



UNIDADE - REITORIA  
PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 145/2014-PRORH

A Reitora e o Pró-Reitor de Recursos Humanos da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA, no uso de suas atribuições legais, considerando: as autorizações governamentais de acordo com o que dispõe o Decreto Estadual nº 5733/2012, de 28/08/2012; o Concurso Público para Provimento no Cargo de Professor de Ensino Superior, aberto e disciplinado pelo Edital nº 237/2013-PRORH, de 20/09/2013, Anexo III do Edital nº 113/2013-PRORH, de 08/05/2013, e aditivo Edital nº 253/2013, de 02/10/2013; e Edital de Resultado nº 303/2013-PRORH, de 04/12/2013, publicado no Diário Oficial do Estado do Paraná em 06/12/2013; devidamente homologado por meio da Resolução nº 13279, de 02/07/2014, da Secretaria de Estado da Administração e da Previdência-SEAP, publicada no Diário Oficial do Estado do Paraná em 03/07/2014; resolvem tornar público:

1. A convocação dos candidatos aprovados por ordem de classificação, conforme anexo deste edital, de acordo com o número de vagas ofertadas no Edital de Abertura do Concurso Público para provimento no cargo de Professor de Ensino Superior, para aceite de vaga e realização de exames pré-admissionais.
2. O candidato convocado deverá comparecer até o dia **31/07/2014**, na **DSD**-Divisão de Seleção e Avaliação de Docentes da Pró-Reitoria de Recursos Humanos - **Sala 14**, no horário das **08h30min** às **11h30min** e das **14h30min** às **17h**, munido de documento oficial de identidade, para se manifestar quanto ao aceite ou desistência da vaga.
3. O candidato convocado para nomeação poderá, até o dia **31/07/2014**, caso não tenha interesse na vaga, pedir reclassificação no Concurso Público por uma única vez, passando a ser o último classificado.
4. Candidato de outra localidade poderá postar o formulário de aceite ou desistência da vaga (devidamente preenchido e assinado), **via SEDEX** - até o dia **31/07/2014**, para o seguinte endereço: UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA - PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS – CONCURSO PÚBLICO PARA PROFESSOR – Caixa Postal 10.011, CEP **86057-970**, Londrina-PR. O formulário de aceite ou desistência da vaga está disponível no site: [www.uel.br/prorh](http://www.uel.br/prorh) em: Processos de Seleção/Carreira Docente/Convocação para Nomeação de Professores, também pode ser solicitado por e-mail ([dsdprorh@uel.br](mailto:dsdprorh@uel.br)).
5. Os candidatos das **áreas do Centro de Ciências da Saúde** deverão entrar em contato, até o dia **31/07/2014**, com o **SEBEC – Serviço de Bem Estar à Comunidade/SESMT – Divisão de Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – UEL – Hospital Universitário – Rua Alaerte Francisco Zanoni, 378 – Jardim Tarumã – Londrina – PR, telefone (43) 3337-6510 ou 3337-6316 – (esta rua fica em frente à portaria do Hemocentro do HU)**, no horário das **8h** às **11h** e das **13h** às **16h**, para retirar a guia de exames e agendar consulta pré-admissional com o Médico do Trabalho da UEL/HU. A consulta deverá ser realizada até **15/08/2014**, mediante apresentação do resultado dos exames.



6. Os exames laboratoriais a serem realizados para obtenção do atestado pré-admissional são:

|      |  |    |  |
|------|--|----|--|
| a)   | Hemograma  | l) | Anti-HBs (*)   |
| b)   | Glicose  | m) | HBs – Ag (*)   |
| c)   | Plaquetas  | n) | PPD (*)  |
| d)   | Lipidograma completo   | o) | ECG acima de 35 anos (*)   |
| e)   | Sorologia para Sífilis   | p) | Toxoplasmose (**)  |
| f)   | Urina I  | q) | Brucelose (**)   |
| g)   | Parasitológico de fezes  | r) | Rx do tórax com laudo  |
| h)   | Creatinina   | s) | Carteira de Vacinação atualizada                                       |
| i)   | Tipagem Sanguínea  | t) | Consulta com o Médico do Trabalho da UEL                               |
| j)   | PSA - homens acima de 40 anos.   | u) | Poderão ser solicitados outros exames complementares a critério médico |
| k)   | Anti-HCV (*)   |    |  |
| (*)  | Candidatos das áreas de Saúde (Enfermagem, Medicina, Bioquímica, Odontologia e Fisioterapia) |    |  |
| (**) | Candidatos das áreas de Agrárias e Biológicas (Biologia, Medicina Veterinária e Zootecnia)   |    |  |

**OBS.:** O candidato, poderá realizar os exames laboratoriais constantes no item 7 por conta própria - dentro do prazo limite, e só então, de posse dos resultados dos mesmos, agendar a consulta pré-admissional junto ao SEBEC/SESMT, ressaltando que poderão ser solicitados outros exames complementares a critério médico.

