 2014 em um espaço de 1.566,11m<sup>2</sup>, com 58 servidores, sendo 03 de outras unidades prestando serviços no RU. Em 04 dezembro de 2015, depois passar por reforma e ampliação dos serviços e estrutura predial, o RU foi reinaugurado para atendimento a comunidade universitária com ampliação da estrutura física de 2.353,58 m<sup>2</sup> a mais, totalizando 3.919,69m<sup>2</sup>. O refeitório passou de 240 lugares a 750 lugares de assentos com 6 lugares específicos para cadeirantes. Para o atendimento da nova demanda, o quadro funcional foi ampliado em 28 agentes universitários de nível operacional e 07 cozinheiros, totalizando 86 servidores.

Em 2017, o restaurante atendeu de forma continuada seguindo o calendário acadêmico, e suspendendo suas atividades para férias coletivas da divisão e no período do recesso do final de ano.

O funcionamento do restaurante no ano resultou em 559.466 refeições fornecidas em 202 dias de funcionamento. O valor médio operado para pagamento dos comensais foi de R\$ 4,73, sendo que a arrecadação anual foi de R\$ 2.378.859,55 e o total das despesas foi de R\$ 2.531.209,83.

O maior desafio do restaurante foi a reposição de funcionários, contratados pelo sistema CRES - temporários, que por vezes encerram seus contratos voluntariamente e desta forma, pela atual política de reposição do estado, não foram repostas. Contamos ainda com a aposentadoria e licenças remuneratórias previstas no período de pré-aposentadoria.

Neste ano, o problema de pessoal se acentuou com o término dos contratos dos PSS de forma que em novembro do mesmo ano o serviço de jantar só foi possível graças ao pagamento de horas extras aos servidores.

A equipe do SEBEC em conjunto com a PROPLAN construiu ao longo do ano alternativas para evitar o colapso dos termos de contrato que se apresentaram em formato de relatório condensado no processo de número 22589/2017. A conclusão da reitoria foi de contrato emergencial de empresa para limpeza das instalações do restaurante, ficando os servidores da unidade responsáveis pela produção dos alimentos. Até o encerramento do ano não havia sido concluído o processo licitatório.

#### **5.4. Divisão de Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT**

O SESMT tem como objetivo promover a saúde e proteger a integridade do trabalhador no local de trabalho.

Em atendimento as normas regulamentadoras da Medicina e segurança do trabalho e Decretos do Ministério do Trabalho e Emprego, como também a Lei Estadual 10.692/93, o SESMT tem duas unidades, uma no Campus e uma para atender os servidores do HU e conta para isso com: 03 técnicos de segurança, 01 auxiliar operacional, 01 nutricionista, 02 Técnicos de Assuntos Universitário, 03 técnicos administrativos, 02 enfermeiras do trabalho e 01 engenheiro do trabalho e 01 médico do trabalho em regime de contrato temporário. Em acordo com o hemocentro do HU, contamos com um médico cedido por 10 horas. Totaliza desta forma 15 servidores na divisão. Com relação aos cargos de médico do trabalho e engenheiro de segurança do trabalho temos 02

vagas de cada função aguardando nomeação pelo Governo do Estado. Ressaltamos também que as duas enfermeiras do trabalho que compunham o quadro de servidores estão em licença remuneratória e aguardam a publicação de suas aposentadorias.

### **5.5. Divisão de Apoio Administrativo**

Esta Divisão tem um caráter de administrador dos processos administrativos, controle e logística do SEBEC. Além da atividade cartorial, tem também a incumbência de refletir sobre o cotidiano técnico das outras divisões do órgão, buscando agilizar e coordenar toda espécie de atendimento pessoal assim como concentrar toda espécie de informação e tratá-las para o melhor uso possível, assim como recepcionar toda a comunidade usuário do serviço.

### **5.6. Seção de Saúde Mental**

A seção de saúde mental foi criada pela portaria nº6152 de 29/09/2014. Cabe destacar que historicamente o SEBEC vem pleiteando a criação da divisão de saúde mental, no entanto, por conta da proibição que a lei 16.372 de 30 de dezembro de 2009 estabelece, só houve a possibilidade de remanejamento de estrutura, como foi realizado neste caso.

A seção está vinculada a Direção do SEBEC e contou, até dezembro de 2016, com 01 psicóloga, estatutária, como encarregada e 02 outros psicólogos – assessores. Devido à lei que impõe uma Reforma Administrativa que desconsidera as necessidades específicas de cada Universidade Estadual, a partir de 2017 passamos a contar apenas com 01 psicóloga estatutária e 01 psicóloga assessora. Temos já aprovado em concurso a vaga de 01 médico psiquiatra, aguardando sua nomeação – Edital de convocação 223/2013.

A de se salientar que a área de saúde mental tem tido destaque na pauta da atuação do SEBEC e que os números de atendimentos e de pessoas atendidas só refletem a capacidade máxima dos profissionais, mas não retratam a problemática da instituição e muito menos as demandas da Comunidade Universitária. A seção atualmente só conta com profissionais da psicologia, e atua em parceria com a divisão de Serviço Social e o SESMT.

Em dezembro de 2016, com a reforma administrativa prevista pela lei 16.372/2009, o psicólogo que atendia com menor carga horária foi dispensado, desta forma o ano de 2017 inicia com a carga horária reduzida, com 2 profissionais em atuação.



## 6. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

### 6.1. Divisão de Serviço Social

A partir de 2015 se deu a consolidação da seleção socioeconômica por processo unificado para as vagas na moradia estudantil, bolsa permanência, subsídio ampliado do valor da refeição no RU e cessão de Kits de instrumental odontológico para estudantes de odontologia, o que se repetiu em 2017. O processo unificado trouxe à comunidade estudantil maior visibilidade dos processos de seleção dispostos ao SEBEC, que tem como objetivo minimizar as desigualdades existentes entre os estudantes, viabilizando recursos mínimos necessários para a permanência e a formação do estudante em situação de vulnerabilidade socioeconômica.

A Divisão de Serviço Social realiza também as seleções socioeconômicas para concessão de benefícios a comunidade interna e externa são estas: Bolsas para estudantes do ensino Médio do Colégio de Aplicação da UEL, *Bolsa de Apoio a Inclusão Social* – Pesquisa e Extensão Universitária Fundação Araucária, Centro de Educação Infantil-CEI/UEL, Curso Especial Pré-Vestibular (CEPV) , Processo de isenção e/ou desconto no pagamento do preço público de inscrição do Processo Seletivo Vestibular da UEL e seleção para isenção de taxa do Núcleo de Atividades Físicas – NAFI - UEL.

A Divisão além das atividades inerentes a esta e cada vez mais crescentes e rotineiras atua também com projetos e programas que contribuem para sua atenção à comunidade universitária. Ressalta-se a atividade conjunta com o SESMT/SEBEC de acompanhamento aos servidores em processo de readequação e readaptação funcional temporária e definitiva, além do crescente acompanhamento aos servidores e estudantes com questões relacionadas à saúde mental.

**Projeto Massoterapia** - Projeto de grande procura, aceitação e relevância por parte dos servidores, realizado em parceria com o Instituto Federal do Paraná, visa proporcionar qualidade de vida ao trabalhador da UEL/ campus e HU, despertando nestes sujeitos a necessidade de atividades de lazer, relaxamento e cuidados com a saúde física e mental. Realizado no campus com o apoio do Curso Especial Pré-Vestibular (CEPV) da UEL que cede o espaço físico

para realização do mesmo e no HU em sala disponibilizada pela superintendência com todo material necessário. Este projeto realizou 480 atendimentos no campus e 1200 no HU.

**Programa Patronato** – se efetiva a partir de um convenio entre o patronato penitenciário de Londrina, desde fevereiro de 2004 e renovado em 2008. O termo de convenio visa receber nas dependências da UEL apenas prestadores de serviço á comunidade – PSC, que oferece ao individuo em conflito com a lei a oportunidade de cumprir penas alternativas de forma mais humana com a utilização de medidas socioeducativas na perspectiva da ressocialização.

**Assessoria técnica à ACIDUEL** - Associação de ação e cidadania pró servidores da UEL. Participação na equipe gestora e na distribuição de benefícios como cesta básica de alimentos a servidores em situação de vulnerabilidade social.

**Projeto de acompanhamento e inserção do trabalhador Aprendiz na UEL** – este serviço atualmente dá apoio à Pró-Reitoria de Recursos Humanos, responsável pelo convenio e pela tramitação administrativa dos aprendizes dentro da UEL.

**PEC-G** – Projeto de acompanhamento ao Programa de Estudantes - Convenio de Graduação que se destina à formação e qualificação de estudantes estrangeiros por meio de oferta de vagas gratuitas em cursos de graduação em Instituições de Ensino Superior - IES brasileiras. O convenio é realizado por meio da PROGRAD – Pro Reitoria de Graduação da UEL, à qual o serviço social se alia para promover um constante acompanhamento no sentido de garantir sua manutenção e permanência no país e com o objetivo de garantir êxito na formação educacional proposta.

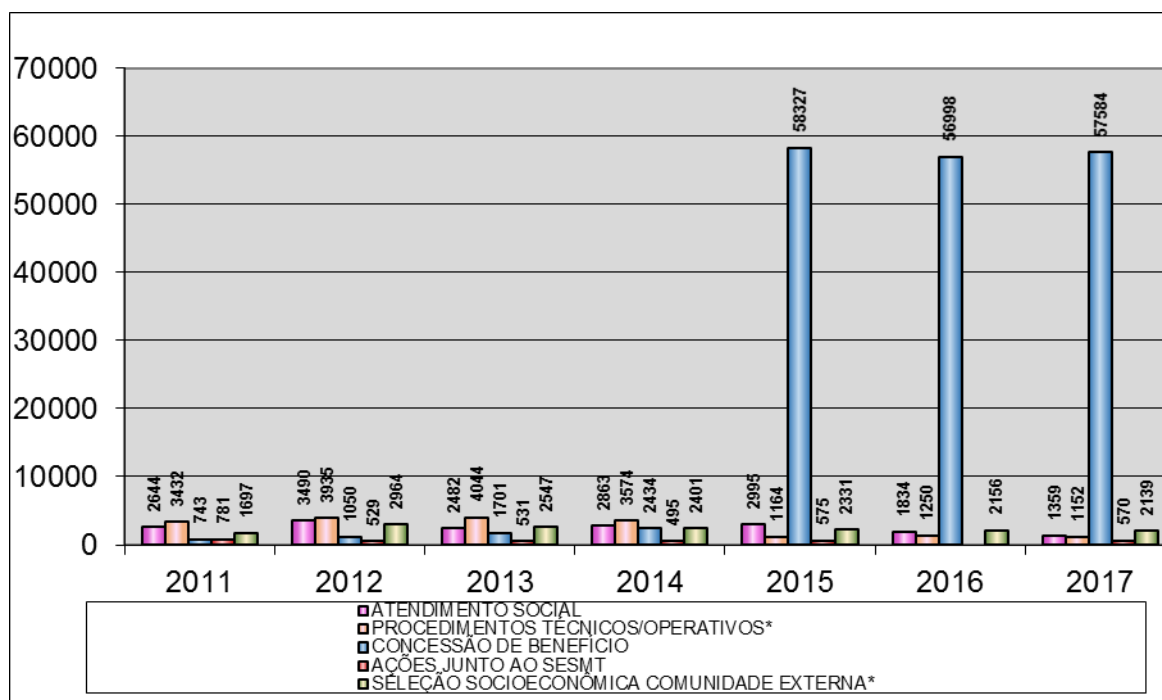
**Supervisão de estagiários** da área de Serviço Social da UEL. No ano de 2017, 03 estagiários foram supervisionados pela equipe de assistentes sociais.

