

 <p>UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA</p> <p>PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO</p>	<p><b>Edital PROPPG – 054/2025</b></p>
	<p><b>Programa Institucional Bolsa-Técnico</b></p>
	  <p>Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico do Paraná</p>

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG) da Universidade Estadual de Londrina (UEL), considerando a Chamada Pública 07/2025 da Fundação Araucária – Programa Institucional Bolsa-Técnico, torna público que receberá inscrições de interessados em participar do processo de seleção de bolsistas de apoio técnico para os Laboratórios Multiusuários da Central Multiusuária de Laboratórios de Pesquisa (CMLP/UEL), conforme distribuição de vagas por laboratório e nível de formação (graduação, mestrado e doutorado).

## 1. Do objetivo

Selecionar profissionais com curso de graduação, mestrado ou doutorado completos para concessão de bolsas de apoio técnico, conforme quadro de distribuição abaixo, para atuação nos laboratórios multiusuários da CMLP/UEL nos termos da Chamada Pública 07/2025 da Fundação Araucária – Programa Institucional Bolsa-Técnico, fortalecendo a infraestrutura de pesquisa e inovação, de acordo com o Programa Institucional Bolsa-Técnico da Fundação Araucária e as diretrizes do Paraná 2040.

## 2. Das responsabilidades gerais dos bolsistas-técnico:

- Colaborar no adequado funcionamento de equipamentos multiusuários que estão disponíveis nos laboratórios multiusuários da CMLP/UEL, informando a coordenação do respectivo laboratório quanto à necessidade de aquisição de consumíveis, manutenções preventivas ou corretivas.
- Operar e supervisionar os equipamentos multiusuários instalados na CMLP/UEL zelando sempre pela sua integridade e pela qualidade dos resultados, e mantendo rotinas de limpeza, assepsia, conservação e descarte adequado de resíduos, em conformidade com as normas vigentes de biossegurança, qualidade e respeito ao patrimônio.
- Controlar inventário de materiais permanentes (incluindo equipamentos) sob responsabilidade dos Laboratórios Multiusuários da CMLP/UEL, informando a coordenação do respectivo laboratório sobre movimentações e reposição.
- Manter atualizadas as informações institucionais relacionadas aos equipamentos e Laboratórios Multiusuários da CMLP/UEL, como agendamentos, orientações a usuários e avisos de funcionamento, em meios digitais, sobretudo o site da CMLP, e/ou murais.
- Orientar novos usuários quanto a boas práticas laboratoriais, normas de biossegurança e segurança, considerando inclusive o Guia de Boas Práticas em Pesquisa da UEL ([https://sites.uel.br/proppg/wp-content/uploads/2025/06/Guia\\_de\\_Boas\\_Praticas\\_em\\_Pesquisa-UEL\\_2025.pdf](https://sites.uel.br/proppg/wp-content/uploads/2025/06/Guia_de_Boas_Praticas_em_Pesquisa-UEL_2025.pdf)).
- Participar de reuniões, treinamentos, cursos e atividades de atualização para melhor atendimento dos usuários e operação dos equipamentos, promovendo o compartilhamento de conhecimento com a equipe e usuários.
- Auxiliar na obtenção de orçamentos para compra de consumíveis e materiais permanentes, além de fornecer informações para a redação de projetos de infraestrutura a serem submetidos à FINEP, Fundação Araucária e outras fontes de fomento.
- Auxiliar na redação de relatórios, projetos ou solicitações administrativas, colaborar com as demandas de infraestrutura definidas pela coordenação dos laboratórios/CMLP/UEL e/ou PROPPG.

- Registrar, atualizar e organizar as informações sobre medições, experimentos e resultados para controle interno, comunicação aos usuários e prestação de informações institucionais, inclusive com atualização de planilhas, sistemas e mídias dos Laboratórios Multiusuários da CMLP/UEL.

- Apoiar a realização de cursos, treinamentos, atividades práticas para alunos de graduação, pós-graduação e pesquisadores externos, conforme planejamento definido pela coordenação do respectivo Laboratório da CMLP/UEL .