7. O candidato convocado deverá apresentar, até o dia **15/08/2014**, na **DDD**-Divisão de Documentação de Docentes da Pró-Reitoria de Recursos Humanos - **Sala 07**, telefone (43) 3371-4342, no horário das **08h30min** às **11h30min** e das **14h30min** às **17h**, **cópias legíveis e autenticadas** (a apresentação das cópias acompanhadas dos originais dispensa a exigência da autenticação) dos documentos abaixo relacionados:

- a) Diploma(s) de graduação e o(s) histórico(s) escolar(es).
- b) Certificado(s) de conclusão de curso(s) de pós-graduação *Lato Sensu* e o(s) histórico(s) escolar(es) O(s) curso(s) deverá(ão) estar de acordo com a Resolução vigente.
- c) Diploma(s) de curso(s) pós-graduação *Stricto Sensu* e o(s) histórico(s) escolar(es).
  - c.1) O Diploma de pós-graduação *Stricto Sensu* poderá ser substituído por certificado, atestado ou ata de defesa, acompanhado do comprovante onde conste que o curso é reconhecido pela CAPES/MEC e que o título foi devidamente homologado (quando for o caso).
- d) Resultado do exame pré-funcional, devidamente homologado pela Divisão de Medicina e Saúde Ocupacional – DIMS da Secretaria de Estado da Administração e da Previdência – SEAP, devendo dele constar que está apto para ser nomeado. (Esse documento será encaminhado pelo SEBEC/SESMT - Serviço de Bem Estar à Comunidade/Divisão de Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho diretamente à PRORH).
- e) Habilitação profissional, expedida por Órgãos de classe, sempre que for o caso.
- f) Cédula de Identidade.



- g) Título de eleitor com o comprovante de votação da última eleição, exceto para o candidato estrangeiro.
- h) Cartão de Identificação do Contribuinte (CIC/CPF).
- i) Cartão do PIS/PASEP e, no caso de pessoa não cadastrada anteriormente, extrato do PIS/PASEP recolhido junto à Caixa Econômica Federal.
- j) Comprovante de quitação com o serviço militar – Certificado de Reservista (para o sexo masculino), exceto para o candidato estrangeiro.
- k) Certidão de casamento, quando for o caso.
- l) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 (vinte e um) anos (dependentes), maiores de 21 (vinte anos) dependentes ou maiores de 21 (vinte e um) anos (dependentes) considerados civilmente incapazes, juntamente com a caderneta de vacinação dos filhos menores de 5 (cinco) anos.
- m) 1 (uma) foto 3x4 recente.
- n) Para os candidatos estrangeiros será obrigatório, além dos documentos acima, a apresentação dos seguintes documentos:
- Carteira de identidade de estrangeiro com visto permanente ou visto temporário, observado o disposto no item 12.5 do Edital nº 113/13.
  - Quando naturalizado, documento que originou a naturalização.
8. **No ato da posse** deverão ser entregues, devidamente preenchidos e assinados, os documentos abaixo relacionados cujos formulários estão disponíveis no site: [www.uel.br/prorh](http://www.uel.br/prorh) em: Processos de Seleção/Carreira Docente/Convocação para Nomeação de professores
- a) Declaração de Bens e Valores que compõem o seu patrimônio privado ou Declaração do Imposto de Renda; e
- b) Ficha cadastral para o Sistema de Assistência à Saúde (SAS).
- 8.1. Também devem ser entregues:
- a) Declaração de horário de trabalho, caso possua outro contrato de trabalho, emitida pela empresa ou Instituição constando o dia da semana e o horário de trabalho, carga horária e, se possuir vínculo empregatício junto a algum Órgão Público, deverá conter o regime jurídico e comprovante de remuneração. **É vedada a acumulação remunerada de cargos/empregos públicos (inclusive proventos de aposentadoria) com exceção prevista nas alíneas a, b e c, Artigo 37 da Constituição Federal);** e
- b) Comprovante oficial de abertura de conta corrente junto ao BANCO ITAÚ (Posto de Atendimento Bancário Campus ou Posto de Atendimento Bancário HU) contendo o número da agência e o número da conta corrente.
9. O não comparecimento do candidato no período acima determinado, importará na sua eliminação do Concurso Público, no qual será considerado desistente.
10. A avaliação médica terá caráter eliminatório, sendo o candidato considerado apto ou inapto.
11. Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Recursos Humanos.

Londrina, 14 de julho de 2014.

Profa. Dra. Berenice Quinzani Jordão  
Reitora

Prof. Dr. Leandro Ricardo Altimari  
Pró-Reitor de Recursos Humanos



**ANEXO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 145/2014-PRORH**

**CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE**

**DEPARTAMENTO DE CLÍNICA MÉDICA**

Área/subárea: **MEDICINA/RADIOLOGIA**

Número de vagas: 1 (uma) Regime de Trabalho: 20 horas semanais

1º ANA LUCIA CRUZ FURSTENBERGER LEHMANN

Área/subárea: **MEDICINA/HEMATOLOGIA**

Número de vagas: 1 (uma) Regime de Trabalho: 20 horas semanais

1º FAUSTO CELSO TRIGO

Área/subárea: **MEDICINA/DERMATOLOGIA**

Número de vagas: 1 (uma) Regime de Trabalho: 20 horas semanais

1º ROGERIO NABOR KONDO

**DEPARTAMENTO DE GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA**

Área/subárea: **GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA/OBSTETRÍCIA**

Número de vagas: 2 (duas) Regime de Trabalho: 40 horas semanais

1º RIBAMAR LEONILDO MARONEZE

2º LUDIMILA MARIA DUARTE SEKO