**PROPE** – Programa de Apoio ao acesso e permanência para a formação do estudante da UEL – participação do serviço social no grupo gestor do programa que apoia as ações do SEBEC no sentido de ampliar e garantir a permanência e o acesso a UEL.

**TABELA 3 - ATENDIMENTOS E PROCEDIMENTOS DA DIVISÃO DE SERVIÇO SOCIAL NO PERÍODO DE 2011 A 2017**

<b>ATENDIMENTO SOCIAL</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Atendimento Individual e/ou acompanhamento, Reavaliação Social, Acompanhamento em Perícia Médica, situação de óbito, Abordagens individual, familiar, colateral, domiciliar, hospitalar. Entrevistas em Processos de Seleções (Fundação Araucária, Processo Unificado, CEEL, Colégio de Aplicação, Seleção de Estagiários)							
<b>TOTAL</b>	<b>2644</b>	<b>3490</b>	<b>2482</b>	<b>2863</b>	<b>2995</b>	<b>1834</b>	<b>1359</b>
<b>PROCEDIMENTOS TÉCNICOS/OPERATIVOS*</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Discussões de Casos, reuniões, supervisão de estagiário, treinamentos, oficinas, palestras, estudos sociais, elaboração de documentação, encaminhamentos, orientações, atendimento interdisciplinar e grupal.							
<b>TOTAL</b>	<b>3432</b>	<b>3935</b>	<b>4044</b>	<b>3574</b>	<b>1164</b>	<b>1250</b>	<b>1152</b>
<b>CONCESSÃO DE BENEFÍCIO</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Auxílio alimento - ACIDUEL	259	264	142	106	84	157	140
Auxílio Moradia	80	150	157	366	0	0	0
Créditos transporte Urbano e Metropolitano	404	636	1402	1962	2428	1658	2257
Bolsa Permanência*					723	1183	1187
Benefício Provisório**					1092	0	0
Subsídio Ampliado RU***					54000	54000	54000
<b>TOTAL</b>	<b>743</b>	<b>1050</b>	<b>1701</b>	<b>2434</b>	<b>58327</b>	<b>56998</b>	<b>57584</b>
* Aprovado pela Resolução CA 120/2014 em 17/12/2014 - Bolsa no valor de 300 reais para 100 estudantes em situação de vulnerabilidade sócioeconômica							
** Aprovado pela Resolução CA 026/2015 em 30/06/2015 - Benefício de 100 reais a 100 estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica e aos 82 estudantes que residem na Moradia Estudantil da UEL durante parte do período em que o RU permaneceu fechado para reforma, de julho a dezembro/2015.							
*** Aprovado pela Resolução CA 121/2014 em 17/12/2014 - 4.500/mês subsídio ampliado para estudantes avaliados em processo de seleção sócioeconômica							
<b>AÇÕES JUNTO AO SESMT</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Readequações /Readaptações funcionais	147	105	76	99	48	67	45
Atendimento Interdisciplinar/visita setores	34	57	76	9	10	5	0
Discussão de casos	110	123	101	161	163	89	45
Pré- admissional	457	227	277	143	274	226	480
Acidente de Trabalho	22	17	1	4	2	0	0
Visitas aos setores de trabalho	11	23	72	79	78	4	0
<b>TOTAL</b>	<b>781</b>	<b>529</b>	<b>531</b>	<b>495</b>	<b>575</b>		<b>570</b>
<b>SELEÇÃO SOCIOECONÔMICA COMUNIDADE EXTERNA*</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Elaboração documentação/análise técnica documental/parecer técnico/mapas estatísticos/contatos (isenção da taxa do vestibular, curso especial pré-vestibular)**	1697	2964	2547	2401	2331	2156	2139
*Em 2017 o termo Ação em Seleção Socioeconômica foi alterado para Seleção socioeconômica Comunidade Externa)							
**Em 2017 acrescentada as informações (isenção da taxa do vestibular, curso especial pré-vestibular)							

**Gráfico 3 – Atendimentos e Procedimentos da Divisão de Serviço Social no período de 2011 a 2017**



## 6.2. Divisão de Moradia Estudantil

A Moradia Estudantil teve sua capacidade total atendida em 2017 com 82 moradores selecionados em processo de análise socioeconômica. Registraram-se para além dos moradores efetivos no ano 2017 tivemos a presença de visitantes aos moradores, visitas acadêmicas, jornalísticas e 153 hóspedes na Moradia da UEL ao longo do ano.

A Divisão de Moradia opera na manutenção e melhoria da estrutura física do prédio onde se localiza, fazendo pequenos reparos na estrutura elétrica, hidráulica e civil, e ainda na alocação dos usuários dos serviços nas dependências da moradia, incumbindo-se de democraticamente discutir via Conselho Consultivo todos os processos e necessidades. Cabe inclusive a administração da moradia, promover a eleição dos membros do conselho representantes dos moradores que é realizada anualmente.

No ano de 2017 foram realizados vários serviços de reformas, adequações, manutenção predial, aquisição de equipamentos e materiais permanentes, como: substituição do sistema de iluminação por lâmpadas de led, em mais econômicas e de fácil manutenção; manutenção elétrica preventiva em

todo prédio quando foram substituídos 40 interruptores; realizados serviços de dedetização e desratização completa nas dependências da Moradia; limpeza geral nas duas caixas d'água de 20 mil litros; recarga de todos os extintores de incêndio da Moradia; aquisição de novas ferramentas para manutenção da moradia; aquisição de 30 chuveiros novos; aquisição e instalação de 2 chuveiros blindados para teste de economia e durabilidade; aquisição e troca de 20 torneiras de lavatório; aquisição de 82 cama box; aquisição de 02 fogões novos; aquisição e plantio de grama para o jardim externo da moradia; construção de mesa fixa em alvenaria na cozinha coletiva e adaptação de um depósito para utilização como estendal coberto.

Foram ainda requisitados: pintura do prédio da Moradia Estudantil, 82 guardas roupas, cobertura de uma área para motocicletas, cobertura na saída da lavanderia e ainda solicitamos avaliação da estrutura física do prédio que apresenta rachaduras e infiltração de água. Todos estes processos estão em andamentos em fase de pedido e liberação de recursos.

Durante todo período letivo os estudantes receberam pão e leite para atender o café da manhã, sendo investidos para este provimento o valor de R\$ 23.327,14.

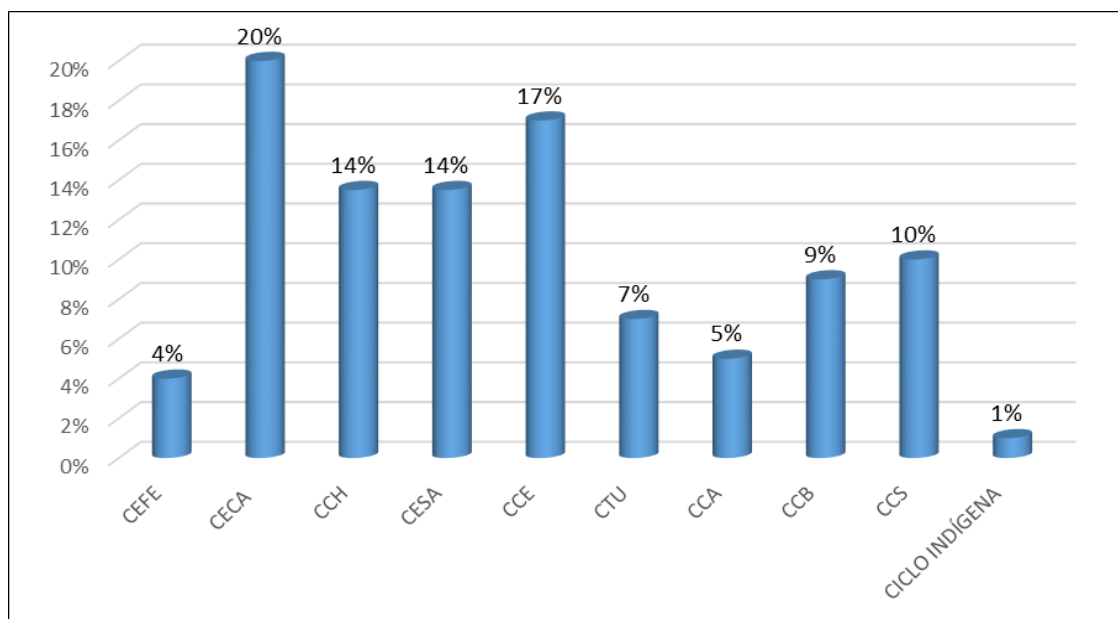
Importa ressaltar a dinamicidade e as peculiaridades da estrutura da divisão de Moradia, que funciona 365 dias ao ano e 24 horas por dia.

Em seguida apresentamos o perfil dos 82 primeiros estudantes que ingressaram na Moradia Estudantil por meio do Processo de Seleção 2017.