- Executar outras tarefas compatíveis com a função de bolsista Apoio-Técnico, conforme orientações e necessidades demandadas pela coordenação dos Laboratórios da CMLP/UEL e/ou pela PROPPG.

- Cumprir os compromissos estabelecidos pela Chamada Pública 07/2025 da Fundação Araucária – Programa Institucional Bolsa-Técnico.

### 3. Da distribuição de vagas e compromissos por Laboratório

Laboratório	Vaga Graduação	Vaga Mestrado	Vaga Doutorado	Atividades/Compromissos específicos
ESPEC	-	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar atendimento técnico no ESPEC, recebendo e orientando usuários, agendando demandas, organizando e preparando equipamentos e materiais, sempre zelando pela rastreabilidade, conservação, acessibilidade e organização do ambiente.</li> <li>- Sintetizar, manipular e preparar soluções químicas, reagentes e materiais de laboratório conforme normas de segurança, qualidade, integridade científica e proteção ambiental.</li> <li>- Operar e realizar manutenção básica em equipamentos laboratoriais sob supervisão, zelando pela eficiência, registro de procedimentos e uso adequado da infraestrutura.</li> <li>- Prestar assistência técnica a usuários durante o uso dos equipamentos e realização de procedimentos, promovendo respeito mútuo, segurança, equidade e fornecendo suporte dentro dos limites da competência do bolsista.</li> <li>- Auxiliar, analisar e interpretar resultados de medições, determinações e ensaios, sempre sob orientação do coordenador do laboratório e de acordo com métodos científicos rigorosos.</li> <li>- Manter atualizadas as informações sobre medições, procedimentos e resultados, bem como registros administrativos e de comunicação institucional do laboratório.</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Executar rotinas de limpeza, assepsia, manutenção preventiva e conservação dos equipamentos e utensílios do laboratório, de acordo com normas institucionais de segurança, qualidade, meio ambiente e respeito ao patrimônio.</li> <li>- Executar outras funções compatíveis com o papel de bolsista Apoio-Técnico, conforme necessidades e orientações da coordenação do ESPEC.</li> <li>- Permanecer no ESPEC entre às 8h e 17h durante os dias de atividade da Universidade, considerando 13 às 14h como intervalo para almoço.</li> </ul>
LABESC	1	-	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar atendimento técnico aos usuários do LABESC, registrando solicitações, orientando sobre as regras de uso dos espaços e equipamentos, e esclarecendo dúvidas sobre procedimentos institucionais.</li> <li>- Gerenciar o sistema de agendamento das salas multiusuário e dos equipamentos de multimeios, mantendo os registros sempre atualizados, disponíveis e acessíveis ao público interessado, conforme as diretrizes da PROPPG.</li> <li>- Zelar pela organização das salas e disposição adequada dos móveis, equipamentos e materiais didáticos, assegurando a pronta utilização e bom estado de conservação dos ambientes de uso coletivo.</li> <li>- Orientar usuários quanto ao correto uso dos equipamentos audiovisuais, de informática e outros recursos disponíveis, incluindo operação básica, recomendações de segurança, cuidados e procedimentos para evitar danos ou mau uso.</li> <li>- Auxiliar na atualização de softwares e aplicativos presentes nos equipamentos de informática e multimeios, bem como oferecer suporte básico em caso de dificuldades técnicas.</li> <li>- Promover comunicação ágil com a coordenação e a secretaria da PROPPG, relatando irregularidades, necessidades de manutenção ou eventuais</li> </ul>

