

Unidade – REITORIA  
Pró-Reitoria de Recursos Humanos

## PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PÚBLICO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PROFESSORES

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 032/2021 – PRORH/PSS

A Universidade Estadual de Londrina, tendo em vista os resultados dos Processos Seletivos Simplificados para Contratação Temporária de Professores, publicados no Diário Oficial do Estado do Paraná, por meio dos Editais ns. 032/2018 em 13/07/2018 (prorrogado por meio do Edital nº 027/2020 em 13/07/2020), 001/2019 em 21/01/2019 (prorrogado por meio do Edital nº 004/2021 em 22/01/2021), 068/2020 em 09/10/2020, 065/2019 em 17/12/2019 e 094/2020 em 16/12/2020 (retificado por meio do Edital nº 097/2020 em 22/12/2020) e o Edital de Ampliação de Vagas nº XX/2021, resolve tornar público:

1. A convocação dos candidatos aprovados por ordem de classificação, conforme anexo deste edital, para realização de exames pré-admissionais e envio dos documentos necessários para contratação.
2. O candidato convocado para contratação poderá, até o dia **07/05/2021**, caso não tenha interesse na vaga, pedir reclassificação no Processo Seletivo Simplificado por uma única vez, passando a ser o último classificado. Mais informações poderão ser obtidas pelo e-mail [dsdprorh@uel.br](mailto:dsdprorh@uel.br).
3. A não manifestação do candidato até o dia acima determinado importará na sua eliminação do Processo Seletivo Simplificado, no qual será tido como desistente.
4. O aceite da vaga se dará com o preenchimento do cadastro disponibilizado no endereço eletrônico: <http://www.uel.br/prorh/cadastro/>
  - 4.1 Caso seja o seu primeiro contrato/vínculo com a UEL, por favor preencha todos os campos do formulário.
  - 4.2 Caso já tenha sido servidor da UEL, preencha somente os campos obrigatórios (\*) do formulário e nos demais, preencha somente os campos que quiser atualizar.
5. Os documentos constantes no link: [http://www.uel.br/prorh/selecao/Lista\\_documentos.pdf](http://www.uel.br/prorh/selecao/Lista_documentos.pdf), em razão da Pandemia pelo Novo Coronavírus (COVID-19), deverão ser **encaminhados de forma digitalizada**, para o e-mail: [dddprorh@uel.br](mailto:dddprorh@uel.br), sendo que em data a ser definida pela PRORH, os candidatos deverão ser convocados para apresentar os respectivos originais, sob pena de responsabilização civil, administrativa e criminal, ainda que posteriormente à assinatura do contrato de trabalho, em caso de falsidade ou não validade dos documentos enviados.

5.1 Esses documentos deverão ser enviados para a Divisão de Documentação de Docentes da Pró-Reitoria de Recursos Humanos até o dia **14/05/2021**, para o e-mail [dddprorh@uel.br](mailto:dddprorh@uel.br), que também poderá ser utilizado para receber mais informações com relação à documentação necessária para contratação.

6. Para a realização dos exames pré-admissionais, o candidato deverá imprimir e preencher a ficha de informações médicas e dados cadastrais disponível no link: [http://www.uel.br/prorh/formularios/DSA-DSD/FICHA\\_DE\\_INFORMACAO\\_MEDICA\\_E\\_DADOS\\_CADASTRAIS.pdf](http://www.uel.br/prorh/formularios/DSA-DSD/FICHA_DE_INFORMACAO_MEDICA_E_DADOS_CADASTRAIS.pdf) e encaminhá-la, **via e-mail** ([sesmt@uel.br](mailto:sesmt@uel.br)), até o dia **07/05/2021**, para o **SEBEC – Serviço de Bem Estar à Comunidade/SESMT – Divisão de Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – UEL – Campus Universitário – Londrina – PR**, sendo que receberá instrução quanto à realização dos exames pré-admissionais, para posterior avaliação médica admissional. A consulta deverá ser realizada até **21/05/2021**.