**TABELA 4 - VÍNCULO DOS 82 MORADORES POR CENTRO DE ESTUDO/2017**

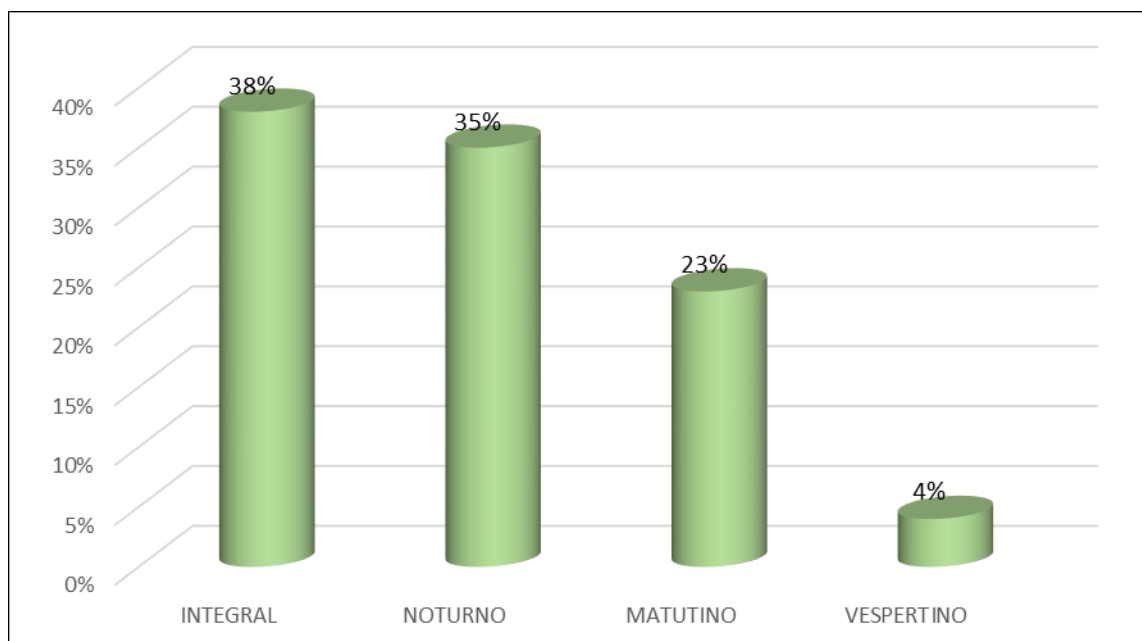
<b>CENTRO DE ESTUDOS</b>	<b>2017</b>
CEFE	4%
CECA	20%
CCH	14%
CESA	14%
CCE	17%
CTU	7%
CCA	5%
CCB	9%
CCS	10%
<b>CICLO INDÍGENA</b>	<b>1%</b>

O quadro acima demonstra que 20 % dos moradores estudam nos cursos vinculados ao Centro de Educação, Comunicação e Artes – CECA, 17% no Centro de Ciências Exatas - CCE, 14% no Centro de Letras e Ciências Humanas - CCH, 14% no Centro de Estudos Sociais Aplicados – CESA, 10% no Centro de Ciências da Saúde – CCS, 9% Centro de Ciências Biológicas – CCB, 7% Centro de Tecnologia e Urbanismo – CTU, 5% Centro de Ciências Agrárias- CCA, 4% Centro de Educação Física e Esporte – CEFE e 1% no Ciclo Intercultural Indígena.

**GRÁFICO 4 - VÍNCULO DOS 82 MORADORES POR CENTRO DE ESTUDO/2017****TABELA 5 - TURNO DOS 82 MORADORES/2017**

<b>TURNO</b>	<b>2017</b>
INTEGRAL	38%
NOTURNO	35%
MATUTINO	23%
VESPERTINO	4%

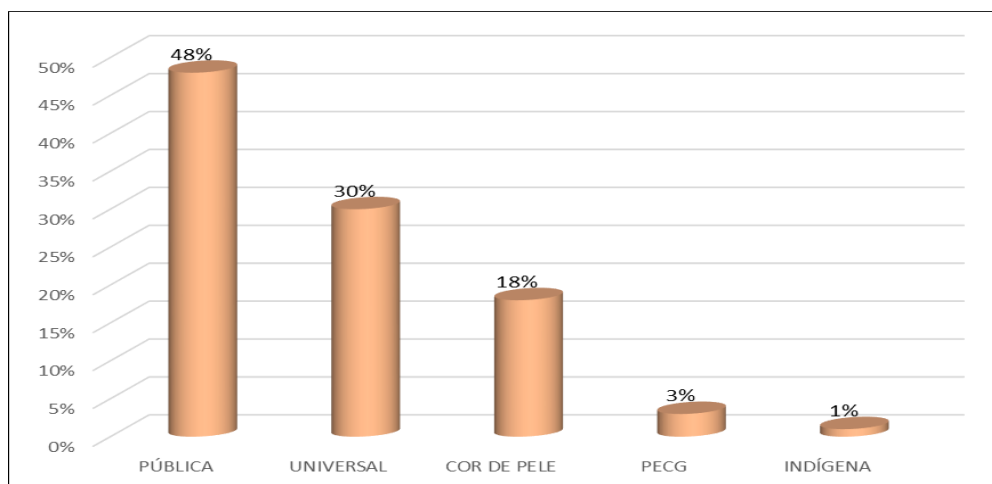
Com relação ao turno de estudo dos moradores revela-se que 38% estudam em turno integral, 35% em turno noturno, 23% em turno matutino e 4% no turno vespertino.

**GRÁFICO 5 - TURNO DOS 82 MORADORES/2017**

**TABELA 6 - OPÇÃO DE COTAS PARA INGRESSO DOS 82 MORADORES/2017**

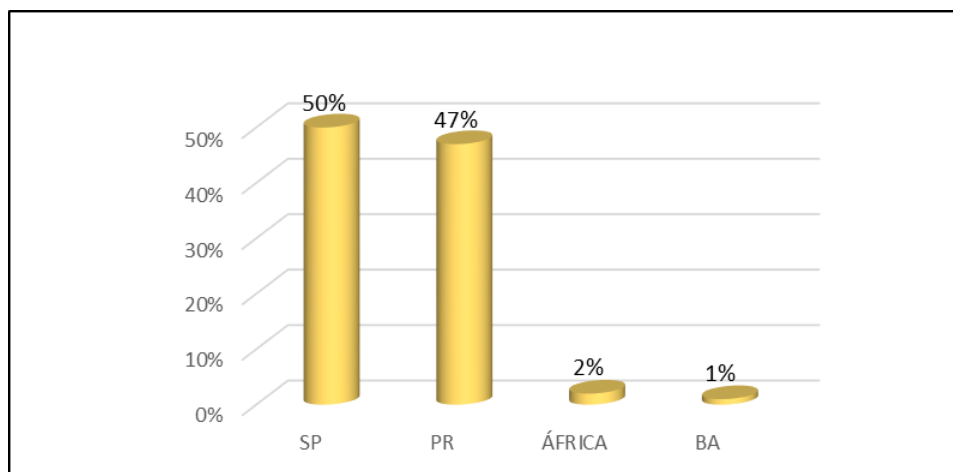
<b>COTAS</b>	<b>2017</b>
PÚBLICA	48%
UNIVERSAL	30%
COR DE PELE	18%
PECG	3%
INDÍGENA	1%

Com relação a opção da inscrição no vestibular registra-se 48% por cotas de escola pública, 30% pela cota universal, 18% pela cor de pele, 3% PEC-G e 1% pela cota indígena.

**GRÁFICO 6 - OPÇÃO DE COTAS PARA INGRESSO DOS 82 MORADORES/2017****TABELA 7 - ORIGEM DOS 82 MORADORES/2017**

<b>ORIGEM</b>	<b>2017</b>
SÃO PAULO	50%
PARANÁ	47%
ÁFRICA	2%
BAHIA	1%

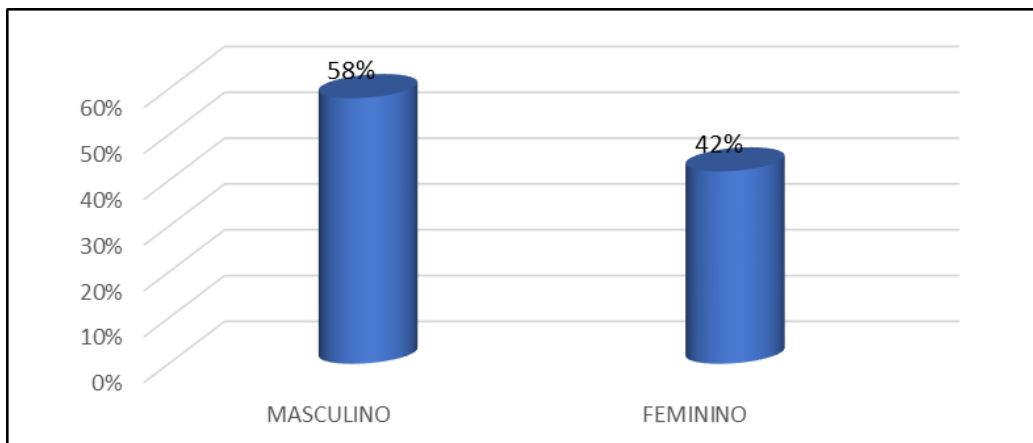
Os estudantes/moradores se apresentam com 50% com origem do estado de São Paulo, 47% do Estado do Paraná, 2% da África e 1% do estado da Bahia.

**GRÁFICO 7 - ORIGEM DOS 82 MORADORES/2017**

**TABELA 8 - SEXO DOS 82 MORADORES/2017**

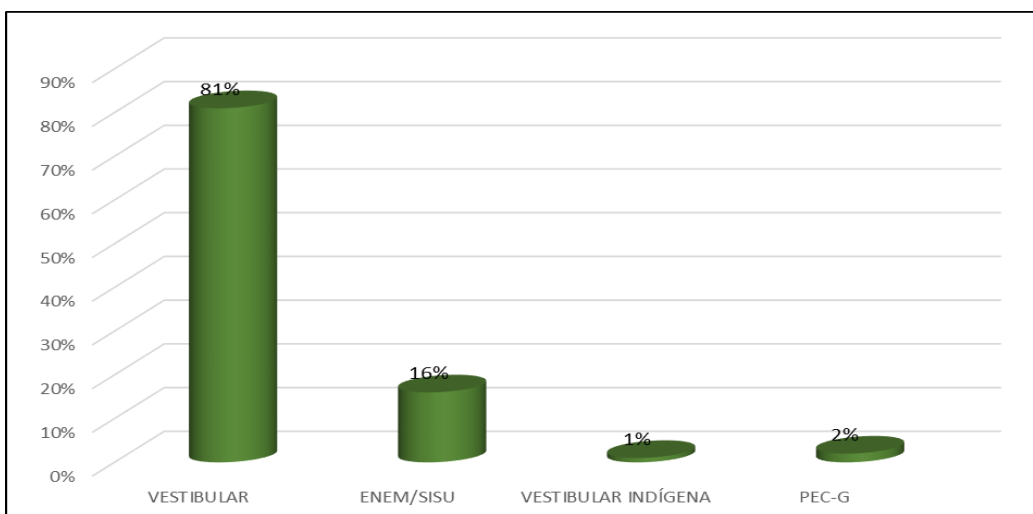
<b>SEXO</b>	<b>2017</b>
MASCULINO	58%
FEMININO	42%

Os moradores se dividem em 58% do sexo masculino e 42% do sexo feminino.

**GRÁFICO 8 - SEXO DOS 82 MORADORES/2017****TABELA 9 - MODALIDADE DE INGRESSO DOS 82 MORADORES/2017**

<b>TIPO DE INGRESSO</b>	<b>2017</b>
VESTIBULAR	81%
ENEM/SISU	16%
VESTIBULAR INDÍGENA	1%
PEC-G	2%

A modalidade de ingresso dos moradores se expressa: 81% por vestibular/UEL, 16% ENEM/SISU, 2% PEC-G e 1% pelo vestibular específico para povos indígenas.