				<p>intercorrências com os equipamentos ou utilização das salas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Permanecer no LABESC entre às 8h e 17h durante os dias de atividade da Universidade, considerando 13 às 14h como intervalo para almoço.</li> <li>- Cumprir os compromissos estabelecidos pela Chamada Pública 07/2025 da Fundação Araucária – Programa Institucional Bolsa-Técnico.</li> </ul>
LAMM	-	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar atendimento técnico no LAMM, recebendo usuários, agendando demandas e recebendo amostras para análise, garantindo rastreabilidade, organização e conservação adequada dos materiais.</li> <li>- Um bolsista ficará especificamente responsável por operar e prestar suporte técnico ao uso dos seguintes equipamentos do LAMM: Cromatógrafo Gasoso (GCFID), GC-MS QP2010SE, Cromatógrafo Líquido de Alta Eficiência (UPLC), LC-MS 8040, Espectrômetro de Massas QTOF e SYNAPT XS (LC + DESI + QTOF), além de equipamentos gerais do laboratório.</li> <li>- O outro bolsista ficará responsável por operar e prestar suporte técnico ao uso dos seguintes equipamentos do LAMM: Analisador Genético 3500xL (Sequenciador de DNA); PCR em Tempo Real StepOnePlus™ - PCR em tempo real (qPCR); Citômetro de Fluxo; Espectrofotômetro para leitura de microplacas, além de equipamentos gerais do laboratório.</li> <li>- Quanto ao suporte técnico durante análises e experimentos realizados por usuários utilizando equipamentos do LAMM, orientar quanto à correta utilização, esclarecer dúvidas técnicas e supervisionar o usuário.</li> <li>- Permanecer no LAMM entre às 8h e 17h durante os dias de atividade da Universidade, considerando 13 às 14h como intervalo para almoço.</li> </ul>

LAPA	1	1	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar atendimento técnico no LAPA, recebendo usuários, realizando o agendamento e o recebimento de amostras, garantindo rastreabilidade e conservação adequada.</li> <li>- Preparo de amostras e realização de análises junto aos usuários nos equipamentos do LAPA, auxiliando-os na correta utilização dos sistemas conforme treinamentos recebidos e boas práticas, e acompanhando todo o procedimento.</li> <li>- Auxiliar na interpretação e envio dos resultados das análises para os usuários, sempre que solicitado e sob supervisão da coordenação do LAPA.</li> <li>- Permanecer no LAPA entre às 8h e 17h durante os dias de atividade da Universidade, considerando 13 às 14h como intervalo para almoço.</li> </ul>
LAPECH	-	1	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar atendimento aos usuários do LAPECH, orientando-os quanto ao uso das salas, laboratórios de informática e equipamentos de multimeios, recebendo demandas e organizando o agendamento de espaços de acordo com formulários institucionais.</li> <li>- Auxiliar professores, alunos e pesquisadores nas atividades práticas, seminários, eventos e estágios aprovados pela coordenação, colaborando na ambientação e na logística dos núcleos de pesquisa do LAPECH.</li> <li>- Dar suporte técnico na instalação, atualização e uso de softwares (Windows, Microsoft 365, aplicativos Android), redes wi-fi e Bluetooth, e atuar proativamente na aprendizagem de novas tecnologias de comunicação e recursos audiovisuais em Ciências Humanas.</li> <li>- Prestar assistência técnica aos usuários, manter atualizados e em bom funcionamento os equipamentos de informática e multimeios.</li> <li>- Manter comunicação ágil e contínua com a Coordenação do LAPECH e a</li> </ul>

