

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PÚBLICO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PROFESSORES

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 004/2024 – PRORH/PSS

A Universidade Estadual de Londrina, tendo em vista os resultados dos Processos Seletivos Simplificados para Contratação Temporária de Professores, publicado no Diário Oficial do Estado do Paraná, por meio dos Editais ns. 068/2020 em 09/10/2020 (prorrogado por meio do Edital nº 128/2022 em 10/10/2022), 053/2021 em 05/07/2021 (retificado por meio do Edital 060/2021 em 15/07/2021 e prorrogado por meio do Edital nº 095/2023 em 14/07/2023), 120/2021 em 09/12/2021 (retificado por meio do Edital nº 123/2021 em 20/12/2021 e prorrogado por meio do Edital nº 140/2023 em 04/12/2023), 098/2022 em 25/08/2022 (retificado por meio do Edital nº 104/2022 em 05/09/2022), 145/2022 em 06/12/2022 (retificado por meio do Edital nº 152/2022 em 15/12/2022), 071/2023 em 25/05/2023 (retificado por meio do Edital nº 074/2023 em 31/05/2023), 119/2023 em 10/10/2023 (retificado por meio do Edital nº 123/2023 em 23/10/2023) e os Editais de Ampliação de Vagas ns. 133/2023 em 22/11/2023, 141/2023 em 04/12/2023 e 003/2024 em 16/01/2024, resolve tornar público:

1. A convocação dos candidatos aprovados por ordem de classificação, conforme anexo deste edital, para realização de exames pré-admissionais e envio dos documentos necessários para contratação.
2. O candidato convocado para contratação poderá, até o dia **23/01/2024**, caso não tenha interesse na vaga, pedir reclassificação no Processo Seletivo Simplificado por uma única vez, passando a ser o último classificado. Mais informações poderão ser obtidas pelo e-mail dsdprorh@uel.br.
3. A não manifestação do candidato até o dia acima determinado importará na sua eliminação do Processo Seletivo Simplificado, no qual será tido como desistente.
4. O aceite da vaga se dará com o preenchimento do cadastro disponibilizado no endereço eletrônico: <https://sites.uel.br/prorh/cadastro-previo/>
 - 4.1 Caso seja o seu primeiro contrato/vínculo com a UEL, por favor preencha todos os campos do formulário.
 - 4.2 Caso já tenha sido servidor da UEL, preencha somente os campos obrigatórios (*) do formulário e nos demais, preencha somente os campos que quiser atualizar.
5. O candidato deverá entrar em contato com a Divisão de Documentação de Docentes pelo e-mail – dddprorh@uel.br, para receber informações do processo de contratação, bem como orientações de como inserir no sistema eProtocolo, os documentos constantes no link: https://sites.uel.br/prorh/wp-content/uploads/2023/11/Lista_documentos_novo.docx
 - 5.1 Os documentos deverão ser inseridos no sistema do eProtocolo até o dia **06/02/2024**.
 - 5.2 Conforme Decreto nº 7304 de 13/04/2021, compete ao usuário interno ou externo, requerente, interessado ou a quem o represente, a preservação dos documentos físicos originais que estejam em sua posse, cuja cópia

digital tenha sido inserida no Sistema eProtocolo, para que, caso solicitado, sejam apresentados ao órgão interessado para conferência de sua autenticidade, observado o disposto nos §§ 2º e 3º deste artigo.