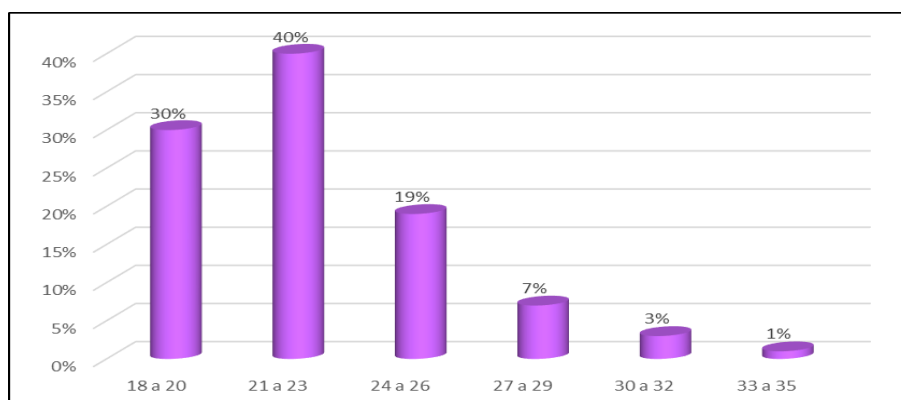
**GRÁFICO 9 - MODALIDADE DE INGRESSO DOS 82 MORADORES/2017**



**TABELA 10 - FAIXA ETÁRIA DOS 82 MORADORES/2017**

<b>FAIXA ETÁRIA</b>	<b>2017</b>
18 a 20	30%
21 a 23	40%
24 a 26	19%
27 a 29	7%
30 a 32	3%
33 a 35	1%

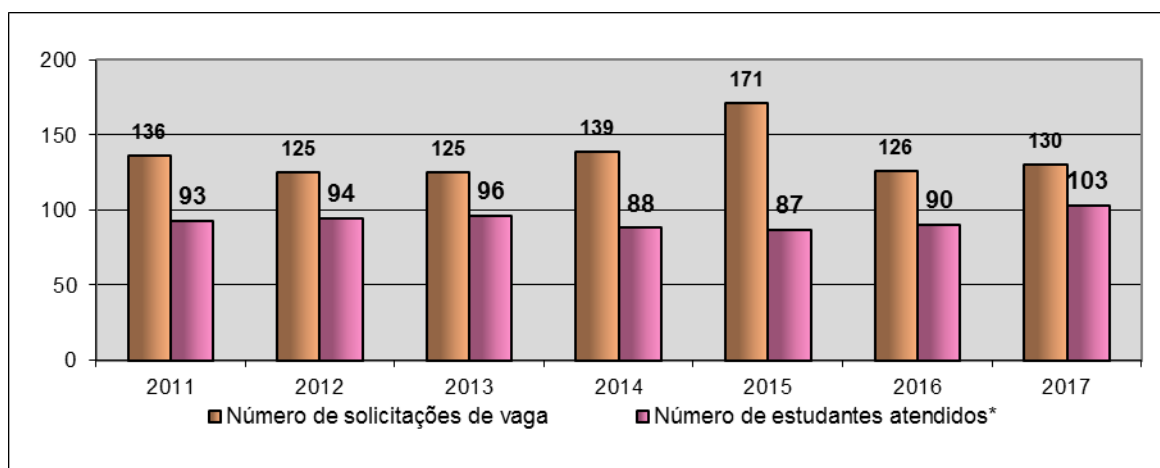
Com relação a faixa etária temos; 40% de 21 a 23 anos , 30% de 18 a 20 anos, 19% de 24 a 26 anos, 7% de 27 a 29 anos, 3% de 30 a 32 anos e 1% de 33 a 35 anos.

**GRÁFICO 10 - FAIXA ETÁRIA DOS 82 MORADORES/2017****Tabela 11: Moradia Estudantil no período de 2011 a 2017**

<b>Moradia Estudantil</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Número de solicitações de vaga	136	125	125	139	171	126	130
Número de quartos	21	21	21	21	21	21	21
Número de vagas	82	82	82	82	82	82	82
Número de estudantes atendidos*	93	94	96	88	87	90	103

Área Construída em m2 da nova moradia estudantil: 1.700m2

\* O número de atendidos diferencia-se do número de vagas devido ao desligamento de moradores e ingresso de novos durante o ano.

**Gráfico 11: Demonstrativo comparativo do número de solicitações de vaga e estudantes atendidos na Moradia Estudantil no período de 2011 a 2017.**

### **6.3. Divisão de Restaurante Universitário**

Em 2017, o RU iniciou suas atividades no dia 09 de janeiro para o atendimento a comunidade universitária, com atendimento de almoço e jantar até o dia 09 de março, período estendido para conclusão do ano letivo de 2016 devido ao ajuste de calendário acadêmico devido à greve, com atendimento de 122.594 refeições neste período. Destacamos que de 13 de março a 11 de abril houve as férias coletivas para os funcionários do RU. Salientamos que os mesmos estavam em atividades continua desde a reabertura, ocorrida em Dezembro de 2015.

Com o início das aulas em 17 de abril para o início do ano letivo de 2017, o RU atendeu a comunidade universitária até o dia 21 de dezembro, com atendimento de 476.872 refeições servidas. Salientamos que o total de refeições servidas de janeiro a dezembro foi de 559.466. No dia 09 de maio foi registrado o maior número de refeições servidas no ano, sendo 4.756 entre o almoço e jantar, sendo o prato principal a lasanha.

No ano de 2017 foram atendidos vários eventos promovidos pelos diversos cursos e departamentos da UEL, entre eles o ENCONTRO DOS CONSELHEIROS UNIVERSITÁRIOS DAS UNIVERSIDADES DO ESTADO DO PARANÁ; CONGRESSO DE RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS; III ENC. DE NACIONAL DE FILOSOFIA; VII ENC. DE SOCIOLOGIA; XXXIII SEMANA DE GEOGRAFIA; CONGRESSO DE SERVIÇO SOCIAL; 8º CONPEF/UEL; IX ENCONTRO DE QUÍMICA UEL/UEPG; IX ENAPETMAT; SEMANA DE HISTÓRIA/UEL e Projeto PROEX “Bilingüismo” com a comunidade indígena do Paraná.

O RU executou o atendimento à comunidade universitária no ano de 2017, de 09/01/17 a 21/12/17, sendo que a planilha de preços praticados, foi atualizada em 13/03/2017 pela Resolução CA nº. 011/2017. Salientamos também que em 2017 foi e aprovada a Resolução CA nº 053/2017 que regulamenta os serviços prestados pelo RU.

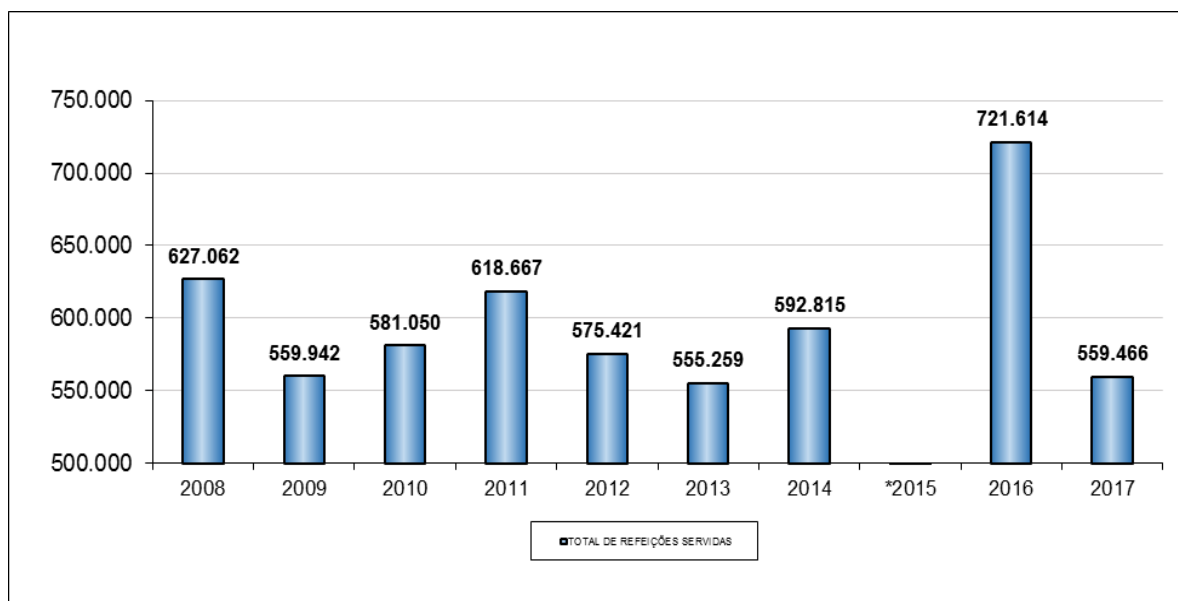
TABELA 12: NÚMERO DE REFEIÇÕES POR CATEGORIA SERVIDAS NO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO NO PERÍODO DE 2008 a 2017

USUÁRIOS	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	*2015	2016	2017
Docentes	11.808	8.955	5.999	9.818	10.796	10.678	11.625	514	13.614	10.472
Agentes Universitários	95.476	83.291	73.597	92.255	85.665	77.347	73.706	2.513	68.511	49.893
Discentes	457.942	414.810	428.534	448.575	410.454	415.107	451.034	26.311	576.620	461.943
Visitante	4.994	6.273	10.602	16.178	18.071	12.855	17.095	1.070	16.541	4.381
Estagiários, Voluntários, Alunos Colégio Aplicação, Cursinho UEL, outros	31.876	19.074	28.962	29.819	28.521	16.999	17.809	338	15.867	8.382
Agentes Universitários do RU / Residentes / Outros	24.966	27.539	33.356	22.022	21.914	22.273	21.546	2.473	30.461	24.395
<b>TOTAL DE REFEIÇÕES SERVIDAS</b>	<b>627.062</b>	<b>559.942</b>	<b>581.050</b>	<b>618.667</b>	<b>575.421</b>	<b>555.259</b>	<b>592.815</b>	<b>33.219</b>	<b>721.614</b>	<b>559.466</b>

O Restaurante Universitário iniciou suas atividades em 30/04/1998

\* Reinício das atividades pós reforma em 07/12/2015

GRÁFICO 12: NÚMERO DE REFEIÇÕES POR CATEGORIA SERVIDAS NO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO NO PERÍODO DE 2008 a 2017



### Quadro 1 – Quadro de Custos do Restaurante

DESPESAS	ANUAL
Gêneros Alimentícios - Refeição (33.90.3007)	2.271.228,38
Material de Consumo em geral - Refeição (33.90.30.....)	600.176,43
Gás (GLP) a granel (33.90.3004)	97.863,14
Material Permanente (equipamentos e mobiliários em geral da reforma e ampliação do RU)	1.602.442,15
Serviços (33.90.39.... Dedetização, Limp. Caixas d'água, Manut. Catracas e Cozinheiros temporários)	362.387,01
Gêneros Alimentícios - Lanche Matinal (33.90.3007)	103.978,66
Material de Cons. em geral - Lanche Matinal(33.90.30.....)	47,12
Refeições Subsid. (RU, Residentes HC/HV e Outros)	89.670,40
<b>TOTAL DE ARRECADAÇÃO</b>	<b>2.420.757,65</b>
<b>TOTAL DE DESPESAS</b>	<b>5.127.793,29</b>
<b>DÉFICIT</b>	<b>- 2.707.035,64</b>

#### **6.4. Divisão de Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – SESMT**

No ano de 2017, o SESMT estabeleceu algumas metas visando a sistematização das ações na área de segurança do trabalhador. A Central de EPI, criada por resolução do Conselho de Administração da UEL, tem como finalidade a aquisição e entrega de EPI para os servidores da UEL, visando eliminar riscos de acidentes e doenças profissionais. Com um ano de funcionamento, já distribuiu aproximadamente 2300 equipamentos obrigatórios no desenvolvimento das atividades necessários às diversas funções existentes na UEL. Sua criação e funcionamento atende a Norma Regulamentadora nº 6 – NR-6 do Ministério do Trabalho.