7. Os exames pré-admissionais a serem realizados para obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) são:

Exames	
Glicemia de Jejum	<b>Para todos os convocados</b>
Hemograma	
Lipidograma completo	
Gama GT	
Plaquetas	
Creatinina	
Sorologia para Sífilis	
Tipagem Sanguínea	
Anti-HCV	<b>Para convocados das Áreas de Saúde</b> (Enfermagem, Medicina, Bioquímica, Fisioterapia e Odontologia)
Anti-HBs	
HBs – Ag	
PPD	
Toxoplasmose	<b>Para convocados das Áreas de Agrárias e Biológicas</b> (Biologia, Medicina Veterinária e Zootecnia)
Brucelose	
PSA	Para homens convocados com idade acima de <b>40 anos</b> .
ECG	Para convocados com idade acima de <b>40 anos</b> .
<b>Original da Carteira de Vacinação completa atualizada ou declaração atualizada.</b>	
<b>Consulta com o Médico do Trabalho da UEL.</b>	
<b>Poderão ser solicitados outros exames complementares, a critério médico.</b>	

**OBS.:** O candidato poderá realizar os exames laboratoriais constantes no item 7 por conta própria - dentro do prazo limite, e só então, de posse dos resultados dos mesmos, encaminhar os exames ao SEBEC/SESMT por email: [sesmt@uel.br](mailto:sesmt@uel.br) para agendar a consulta pré-admissional.

8. A consulta admissional deverá ser realizada, quando dos resultados dos exames pré-admissionais realizados e da apresentação da Carteira de Vacinação completa atualizada ou declaração atualizada, para a obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional.
9. Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Recursos Humanos.

Londrina, 23 de abril de 2021.

Prof. Dr. Sérgio Carlos de Carvalho  
Reitor

Waldir Ferreira  
Pró-Reitor de Recursos Humanos  
em exercício

**ANEXO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº XX/2021 – PRORH/PSS**

**CENTRO DE LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS  
DEPARTAMENTO DE HISTÓRIA**

Área/subárea:	<b>História/Prática de Ensino de História</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º Luciana de Fátima Marinho Evangelista

**DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS**

Área:	<b>Sociologia</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	10º Bruno Ferreira Freire Andrade Lira

**CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS  
DEPARTAMENTO DE ANATOMIA**

Área/subárea:	<b>Morfologia/Anatomia/Anatomia Humana</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	3º Camila Pereira

**CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
DEPARTAMENTO DE CLÍNICA MÉDICA**

Área/subárea:	<b>Medicina/Reumatologia</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	3º Luiz Eduardo de Paula

**DEPARTAMENTO DE ENFERMAGEM**

Área/subárea:	<b>Enfermagem/Saúde da Criança e do Adolescente</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	4º Carolina Mathioli

**CENTRO DE EDUCAÇÃO, COMUNICAÇÃO E ARTES  
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO**

Área/subárea:	<b>Educação/Psicologia da Educação</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	13º Natália da Silva Bagança (convocada - desistiu) 14º Wagner Luiz Schmit (convocado - desistiu) 15º Mara Salgado (desistiu) 16º Barbara Cristina Niero (desistiu) 17º Alexandre Luiz Polizel

**CENTRO DE TECNOLOGIA E URBANISMO  
DEPARTAMENTO DE CONSTRUÇÃO CIVIL**

Área:	<b>Hidráulica e Instalações Hidráulicas e Prediais</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	2º André Luis Gomes Simões

Área/subárea:	<b>Construção Civil/Transporte</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º José Adriano Cardoso Malko (reclassificação) 2º Flavia Gonçalves

**CENTRO DE EDUCAÇÃO FÍSICA E ESPORTES  
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO FÍSICA**

Área/subárea:	<b>Educação Física/Aspectos Biológicos do Movimento Humano/Supervisão de Estágio/TCC</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	7º Karla Fabiana Goessler (reclassificação) 8º Douglas Lopes de Almeida

Área/subárea:	<b>Educação Física/Comportamento Motor/Supervisão de Estágio</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º Tulio Bernardo Macedo Alfano Moura

Área/subárea:	<b>Educação Física/Atividades Lúdicas e de Lazer/Supervisão de Estágio</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	3º Margarete de Lourdes Brolesi