				<p>PROPPG, atender prontamente solicitações administrativas e seguir as normas da secretaria geral da PROPPG.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manter atualizadas as informações dos agendamentos e reservas dos núcleos, controlar e supervisionar a utilização de materiais, instrumentos e equipamentos.</li> <li>- Acionar e desligar o sistema de alarme, comunicar imediatamente qualquer eventualidade à segurança da UEL e à PROPPG.</li> <li>- Permanecer no LAPECH entre às 10h e 20h durante os dias de atividade da Universidade, considerando 12 às 14h como intervalo para almoço.</li> </ul>
LARX	-	2	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar atendimento técnico nos laboratórios do LARX, recebendo e orientando usuários, agendando demandas de prestação de serviços e análises, catalogando e armazenando amostras, sempre garantindo rastreabilidade e conservação adequada.</li> <li>- Preparar amostras, operar e preparar equipamentos, aparelhos e acessórios para realização de medições, análises e demais procedimentos experimentais, sempre auxiliando e acompanhando docentes, técnicos e estudantes durante a execução dessas atividades.</li> <li>- Acionar e desligar o sistema de alarme, comunicar imediatamente qualquer eventualidade à segurança da UEL e à PROPPG.</li> <li>- Permanecer no LARX entre às 8h e 17h durante os dias de atividade da Universidade, considerando 13 às 14h como intervalo para almoço.</li> </ul>
LMEM	-	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar atendimento técnico no LMEM, recebendo e orientando usuários, agendando demandas, catalogando e armazenando amostras biológicas e não-biológicas, garantindo rastreabilidade e conservação adequada.</li> <li>- Sintetizar soluções químicas (fixadores, desidratantes, etc.) e realizar procedimentos de fixação, desidratação, inclusão e preparação de amostras para</li> </ul>

				<p>microscopia eletrônica, incluindo montagem em stubs e recobrimento quando necessário.</p> <p>- Preparo de amostras e realização de medições junto aos usuários, auxiliando-os na correta utilização dos equipamentos conforme treinamentos recebidos e boas práticas.</p> <p>- Auxiliar, acompanhar e prestar assistência técnica durante o preparo das amostras e o uso dos equipamentos do LMEM, resolvendo dúvidas técnicas quando surgirem.</p> <p>- Auxiliar na interpretação e envio dos resultados das análises do LMEM para os usuários sob supervisão dos responsáveis técnicos.</p> <p>- Permanecer no LMEM entre às 8h e 17h durante os dias de atividade da Universidade, considerando 13 às 14h como intervalo para almoço.</p>
--	--	--	--	---

ESPEC: Laboratório de Espectroscopia; LABESC: Laboratório Escola de Pós-graduação; LAMM: Laboratório de Análise de Materiais e Moléculas; LAPA: Laboratório de Apoio à Pesquisa Agropecuária; LAPECH: Laboratório de Pesquisa em Ciências Humanas; LARX: Laboratório de Análises por Raio X; LMEM: Laboratório de Microscopia Eletrônica e Microanálise.

## 4. Dos requisitos

### 4.1. Para atribuição da Bolsa Técnico Nível Graduação:

- Ter curso de graduação completo.
- Currículo atualizado na Plataforma Lattes do CNPq.
- Disponibilidade de 40 horas semanais.
- Não possuir vínculo empregatício ou outra bolsa/auxílio para contratação, caso selecionado..

### 4.2. Para atribuição da Bolsa Técnico Nível Mestrado:

- Ter concluído mestrado em curso recomendado pela CAPES.
- Currículo atualizado na Plataforma Lattes do CNPq.
- Disponibilidade de 40 horas semanais.
- Não possuir vínculo empregatício ou outra bolsa/auxílio para contratação, caso selecionado.

### 4.3. Para atribuição da Bolsa Técnico Nível Doutorado:

- Ter concluído doutorado em curso recomendado pela CAPES.
- Currículo atualizado na Plataforma Lattes do CNPq.
- Disponibilidade de até 40 horas semanais.
- Não possuir vínculo empregatício ou outra bolsa/auxílio para contratação, caso selecionado.