Ainda na área de segurança do trabalho, o SESMT realizou vistorias preventivas em todos os hidrantes e mangueiras existentes no Hospital Universitário, e propôs as adequações necessárias segundo especificações de Normas Técnicas e do Corpo de Bombeiros. Atualizou as sinalizações internas de rota de fuga e emergência, além de proporcionar de fiscalizar e manter em dia as recargas de todas as unidades extintoras de incêndio do Hospital Universitário, órgãos suplementares e Campus da UEL.

Na engenharia de segurança foram elaborados diversos laudos que originaram Programas de Riscos Ambientais – PPRA, Laudos Técnicos das Condições de Ambientes de Trabalho – LTCAT, Perfil Profissiográfico Previdenciário – PPP, Perícias Ambientais Judiciais e Análises das Condições insalubres e perigosas.

No que diz respeito à capacitação, técnicos do SESMT vem ministrando cursos na área de segurança do trabalho aos servidores do HU, cuja ação provém de parceria com a área de recursos humanos daquele Hospital. Entre os cursos estão os de combate a princípios de incêndios, ergonomia, EPI segundo a NR-6 e acidentes com materiais biológicos. No Campus e outras Unidades externas, o SESMT também desenvolveu alguns cursos nesta área a exemplo daqueles ministrados no RU e PCU.

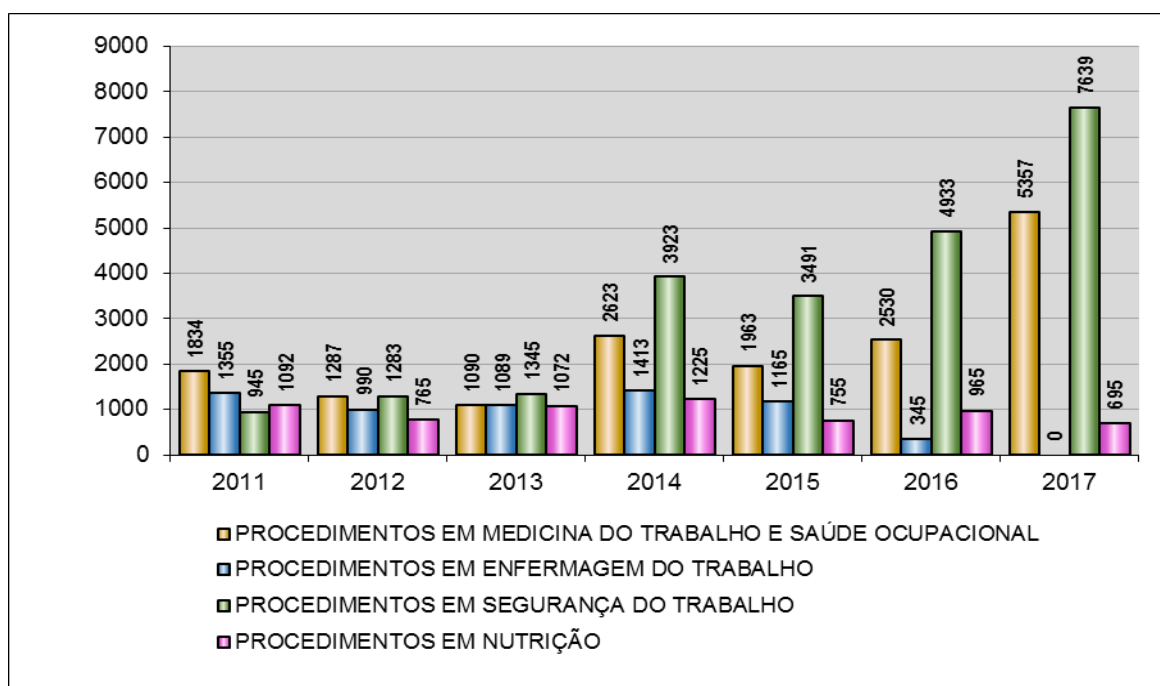
Na área de medicina ocupacional, área esta sensivelmente prejudicada por conta da ausência de profissionais de medicina do trabalho, algumas ações ainda foram desenvolvidas como a manutenção do exame médico

periódico em setores que exigem certificações de órgãos da saúde e em outros conforme cronograma.

Ainda no desenvolvimento dos exames médicos periódicos, o SESMT visou ações na saúde do servidor acrescentando no PCMSO, exames como Papa Nicolau para todas as servidoras mulheres e mamografia para aquelas acima de 40 anos. Para os servidores homens acima de 45 anos, o encaminhamento ao exame urológico.

Na saúde do trabalhador, o SESMT/HU fez parceria em um projeto de pesquisa com docentes do CCS no projeto de acupuntura/auriculoterapia, participa de projeto com o Centro de Educação Física, onde avalia e monitora exames dos servidores participantes da academia espaço saúde.

<b>TABELA 13 - PROCEDIMENTOS DO SESMT PERÍODO DE 2011 A 2017</b>							
<b>PROCEDIMENTOS EM MEDICINA DO TRABALHO E SAÚDE OCUPACIONAL</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Convocação para Exames Periódicos				503	336	450	868
Agendamento de Consultas Médicas Periódicas				710	498	793	1884
Consultas Médicas Periódicas	982	636	553	280	240	339	770
Emissão de Atestados de Saúde Ocupacional/ASO				280	239	340	770
Consultas Médicas em Saúde Ocupacional	310	118	113	6	7	16	27
Exame Médico Admissional	272	252	380	405	284	226	480
Emissão de Atestados de Saúde Ocupacional/ASO-Admissional				408	284	254	480
Exame Médico Demissional	19	1	1	2	4	28	0
Emissão de Atestados de Saúde Ocupacional/ASO-Demissional				3	4	0	0
Avaliação em Processos de Readequação/Readaptação	101	46	11	0	51	67	65
Avaliação para Retorno ao Trabalho	48	10	3	0	0	0	1
Análise e Estatística das Comunicações de Acidente de Trabalho	102	224	29	26	16	17	12
<b>Subtotal</b>	<b>1834</b>	<b>1287</b>	<b>1090</b>	<b>2623</b>	<b>1963</b>	<b>2530</b>	<b>5357</b>
<b>PROCEDIMENTOS EM ENFERMAGEM DO TRABALHO</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Consulta de Enfermagem do Trabalho	1325	908	1062	430	410	151	0
Pós-Consulta de Enfermagem do Trabalho				680	460	151	0
Visita no ambiente de trabalho de servidores em processo de readaptação/readequação				10	4	0	0
Pré e Pós consulta aos acid. .mat. Biológico, rastream pront. e preenchim. SINAM				59	52	0	0
Encaminhamentos para outros serviços				83	8	7	0
Treinamentos, Reuniões, Cursos e Palestras	30	82	27	26	155	0	0
Contatos e /ou Visitas a setores da UEL, HU e Comunidade externa				66	43	31	0
Conclusão de Relatório Estatístico dos Exames Periódicos por Setor				11	4	5	0
Elaboração de Rotinas, Impressos, Folders, Planilhas de Controle e Relatórios				27	12	0	0
Supervisão e Orientação à Residentes e Internos de Enfermagem e Especialização em Enfermagem do Trabalho				14	12	0	0
Participação em Congressos, Cursos, Palestras e Projetos				7	5	0	0
<b>Subtotal</b>	<b>1355</b>	<b>990</b>	<b>1089</b>	<b>1413</b>	<b>1165</b>	<b>345</b>	<b>0</b>
<b>PROCEDIMENTOS EM SEGURANÇA DO TRABALHO</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Assessoria técnica				468	251	464	739
Assessoria técnica in loco				444	299	412	701
Triagem de Processos				480	226	356	0
Avaliações de recursos referentes as solicitações de insalubridade e periculosidade				1	0	0	0
Avaliações das solicitações de pagamento de GAS				8	3	4	0
Avaliações no Ambiente de Trabalho (NR-17 - Ergonomia)	10	9	37	17	10	6	6
Avaliação Ambiental				22	2	0	1
Avaliações de unidades extintoras em Unidades da UEL (recarga, manutenção, sinalização, fixação, etc.)	40	63	274	637	377	399	2101
Emissão de parecer técnico para compra de EPIs	47	44	36	26	18	8	44
Participação em Congressos, Cursos, Palestras e Projetos				4	1	9	13
Inspeções Técnicas de Atividades Laborais (Solicitação do Médico do Trabalho)				0	1	0	0
Inspeções Técnicas sobre Solicitação de Insalubridade	357	254	104	152	105	151	122
Inspeções Técnicas sobre Solicitação de Periculosidade	83	66	48	83	57	63	39
Inspeções Técnicas para Reavaliação de Insalubridade	3	40	11	34	5	41	46
Inspeções Técnicas para Reavaliação de Periculosidade	12	2	20	13	4	0	5
Inspeções Técnicas para Avaliação da Continuidade do Pagamento de Insalubridade ou Periculosidade	10	55	37	56	41	33	25
Inspeções Técnicas para indicação de EPIs adequados				69	25	30	52
Treinamentos de Combate à Incêndio	21	6	26	8	5	10	14
Treinamentos, Cursos e Palestras	20	3	90	11	3	4	17
Participação em Reuniões Técnicas e Visitas em Órgãos Externos				3	21	36	53
Avaliação de processo para pagamento de GAS	99	3	8	0	1	2	3
Visitas Técnicas para Verificação de Atos ou Condições Inseguras e Acidentes	168	53	175	102	55	50	21
Laudos Técnico referente caracterização de adicional de insalubridade ou periculosidade	46	582	318	382	338	227	146
Orientação de estágio superv. de téc. de seg. do trab. 2ª a 6ª				625	307	617	556
Servidores atendidos pela Central de EPIs					294	541	890
EPIs entregue pela Central de EPIs					736	1402	1925
Emissão de PPPs e/ou LTCAT	29	103	161	278	306	68	120
<b>Subtotal</b>	<b>945</b>	<b>1283</b>	<b>1345</b>	<b>3923</b>	<b>3491</b>	<b>4933</b>	<b>7639</b>
<b>PROCEDIMENTOS EM NUTRIÇÃO</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1ª Consulta - Servidores e Docentes				242	186	274	203
Retorno - Servidores e Docentes				758	425	544	368
1ª Consulta - Alunos				87	58	55	63
Retorno - Alunos				136	85	92	61
Treinamentos, Cursos, Reunião e Palestras				2	1	0	0
<b>Subtotal</b>	<b>1092</b>	<b>765</b>	<b>1072</b>	<b>1225</b>	<b>755</b>	<b>965</b>	<b>695</b>
<b>TOTAL</b>	<b>5226</b>	<b>4325</b>	<b>4596</b>	<b>9184</b>	<b>7374</b>	<b>8773</b>	<b>13691</b>