6. Para a realização dos exames pré-admissionais, os candidatos das **áreas do Centro de Ciências da Saúde** deverão imprimir e preencher a ficha de informações médicas e dados cadastrais disponível no link [Ficha de Informação Médica e Dados Cadastrais](#) e encaminhá-la, **via e-mail** (sesmthu@uel.br), no período de **16 à 23/01/2024**, para o **SEBEC – Serviço de Bem Estar à Comunidade/SESMT – Divisão de Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – UEL – Avenida Robert Koch, 60 – Londrina – PR (Hospital Universitário - Prédio Administrativo - 3º andar)**, para receber instrução quanto à realização dos exames pré-admissionais, para posterior avaliação médica admissional. A consulta deverá ser realizada até **06/02/2024**.
7. Para a realização dos exames pré-admissionais **dos demais Centros de Estudos**, os candidatos deverão imprimir e preencher a ficha de informações médicas e dados cadastrais disponível no link: [Ficha de Informação Médica e Dados Cadastrais](#) e encaminhá-la, **via e-mail** (sesmt@uel.br), no período de **16 à 23/01/2024**, para o **SEBEC – Serviço de Bem Estar à Comunidade/SESMT – Divisão de Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – UEL – Campus Universitário – Londrina – PR**, para receber instrução quanto à realização dos exames pré-admissionais, para posterior avaliação médica admissional. A consulta deverá ser realizada até **06/02/2024**.
8. Os exames pré-admissionais a serem realizados para obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) são:

Exames	Para todos os convocados
Glicemia de Jejum	
Hemograma	
Lipidograma completo	
Gama GT	
Plaquetas	
Creatinina	
Sorologia para Sífilis	
Tipagem Sanguínea	
TSH	
T4 Livre	Para convocados das Áreas de Saúde (Enfermagem, Medicina, Farmácia, Fisioterapia e Odontologia)
Anti-HCV	
Anti-HBs	
HBs – Ag	
PPD	Para convocados das Áreas de Ciências Agrárias e Biológicas com aulas práticas com animais (Biologia, Medicina Veterinária e Zootecnia)
Toxoplasmose	
PSA	Para homens convocados com idade acima de 40



anos.
Declaração de vacina atualizada. (Solicitar na Unidade Básica de Saúde (UBS) próximo à residência); Cópia do Certificado Nacional de Vacinação COVID-19-disponível online através do Conecte SUS Cidadão; Cópia do comprovante da última vacina recebida contra Influenza-Gripe (se houver).
Consulta com o Médico do Trabalho da UEL.
Poderão ser solicitados outros exames complementares, a critério médico.

OBS.: O candidato poderá realizar os exames laboratoriais constantes no item 8 por conta própria - dentro do prazo limite, e só então, de posse dos resultados dos mesmos, encaminhar os exames ao SEBEC/SESMT por email: sesmt@uel.br para agendar a consulta pré-admissional.

9. A consulta admissional deverá ser realizada, quando dos resultados dos exames pré-admissionais realizados e da apresentação da Carteira de Vacinação completa atualizada ou declaração atualizada, para a obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional.
10. Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Recursos Humanos.

Londrina, 16 de janeiro de 2024.

Rosiene Torres
Pró-Reitora de Recursos Humanos
em exercício



ANEXO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 004/2024 – PRORH/PSS

**CENTRO DE LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS**

Área:	Ciência Política
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	2º Karen Elena Costa Dal Castel

DEPARTAMENTO DE LETRAS VERNÁCULAS E CLÁSSICAS

Área/subárea:	Língua Portuguesa/Linguística/Produção de Texto
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	5º Célia Dias dos Santos

**CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS
DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA GERAL**

Área:	Genética
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	40 horas semanais
Classificação:	1º Matheus Pires Rincão

DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA GERAL E ANÁLISE DO COMPORTAMENTO

Área:	Análise Comportamental Aplicada
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	9º Caroline Prestes Villa

DEPARTAMENTO DE HISTOLOGIA

Área/subárea:	Morfologia/Histologia
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	6º Sara Raquel Garcia de Souza (reclassificação) 7º Simone Cristine Semprebon (reclassificação) 8º Rafaela Pires Erthal (reclassificação) 9º Ana Paula Franco Punhagui Umbelino (reclassificação) 10º Jamile Haddad Neta

DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA E PSICANÁLISE

Área/subárea:	Psicologia/Psicanálise
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º Nathalia Tavares Bellato Spagiari (reclassificação) 2º Paula Cristina Vianna Goulart Gallindo

DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA SOCIAL E INSTITUCIONAL

Área/subárea:	Psicologia/Psicologia Social e Institucional
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º Pamela Cristina Salles da Silva (reclassificação) 2º Roberth Miniguine Tavanti



Área:	Psicologia Institucional, Desenvolvimento e Educação
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º Carlos Eduardo de Souza Gonçalves (reclassificação) 2º Pamela Cristina Salles da Silva (reclassificação) 3º Rafael Guillard Armelin

Área/subárea:	Psicologia/Psicologia do Trabalho e Organizacional
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	4º Ana Céli Pavão Guerchmann

**CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS
DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICA**

Área/subárea:	Matemática/Cálculo
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	12º Osvaldo Inarejos Filho

DEPARTAMENTO DE FÍSICA

Área/subárea:	Física/Física da Matéria Condensada
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	40 horas semanais
Classificação:	5º Stephany Pires da Silva

DEPARTAMENTO DE GEOGRAFIA

Área/subárea:	Geografia/Geografia Humana
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	3º Marcelo Gonçalves

**CENTRO DE ESTUDOS SOCIAIS APLICADOS
DEPARTAMENTO DE ECONOMIA**

Área/subárea:	Economia/Teoria Econômica
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	6º Leonardo Aparecido Santos Silva (reclassificação) 7º Magno Rogério Gomes

DEPARTAMENTO DE SERVIÇO SOCIAL

Área/subárea:	Serviço Social/Fundamentos de Serviço Social
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	9º Taiza Ramos de Souza Costa Ferreira (reclassificação) 10º Marco Antonio da Rocha



**CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
DEPARTAMENTO DE ENFERMAGEM**

Área/subárea:	Administração em Enfermagem/Internato de Enfermagem na Área Hospitalar
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	7º Evelin Daiane Gabriel Pinhatti (reclassificação) 8º Debora Cristina Martins Barbosa (reclassificação) 9º Ana Carolina de Souza (reclassificação) 10º Aryane Apolinario Bieniek

Área/subárea:	Enfermagem/Fundamentos em Enfermagem
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	16º Carla Fernanda Tiroli (reclassificação) 17º Carla Brandão de Oliveira

DEPARTAMENTO DE PATOLOGIA, ANÁLISES CLÍNICAS E TOXICOLÓGICAS

Área/subárea:	Imunologia/Imunologia Clínica
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	40 horas semanais
Classificação:	3º Marcell Alysson Batisti Lozovoy

DEPARTAMENTO DE SAÚDE COLETIVA

Área/subárea:	Saúde Coletiva/Enfermagem
Nº de Vagas:	03 (três)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º Maria Carla Vieira Pinho 2º Mariana Haddad Rodrigues 3º Márcia Aparecida dos Santos Silva Canario (reclassificação) 4º Carolina Santana Siqueira

**CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS
DEPARTAMENTO DE AGRONOMIA**

Área/subárea:	Solos/Uso e Conservação do Solo
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º Marco Segalla Prazeres

**CENTRO DE TECNOLOGIA E URBANISMO
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA ELÉTRICA**

Área/subárea:	Engenharia Elétrica/Eletrônica
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º Daniel Strufaldi Batista



**CENTRO DE EDUCAÇÃO FÍSICA E ESPORTE
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO FÍSICA**

Área/subárea:	Educação Física/Comportamento Motor/Supervisão de Estágio/TCC
Nº de Vagas:	03 (três)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º Patricia Aparecida Gaion 2º Alessandra Beggiato Porto 3º Laisla Camila da Silva

Área/subárea:	Educação Física/Dança/Supervisão de Estágio/TCC
Nº de Vagas:	01 (uma)
Regime de Trabalho:	20 horas semanais
Classificação:	1º Camila Rinaldi Bisconsini (desistiu) 2º Deisy de Oliveira Silva