

---

Unidade – REITORIA  
Pró-Reitoria de Recursos Humanos

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PÚBLICO PARA CONTRATAÇÃO  
TEMPORÁRIA DE PROFESSORES**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 009/2021 – PRORH/PSS**

A Universidade Estadual de Londrina, tendo em vista os resultados dos Processos Seletivos Simplificados para Contratação Temporária de Professores, publicados no Diário Oficial do Estado do Paraná, por meio dos Editais ns. 001/2019 em 21/01/2019 (prorrogado pelo Edital nº 004/2021 em 22/01/2021), 065/2019 em 17/12/2019, 094/2020 em 16/12/2020 (retificado por meio do Edital nº 097/2020 em 22/01/2020) e o Edital de Ampliação de Vagas nº 008/2021 em 09/02/2021, resolve tornar público:

1. A convocação dos candidatos aprovados por ordem de classificação, conforme anexo deste edital, para realização de exames pré-admissionais e envio dos documentos necessários para contratação.
2. O candidato convocado para contratação poderá, até o dia **19/02/2021**, caso não tenha interesse na vaga, pedir reclassificação no Processo Seletivo Simplificado por uma única vez, passando a ser o último classificado. Mais informações poderão ser obtidas pelo e-mail [dsdprorh@uel.br](mailto:dsdprorh@uel.br).
3. A não manifestação do candidato até o dia acima determinado importará na sua eliminação do Processo Seletivo Simplificado, no qual será tido como desistente.
4. Os documentos constantes no link: [http://www.uel.br/prorh/selecao/Lista\\_documentos.pdf](http://www.uel.br/prorh/selecao/Lista_documentos.pdf), em razão da Pandemia pelo Novo Coronavírus (COVID-19), deverão ser **encaminhados de forma digitalizada**, para o e-mail: [dddprorh@uel.br](mailto:dddprorh@uel.br), sendo que em data a ser definida pela PRORH, os candidatos deverão ser convocados para apresentar os respectivos originais, sob pena de responsabilização civil, administrativa e criminal, ainda que posteriormente à assinatura do contrato de trabalho, em caso de falsidade ou não validade dos documentos enviados.
  - 4.1. Esses documentos deverão ser enviados para a Divisão de Documentação de Docentes da Pró-Reitoria de Recursos Humanos até o dia **26/02/2021**, para o e-mail [dddprorh@uel.br](mailto:dddprorh@uel.br), que também poderá ser utilizado para receber mais informações com relação à documentação necessária para contratação.

5. Para a realização dos exames pré-admissionais, o candidato deverá imprimir e preencher a ficha de informações médicas e dados cadastrais disponível no link: [http://www.uel.br/prorh/formularios/DSA-DSD/FICHA\\_DE\\_INFORMACAO\\_MEDICA\\_E\\_DADOS\\_CADASTRAIS.pdf](http://www.uel.br/prorh/formularios/DSA-DSD/FICHA_DE_INFORMACAO_MEDICA_E_DADOS_CADASTRAIS.pdf) e encaminhá-la, **via e-mail** (sesmt@uel.br), até o dia **19/02/2021**, para o **SEBEC – Serviço de Bem Estar à Comunidade/SESMT – Divisão de Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – UEL – Campus Universitário – Londrina – PR**, sendo que receberá instrução quanto à realização dos exames pré-admissionais, para posterior avaliação médica admissional. A consulta deverá ser realizada até **05/03/2021**.
6. Os exames pré-admissionais a serem realizados para obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) são:

<b>Exames</b>	<b>Para todos os convocados</b>
Glicemia de Jejum	
Hemograma	
Lipidograma completo	
Gama GT	
Plaquetas	
Creatinina	
Sorologia para Sífilis	
Tipagem Sanguínea	<b>Para convocados das Áreas de Saúde</b> (Enfermagem, Medicina, Bioquímica, Fisioterapia e Odontologia)
Anti-HCV	
Anti-HBs	
HBs – Ag	
PPD	<b>Para convocados das Áreas de Agrárias e Biológicas</b> (Biologia, Medicina Veterinária e Zootecnia)
Toxoplasmose	
Brucelose	Para homens convocados com idade acima de <b>40 anos</b> .
PSA	
ECG	Para convocados com idade acima de <b>40 anos</b> .
<b>Original da Carteira de Vacinação completa atualizada ou declaração atualizada.</b>	
<b>Consulta com o Médico do Trabalho da UEL.</b>	
<b>Poderão ser solicitados outros exames complementares, a critério médico.</b>	

**OBS.:** O candidato poderá realizar os exames laboratoriais constantes no item 6 por conta própria - dentro do prazo limite, e só então, de posse dos resultados dos mesmos, encaminhar os exames ao SEBEC/SESMT por email: sesmt@uel.br para agendar a consulta pré-admissional.

7. A consulta admissional deverá ser realizada, quando dos resultados dos exames pré-admissionais realizados e da apresentação da Carteira de Vacinação completa atualizada ou declaração atualizada, para a obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional.

---

8. Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Recursos Humanos.

Londrina, 09 de fevereiro de 2021.

Prof. Dr. Sérgio Carlos de Carvalho  
Reitor

Waldir Ferreira  
Pró-Reitor de Recursos Humanos  
em exercício

**ANEXO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 009/2021 – PRORH/PSS**

**CENTRO DE LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS  
DEPARTAMENTO DE LETRAS ESTRANGEIRAS MODERNAS**

Área:	<b>Língua Inglesa e Prática de Ensino de Língua Inglesa</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	3º Elisângela Lorena Liberatti

**CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS  
DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICA**

Área:	<b>Educação Matemática</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º Gabriel dos Santos e Silva (reclassificação) 2º Paulo Henrique Rodrigues (reclassificação) 3º Diego Barboza Prestes

**DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICA**

Área/subárea:	<b>Estatística/Estatística Experimental</b>
Nº de Vagas:	02 (duas)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º Ana Julia Righetto (reclassificação) 2º Thadeu Rodrigues de Melo (reclassificação) 3º Nicole Caldas Pan (reclassificação) 4º Leonel Vinicius Constantino 5º Natalia Albieri Koritiaki

**CENTRO DE ESTUDOS SOCIAIS APLICADOS  
DEPARTAMENTO DE DIREITO PRIVADO**

Área/subárea:	<b>Direito/Direito Privado</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º Fábio Ricardo Rodrigues Brasilino

**DEPARTAMENTO DE ECONOMIA**

Área/subárea:	<b>Economia/Teoria Econômica</b>
Nº de Vagas:	03 (três)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	3º Angelo Rondina Neto (desistiu) 4º Marcelo da Silva Bego 5º Wander Plassa da Silva 6º Rafael Montanari Durlo (reclassificação) 7º Auberth Henrik Venson (reclassificação) 8º Carina Diane Nakatan Macedo (desistiu) 9º Cleverson Neves

---

**CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS  
DEPARTAMENTO DE AGRONOMIA**

Área/subárea:	<b>Fitotecnia/Plantas Mediciniais</b>
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	2º Luiz Henrique Campos de Almeida