**GRÁFICO 13 - PROCEDIMENTOS DO SESMT NO PERÍODO DE 2011 A 2017**

### 6.5. Divisão de Apoio Administrativo

A Divisão de Apoio Administrativo desenvolve suas atividades visando prestar apoio técnico e administrativo à Diretoria do SEBEC, bem como suporte às demais divisões: SESMT, Moradia Estudantil, Restaurante Universitário, Serviço Social e Psicologia. Tem a incumbência de refletir sobre o cotidiano técnico das divisões, buscar agilizar e coordenar os atendimentos, assim como concentrar as informações e tratá-las para o melhor uso possível.

Para além de suas atividades rotineiras, esteve atuando de forma especial, atuou intensivamente na gestão documental do SEBEC, acompanhou e apoiou as ações da direção.

### 6.6. Seção de Saúde Metal

Seção de Saúde Mental do SEBEC conta com uma psicóloga estatutária e uma psicóloga assessora, ambas com contrato de 40 horas semanais. No ano de 2017 foram realizadas as seguintes atividades:

- **Serviço de Acolhimento** de demandas durante todo o ano, disponibilizando vagas mensais de consultas, com objetivos de acolher,

orientar, verificando a necessidade e possibilidade de iniciar tratamento, conforme grau de urgência (gravidade) e vagas disponíveis no Serviço. Foram atendidas 202 pessoas no Acolhimento, sendo que dentre estas, quando houve necessidade, algumas foram atendidas em caráter de urgência/emergência. Para estas 202 pessoas foi ofertado tratamento individual ou em grupo pelo SEBEC.

- **Tratamentos psicológicos**, que ocorreram em duas modalidades:

- **Grupos Terapêuticos**: o serviço de psicologia investe nos atendimentos em grupo para servidores/as e estudantes, apesar da resistência desta população em aderir a esta modalidade. O Objetivo de preservar esta modalidade é o de manter alternativas de tratamento quando não há vagas para o tratamento individual. Nesta modalidade foram realizados 67 atendimentos, em que apenas 40 estudantes concordaram em participar dos grupos ao longo do ano.

- **Atendimentos Individuais**: foram atendidas 172 pessoas nesta modalidade, sendo que destas 58 já estavam em tratamento em 2016. Estes atendimentos foram realizados com os/as pacientes de forma a atendê-los/as em sessões semanais, quinzenais ou mensais, acompanhamentos em serviços e apoio familiar, conforme possibilidade do serviço e gravidade do caso.

- Acompanhamento de situações de **Adaptações** no Trabalho quando a situação de dificuldade envolve questões de saúde mental.

- **Participação da Comissão Universidade para os Índios – CUIA UEL**: a psicologia compôs a Comissão representando o SEBEC e nesse sentido fez a mediação não apenas com as ações de apoio da Seção de Saúde Mental, mas também com as demais Divisões do órgão. A Psicologia participou durante todo o ano de diversas atividades cotidianas das/os estudantes indígenas, com o objetivo de promover uma aproximação com estes estudantes, com o objetivo de que passassem a ter a Psicologia do SEBEC como uma referência de apoio. Outra atividade da qual participamos ativamente foi a Colaboração com Vestibular Indígena do Estado do Paraná, por meio de visitas a Cinco Terras Indígenas para



divulgação do mesmo e realização de avaliação em prova oral. O Vestibular foi realizado em Faxinal do Céu – PR.

- **Participação na elaboração e composição do Núcleo de Apoio ao Discente e Docente do CCS:** trata-se de um programa de formação complementar que reúne profissionais e docentes da UEL, com os objetivos de realizar acompanhamento de estudantes em situações de vulnerabilidade social, acadêmica ou com sofrimento mental e atuar na prevenção de casos de abuso, violência e sofrimento mental, acompanhando ocorrências no âmbito do Centro de Ciências da Saúde - CCS - UEL.

- **Atendimentos e acompanhamentos de estudantes transexuais, travestis e transgêneros** – Oferta de tratamento psicológico para pessoas transexuais, travestis ou transgêneros da comunidade interna da UEL, com mediações junto a serviços ainda de difícil ou de acesso negado a esta população, como advogado para solicitar mudança de registro civil e tratamento para transexualização, bem como mediações com a Comunidade Universitária para que processos discriminatórios sejam enfrentados e superados e que haja construção de ações afirmativas dentro da UEL para essa população.

- **Participação da Comissão Municipal de Aids,** com objetivo de articular ações preventivas em IST/HIV com a rede municipal que atua nesta área. Em parceria com a COMUNIAIDS, AHC, Departamentos e Centros Acadêmicos da UEL foram realizadas ações preventivas no Restaurante Universitário. Organização e participação de Audiência Pública na Câmara Municipal de Londrina sobre a Epidemia da Aids e ausência de ações preventivas no município de Londrina.

- Ações de prevenção à violência na **Recepção de Estudantes** do Curso de Psicologia, História e apresentação dos Serviços da Saúde Mental em todos os cursos que nos demandaram esse serviço durante a Recepção das/os Estudantes de Graduação da UEL.

- **Participação da Comissão de Prevenção às Violências Sexuais e de Gênero do CLCH e de grupo de trabalho para enfrentamento das mesmas demandas no CEFE.** O objetivo dessas

propostas é que a UEL que crie ações preventivas e canais de denúncia e atendimento para pessoas vítimas dessas violências, principalmente quando ocorridas dentro da instituição.

**TABELA 14 - ATENDIMENTOS E PROCEDIMENTOS DA PSICOLOGIA NO PERÍODO DE 2011 A 2017**

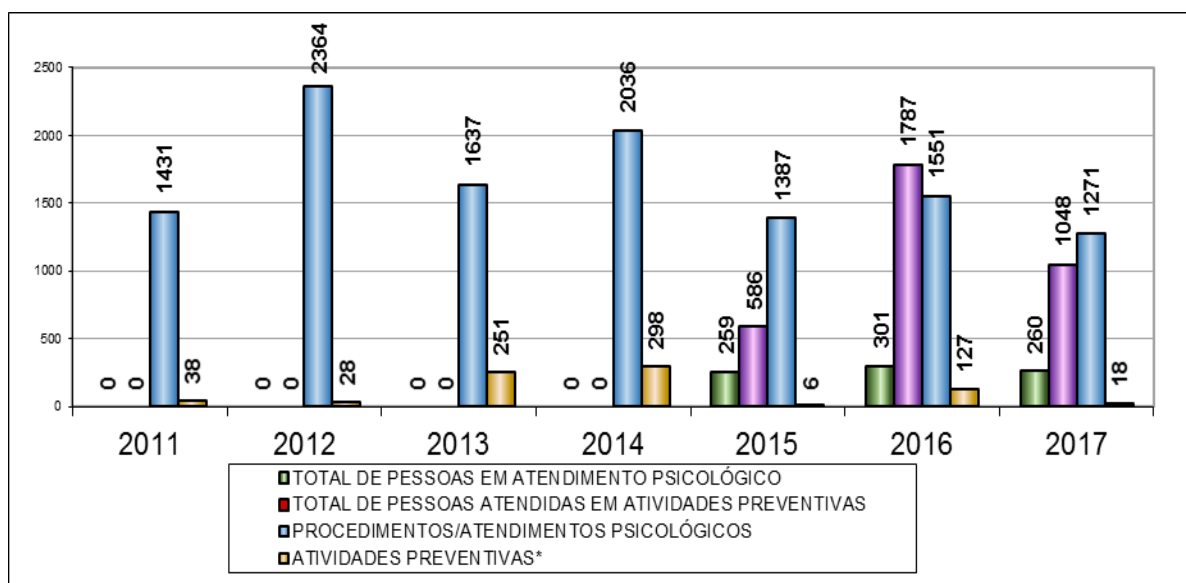
PESSOAS ATENDIDAS/ANO	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Pessoas atendidas em Acolhimento Psicológico e Orientação	0	0	0	0	77	40	48
Pessoas atendidas em Tratamento Psicológico Individual	0	0	0	0	159	234	172
Pessoas atendidas em Tratamento Psicológico em Grupo	0	0	0	0	23	27	40
<b>TOTAL DE PESSOAS EM ATENDIMENTO PSICOLÓGICO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>259</b>	<b>301</b>	<b>260</b>
<b>TOTAL DE PESSOAS ATENDIDAS EM ATIVIDADES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>586</b>	<b>1787</b>	<b>1048</b>
<b>TOTAL PESSOAS ATENDIDAS/ANO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>845</b>	<b>2088</b>	<b>1308</b>

PROCEDIMENTOS/ATENDIMENTOS PSICOLÓGICOS	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Sessões individuais	1214	2209	1561	1967	1338	1480	1184
Atendimentos Terapêuticos individuais/externos à Uel	43	33	28	8	5	15	20
Sessões em grupo	174	122	48	61	44	56	67
<b>TOTAL PROCEDIMENTOS/ATENDIMENTOS PSICOLÓGICOS</b>	<b>1431</b>	<b>2364</b>	<b>1637</b>	<b>2036</b>	<b>1387</b>	<b>1551</b>	<b>1271</b>

ATIVIDADES PREVENTIVAS*	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
	38	28	251	298	6	127	18

\* A diferença quantitativa significativa entre os anos de 2013/2014 e os demais anos ocorreu devido ao fato de que nestes anos as ações preventivas foram majoritariamente abordagens individuais, enquanto nos demais anos concentrou-se em ações preventivas coletivas

**GRÁFICO 14 - ATENDIMENTOS E PROCEDIMENTOS DA PSICOLOGIA NO PERÍODO DE 2011 A 2017**



## 7. AVALIAÇÃO EM RELAÇÃO AO PLANO DE AÇÃO de 2017

### 7.1. Divisão de Serviço Social

<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>RESULTADOS</b>
Gerar ações motivadoras junto aos Colegiados de Cursos para garantir uma permanência com qualidade dos discentes do PEC-G	Realizado com sucesso.
Viabilizar junto a ATI a implantação do programa de seleção socioeconômica.	Indisponibilidade da ATI em implantar o sistema.
Criar manual específico para cada processo de seleção socioeconômica da DSS	Falta de iniciativa para elaboração de material
Reavaliar os processos existentes e propor novos encaminhamentos.	Relatórios foram iniciados porém aguardamos a ATI para agilizar a forma de realizar o perfil dos estudantes dos programas, a fim de propor novos encaminhamentos
Implantar Projeto para empréstimo de equipamentos médico a comunidade universitária	Demandas contempladas parcialmente por Políticas Públicas do Município e ou Estado.
Viabilizar a parceria com o departamento do CCS/Fisioterapia do projeto: Watsu no controle do estresse ocupacional e de suas conseqüências em trabalhadoras de um hospital universitário de Londrina	Realizado com sucesso.
Discutir a viabilidade de incorporação do processo de Seleção socioeconômico da Fundação Araucária ao Processo de Seleção Unificado	Realizado com sucesso.
Viabilizar evento anual em conjunto com as divisões do SEBEC aos servidores.	Falta de motivação para discussão com as outras divisões sobre o assunto

## 7.2. Divisão de Restaurante Universitário

<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>RESULTADOS</b>
<p>Atualização dos conhecimentos dos servidores para execução correta das atividades de produção de alimentos. Falta de conhecimento para utilização do desfibrilador automático. Atualização dos cursos prevenção e combate a incêndios, Norma Regulamentadora NR23 e Plano de abandono em emergências.</p>	<p>Não foram feitas as programações por haver tempo hábil para participação dos servidores do RU devido ao calendário da UEL, que está em regularização.</p>
<p>Pouco conhecimento dos usuários do RU, sobre a toda sistemática de produção e distribuição das refeições e normas das porções.</p>	<p>Não houve disponibilidade de tempo.</p>
<p>Falta de contratação de servidores para o RU.</p>	<p>Houve a reorganização de parte do efetivo, haja vista que não teve a contratação dos serviços de zeladoria.</p>
<p>Falta de padronização dos itens do cardápio gerando dificuldade no controle físico e previsão mensal.</p>	<p>Os novos dados de consumo estão sendo levantados, pois houve uma significativa queda no consumo neste ano.</p>
<p>Adequação das rotinas de trabalho pós reforma RU.</p>	<p>As atividades do setor de zeladoria foram concluídas e está em andamento do setor de cozinha e dos demais setores</p>
<p>Falta de padronização no uso dos utensílios de limpeza (rodinhos, vassouras e pás) para os diferentes setores do RU.</p>	<p>Alguns itens já foram padronizados, faltando alguns devido ao entendimento das normas vigentes.</p>
<p>Descarte não regulamentado de óleo de cozinha usado.</p>	<p>O processo nº 17733/16 continua na DM, vários contatos com setor sem sucesso.</p>
<p>Constantes filas para aquisição de créditos no caixa físico do RU</p>	<p>03 Terminais adquiridos pela OC nº 16299/17. Somente o software TEF que foi adquirido não atendeu os requisitos, sendo necessário cancelamento e adquirir em 2018 devido ao prazo de compras.</p>
<p>Constantes quedas de energia elétrica no campus, afetando diretamente as câmaras frigoríficas do RU.</p>	<p>Dificuldade em contato com as empresas do ramo para obtenção de cotação de preços e também dificuldade da instituição na liberação de recurso para aquisição e instalação do mesmo.</p>
<p>Falta de manutenção especializada nos equipamentos em geral do RU, causando demora no conserto e prejudicando o andamento das atividades dos vários setores da Divisão.</p>	<p>Dificuldade em contato com as empresas do ramo para obtenção de cotação de preços e também dificuldade da instituição na liberação de recurso</p>

### 7.3. Divisão de Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – SESMT

<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>RESULTADOS</b>
Revisão de todas as gratificações de insalubridade constante na folha de pagamento da UEL.	A limitação de recursos humanos do SESMT impossibilitou a ação.
Elaborar cronograma com cursos de capacitação na área de segurança do trabalho	A limitação de recursos humanos do SESMT impossibilitou a ação.
Institucionalizar o exame periódico por meio de resolução do Conselho de Administração.	O projeto de resolução ainda encontra-se em análise, considerando que os índices de absenteísmo baixaram significativamente.
Manter e melhorar as intervenções nas Unidades, em decorrência dos resultados dos exames periódicos.	A limitação de recursos humanos do SESMT impossibilitou a ação.
Publicar instrução de serviço que normatize a obrigatoriedade da realização dos exames demissionais e de retorno ao trabalho.	O projeto de resolução ainda encontra-se em análise.
Atualizar de forma periódica a home page do SESMT	Foram atualizadas algumas informações mais relevantes.
Elaborar um fluxo de monitoramento e funcionamento dos extintores, hidrantes, mangueiras e sinalizações na UEL.	A ação foi desenvolvida até o momento, apenas nas Unidades com maior risco.
Implantar cronograma de vistorias contínuas nos locais servidos de extintores hidrantes e mangueiras	A ação foi desenvolvida até o momento, apenas nas Unidades com maior risco.
Implantar cronograma de vistorias na área de segurança do trabalho em obras terceirizadas.	A limitação de recursos humanos do SESMT impossibilitou a ação
Minutar resolução para institucionalizar a ação do SESMT em obras terceirizadas.	O projeto de resolução ainda encontra-se em análise.
Realizar inspeções e medições nas áreas de riscos do HU e Campus	A ação foi desenvolvida apenas nas Unidades com maior risco.
Instalar o SESMT nas dependências do HU.	A ação foi desenvolvida em um espaço provisório.

#### 7.4. Divisão de Apoio Administrativo

<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>RESULTADOS</b>
Incentivar a participação dos servidores em cursos de capacitação.	Realizado com sucesso
Compra de 02 computadores	Realizado com sucesso
Aquisição de 01 lavadora de alta pressão	Não adquirido por falta de recursos financeiros
Gestão para eliminação de documentos	Realizado com sucesso
Falta de equipamento para resfriamento de água	Não adquirido por falta de recursos financeiros

#### 7.5. Seção de Saúde Mental

<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>RESULTADOS</b>
Manter os acolhimentos aos servidores e aos estudantes; Reavaliar periodicamente funcionamento e efetividade dos agendamentos para melhoria do fluxo.	Realizado com sucesso
Realizar atendimentos psicológicos individuais de servidores e de estudantes; Intervir interdisciplinarmente quando necessário; Realizar visitas domiciliares e hospitalares; Acompanhar em serviços de saúde ou outros necessários; Orientar chefias e docentes; Orientar familiares	Realizado com sucesso
Ampliar os horários dos atendimentos em grupo; Intervir interdisciplinarmente quando necessário; Atender individualmente os participantes dos grupos, conforme necessidade.	Realizado com sucesso

<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>RESULTADOS</b>
<p>Discutir possíveis ações e intervenções do SEBEC em relação a estudantes com problemas psicológicos e dificuldade acadêmica, mas que não possuem respaldo pelas legislações existentes de amparo;</p> <p>Organizar material de apoio que embase a preocupação com a falta de assistência estudantil neste aspecto;</p> <p>Convidar o PROPE, o NAC e outros órgãos de interesse para uma discussão e proposições;</p> <p>Convidar os coordenadores de Colegiados da nova gestão para apresentação das proposições e início de diálogo;</p> <p>Orientar e acompanhar sistematicamente as intervenções dos Colegiados quando do atendimento pelo SEBEC de estudantes nesta situação.</p>	<p>Devido ao número de demandas originárias das atividades já em andamento da psicologia, não foi possível implantar esta atividade. Os contatos com NAC e Colegiados ocorreram com o objetivo de discutir situações pontuais de estudantes em atendimento pela psicologia do SEBEC ou que Colegiado encaminhou ao SEBEC.</p>
<p>Continuar cobrando da atual e da próxima gestão maior apoio e suporte ao Serviço de Saúde Mental do SEBEC, bem como apoio a amparo aos seus trabalhadores, com melhores condições de trabalho e a criação de vagas para mais dois psicólogos no mínimo.</p>	<p>Não foram solicitadas pela Seção de Saúde Mental reuniões com a Administração Superior da UEL devido a grande dificuldade de qualquer negociação com governopor parte da instituição. Apenas solicitamos negociação para manter assessores.</p>
<p>Finalizar relatório sobre trabalho do GT (Comissão) nosobre nome social e ações afirmativas LGBT;</p> <p>Acompanhar processo de apreciação desta resolução; elaborar estratégias de ações com objetivos de sensibilizar e informar a Comunidade Interna da UEL e a administração.</p> <p>Reunir professoras e técnicas sensibilizadas com as demandas trans e formar grupo de trabalho para buscar construção de um ambulatório para atendimento à população trans em Londrina.</p> <p>Participar da Comissão Permanente de Acompanhamento à população LGBT.</p>	<p>Devido às demandas de atendimento pela psicologia do SEBEC, inclusive desta temática, foram concentradas ações de intervenção terapêutica, organização de ações preventivas e políticas e medições com serviços para melhorar acolhimento da população trans em conjunto com Defensoria Pública, EAAJ, entre outros parceiros municipais. As ações para implantação de política na serão encaminhadas a partir de janeiro de 2018.</p>

<b>AÇÕES PLANEJADAS</b>	<b>RESULTADOS</b>
Ofertar novas turmas durante o ano do Curso de Treinamento “Transtornos Mentais: conhecer sintomas e utilizar manejos nas relações interpessoais no trabalho e em situações de risco”.	Não conseguimos tempo para organizar novas turmas.
<p>Realizar campanhas de testagem de HIV, sífilis, hepatites B e C.</p> <p>Realizar Campanhas preventivas na UEL.</p> <p>Participar da COMUNIAIDS</p>	<p>Devido ao número de demandas originárias das atividades terapêuticas e de prevenção às violências de gênero e discriminações na UEL, não conseguimos realizar de forma constante ações preventivas nessa área na UEL, ficando restritas ao início do ano letivo de 2017. Mantivemos participação na COMUNIAIDS e de duas atividades focadas na luta pela construção de políticas públicas na prevenção, como Audiência Pública sobre a questão da AIDS e como resultado desta participamos de um grupo de trabalho para encontrar alternativas municipais para construção de um plano para ações preventivas, principalmente nas escolas.</p>
Participar da Cuia – UEL, com participação das atividades propostas por esta Comissão.	Realizado com sucesso
Realizar uma atividade piloto de acompanhar e trabalhar grupo diagnosticado e trabalhado por estagiários de psicologia, com objetivo de dar apoio Às demandas vindas dos setores da UEL com conflitos relacionados ao trabalho, em conjunto com o Curso de Psicologia, dividindo tarefas e somando habilidades.	Atividade finalizada no início do ano de 2017.



## 8. PLANEJAMENTO DE AÇÕES A CURTO, MÉDIO E LONGO PRAZO – 2017 A 2020

Objetivos	Ações	Período de Realização			
		Curto	Médio		Longo
		2017	2018	2019	2020
✓ Implantação do Regimento do SEBEC	➤ Aguardando a definição sobre a situação/vinculação dos órgãos suplementares e de apoio junto à Administração Superior da UEL, com o advento da Reforma Administrativa.	X			
✓ Reestruturação do espaço físico, recursos humanos e equipamentos	➤ Melhorias no prédio da Moradia Estudantil contemplando pintura interna e externa, reforma das paredes internas dos quartos e corredores para correção de infiltração		X		
	➤ Adquirir mobiliário para Moradia para reposição dos atuais móveis bastante deteriorados pelo tempo de uso.	X			
✓ Melhorias na estrutura física do prédio do SEBEC	➤ Climatização do SEBEC, uma vez que funciona em casa de madeira com exposição direta ao calor e frio e atualmente não dispomos de ar condicionado em todos ambientes.	X			
✓ Reavaliar os serviços e programas em desenvolvimento	➤ Pleitear junto à administração da UEL a correção do valor da Bolsa Permanência e o aumento do nº de bolsas distribuídas – esta previsão deve ser feita anualmente	X	X	X	X
✓ Reavaliar os serviços e programas em desenvolvimento	➤ Implantar instrução de serviço de serviço que normatize a obrigatoriedade da realização dos exames demissionais e de retorno ao trabalho	X			
	➤ Elaborar um fluxo de monitoramento e funcionamento dos extintores hidrantes, mangueiras e sinalização de segurança na UEL.	X			
	➤ Elaborar vinhetas informativas em saúde ocupacional e segurança no trabalho. Propor inserções diárias de vinhetas informativas acerca da saúde e segurança do trabalhador na Rádio UEL FM. Atuação permanente.	X	X	X	X

Objetivos	Ações	Período de Realização			
		Curto	Médio		Longo
		2017	2018	2019	2020
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Implantar a avaliação do usuário no SEBEC (RU, Moradia do Estudante, SESMT, Administração).</li> </ul>	X	X	X	X
✓ Aprimorar e incentivar a realização de exames médicos periódicos de saúde ocupacional (PCMSO).	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Implementar a nova metodologia implantada no processo de devolutiva dos resultados dos exames periódicos realizados pela comunidade universitária</li> <li>➤ Divulgar as ações realizadas.</li> </ul>	X	X	X	X
✓ Critérios de concessão de gratificação de insalubridade e periculosidade	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Participar da comissão para avaliação dos graus de concessão, conforme a nova legislação vigente.</li> </ul>	X	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Articular ações com a perícia médica do Estado para o cumprimento do Decreto 6805/2012</li> </ul>	X	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cumprir cronograma de reavaliação das insalubridades na UEL.</li> </ul>	X	X	X	X
✓ Melhoria dos serviços do Restaurante Universitário	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Realizar junto à administração, a mudança do processo de aquisição de crédito, por meio de compra de máquina de auto-atendimento, eliminando o caixa físico e operações em dinheiro.</li> </ul>	X			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Conscientizar os usuários quanto ao consumo consciente dos alimentos no restaurante universitário por meio de parceria com a COM/Uel e departamento de design gráfico do CECA.</li> </ul>	X	X	X	X
✓ Implantação do Programa de Prevenção de Acidentes de Trabalho e de Riscos Ambientais – PPRA, em setores específicos da UEL.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Elaborar e implantar o PPRA do HV, diante da exigência da Vigilância Sanitária.</li> </ul>	X	X	X	X
✓ Implantação de agenda eletrônica em todos os serviços agendados	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Equipar todos os serviços agendados com computadores e sistema de agenda eletrônica desenvolvida pela ATI</li> </ul>	X	X		
✓ Capacitação de funcionários e docentes de Colegiados de Curso sobre temas	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Elaborar ementas e conteúdos de cursos, oficinas e eventos sobre a temática.</li> <li>➤ Buscar parcerias entre a</li> </ul>	X	X	X	X

Objetivos	Ações	Período de Realização			
		Curto	Médio		Longo
		2017	2018	2019	2020
relacionados à saúde mental, com o objetivo de melhorar acolhimento institucional das pessoas que têm sofrimento mental.	Comunidade Interna da UEL para a realização dos mesmos. ➤ Organizar e ministrar tais eventos.				
✓ Construção de Ações Afirmativas para atenção à população LGBT da UEL.	➤ Compor uma Comissão Interinstitucional que elabore proposições de Ações Afirmativas para a população LGBT da UEL e acompanhe a implantação destas. ➤ Ofertar tratamento e acompanhamento psicológico para esta população. ➤ Organizar rede de apoio e de prevenção ao preconceito e às violências de gênero e orientação sexual na UEL.	x	x	x	x
✓ Participação de Programas, Comissões e Redes de Apoio Institucionais de Prevenção às Violências de Gênero, Sexual, Étnico-Racial e de pessoas com sofrimento mental na UEL.	➤ Elaborar ações de prevenção. ➤ Criar e fortalecer redes institucionais de apoio e de denúncias de violências ocorridas entre a Comunidade Universitária. ➤ Ofertar tratamento e acompanhamento psicológico para pessoas com sofrimento mental e vítimas de violência.	x	x	x	x
✓ Continuidade aos atendimentos psicológicos individuais e em grupo para servidoras/es e estudantes com sofrimento mental.	➤ Realizar acolhimento, atendimentos individuais e em grupo. ➤ Encaminhar para outros atendimentos de saúde e para serviços assistenciais e jurídicos, acompanhando estes pacientes sempre que necessário. ➤ Acompanhar servidoras/es em processos periciais sempre que necessário. ➤ Realizar orientação de familiares, chefias e docentes das pessoas atendidas.	x	x	x	x
✓ Fortalecimento das Políticas Afirmativas para Estudantes Indígenas na UEL e no Ensino Superior Público do Paraná	➤ Participar da CUIA UEL, promovendo ações continuadas de fortalecimento das proposições já existentes na UEL e construindo novas ações afirmativas de acesso e permanência de estudantes	x	x	x	x

Objetivos	Ações	Período de Realização			
		Curto	Médio		Longo
		2017	2018	2019	2020
	<p>indígenas na UEL.</p> <p>➤ Participar da CUIA Estadual para fortalecimento da Política Estadual de Acesso e Permanência de Estudantes Indígenas no Ensino Superior.</p> <p>➤ Ofertar tratamento e acompanhamento psicológico para estudantes indígenas.</p>				
<p>✓ Desenvolvimento de ações de prevenção às Infecções Sexualmente Transmissíveis e de ações de Redução de Danos do uso abusivo de substâncias psicoativas.</p>	<p>➤ Buscar parcerias internas e externas da UEL para realização de eventos, oficinas e abordagens que abordem as temáticas IST/HIV e Redução de Danos na UEL.</p> <p>➤ Ofertar tratamento e acompanhamento psicológico para pessoas que estejam vivenciando sofrimentos relacionados a estas temáticas.</p>	x	x	x	x
<p>✓ Viabilização de uma associação de aposentados da UEL</p>	<p>➤ Proposta de elaboração de projeto multiprofissional com áreas afins de forma a atender as demandas crescentes deste público.</p>		x	X	X
<p>✓ Ampliação dos benefícios de permanência dos discentes ingressantes pelo sistema Universal, Cotas Raciais e Escola Pública, Enem e SISU</p>	<p>➤ Buscar intensificar as ações ora propostas e viabilizar maior articulação com o PROPE e outras instâncias.</p>	X	X	X	X

\*PCMSO= Programa de controle Médico de Saúde Ocupacional

\*\*PPRA= Programa de Prevenção de Riscos Ambientais

## 9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O SEBEC opera as políticas de atenção aos servidores e estudantes da UEL na perspectiva de minimizar os reflexos da rotina desgastante dos processos de trabalho e da vulnerabilidade de parte da categoria de estudantes reflexos da situação socioeconômica e dos desgastes oriundos da separação destes de sua origem familiar.

Novamente em 2017 o período letivo foi ampliado e ultrapassou o calendário regular. Muitos processos foram prorrogados e traduziram a necessidade tão premente da comunidade universitária aos serviços do órgão.

O desafio aqui é encontrar o equilíbrio entre o cenário de empobrecimento crescente da comunidade universitária, a complexidade da estrutura organizacional da Universidade Estadual de Londrina, ora refém das deliberações políticas do governo do estado do Paraná em especial na faceta econômica que refletem no potencial criativo e evolutivo dos servidores e em decorrência a ação de formação a quem se pretende esta instituição.

A deteriorização do capital humano da instituição e de suas estruturas se reflete imediatamente na atuação do Sebec, que se recente de não ver atendida na totalidade a expectativa da comunidade universitária em relação aos seus serviços.

Várias são estas demandas, poderíamos citar algumas como: poucos recursos para atender as necessidades dos estudantes socioeconomicamente mais vulneráveis, a precariedade cada vez maior do prédio da moradia estudantil, fragilidade das ações da saúde mental – temática premente nos últimos anos, pela ausência de psiquiatra, a estrutura física do SEBEC deteriorada pelo tempo e falta das manutenções e modernizações, dificuldade na atualização dos equipamentos de informática e nos processos de trabalho informatizados são algumas das demandas que destacamos.

Aspectos que somado a falta de reposição de pessoal, o impedimento de liberação de licenças, e não melhoria dos instrumentos de trabalho tornam-se suficientes para desmotivação e possível redução do processo criativo essencial para a fluidez e dinamicidade do processo de trabalho.

O SEBEC tem um corpo técnico especializado que reflete a tendência de toda a UEL em relação ao seu período de contribuição, e o que se

esperava ocorrer em anos anteriores, agora se efetivou. Alguns grupos de trabalho estão em sendo extintos e objetivamente serviços fragilizados.

A avaliação e a compilação dos dados que este relatório provoca faz-nos refletir sobre o quanto somos capazes de continuar atuando na perspectiva da qualidade dos serviços prestados, na democratização e transparência destes serviços, levando-se em conta as potencialidades e as fragilidades aqui demonstradas.

Betty Elmer Finatti  
Diretora do SEBEC