## 5. Da inscrição

- 5.1. Para se inscrever, o candidato deverá enviar um único e-mail para o endereço [proppg@uel.br](mailto:proppg@uel.br) (assunto: inscrição Bolsa de Apoio Técnico - SIGLA DO LABORATÓRIO DE INTERESSE), **de 26 de setembro a 10 de outubro de 2025**, contendo os arquivos listados abaixo salvos na extensão .pdf:
- Documentos de identificação (RG e CPF ou CNH);
  - Diploma ou atestado de conclusão do nível exigido;
  - Currículo Lattes atualizado;
  - Tabela de pontuação do currículo autopreenchida pelo candidato;
  - Auto-declaração de que possui a disponibilidade de horário e a experiência requerida pelo laboratório que pretende concorrer à vaga disponível, atestando também que se compromete a manter essa disponibilidade informada durante toda a vigência da bolsa;
  - Declaração formal de concordância para receber bolsa de nível inferior à sua titulação, quando for o caso.
- 5.2. No ato da inscrição, **o candidato deverá indicar no corpo e no assunto do e-mail para qual laboratório, nível de bolsa (graduação, mestrado ou doutorado, respeitando-se a distribuição do item 3 deste Edital) e área de interesse (Química ou Biológica, no caso específico de inscrições para o LAMM), que está submetendo sua inscrição. Cada candidato poderá se inscrever para apenas uma das vagas disponíveis neste Edital.** Inscrições que não indiquem o laboratório, o tipo de bolsa de interesse e disponível e a área de interesse (no caso do LAMM) serão desconsideradas.
- 5.3. As informações prestadas na inscrição são de inteira responsabilidade do candidato. Sendo verificadas informações incorretas, incompletas ou se o candidato não se enquadrar nas condições estabelecidas neste edital, a inscrição não será considerada e o candidato não poderá participar do processo seletivo.

## 6. Do processo seletivo e Critérios de Distribuição das Bolsas-Técnico

- 6.1. O processo seletivo deste edital será conduzido pelo Comitê Gestor da CMLP, formado pelos coordenadores de cada Laboratório Multiusuário da CMLP/UEL e pela PROPPG.
- 6.2. A seleção dos candidatos às bolsas-técnico será realizada por meio da aplicação de prova escrita, conforme o conteúdo definido por cada laboratório (Anexo I), e da análise do currículo Lattes, o qual será pontuado de acordo com a Tabela constante do Anexo II.
- 6.3. Para cada vaga (verificar distribuição de vagas no item 3), os candidatos inscritos serão ranqueados por ordem decrescente da nota final do processo seletivo, calculada por média ponderada:
- Nota obtida na prova escrita, de zero a dez (peso 7).
  - Nota da análise curricular (prova de títulos), de zero a dez (peso 3).

6.3.1. Para fins de atribuição da nota da análise curricular (prova de títulos), será utilizada a pontuação obtida pelos candidatos com base na Tabela constante do Anexo II. Para cada vaga, o candidato que obtiver maior pontuação no currículo Lattes receberá nota 10 (dez). Os demais candidatos concorrentes à mesma vaga terão sua nota calculada de forma proporcional, por meio de regra de três simples, em relação à maior pontuação obtida.

6.3.2. A nota da análise curricular (NC) do candidato será definida pela fórmula:  $NC = (\text{Pontuação do candidato} / \text{Maior pontuação entre os concorrentes à vaga}) \times 10$ .

6.3.3. Caso dois ou mais candidatos alcancem a mesma maior pontuação, todos receberão nota 10 (dez).

6.4. Laboratório LAMM (divisão por áreas: Química e Biológicas)

6.4.1. Serão ofertadas duas bolsas-técnico: uma de nível doutorado e outra de nível mestrado.

6.4.2. O candidato mais bem classificado do processo seletivo da área de química e o da área de biológicas serão elegíveis à bolsa-técnico, desde que atendam aos requisitos mínimos da modalidade e às exigências do edital.

6.4.3. Dentre esses dois, o candidato com maior nota final receberá a bolsa-técnico de nível doutorado. O outro candidato receberá a bolsa-técnico de nível mestrado, mesmo que possua doutorado, desde que manifeste concordância expressa com tal condição.

6.4.4. Em caso de empate na nota final para atribuição da bolsa de doutorado, a ordem de desempate será:

I. Maior nota na prova escrita;

II. Maior nota na análise curricular;

III. Maior tempo de conclusão do doutorado;

IV. Sorteio público, se o empate persistir.

6.4.5. Todos os candidatos deverão declarar ciência e anuência quanto à possibilidade de atribuição da bolsa de mestrado a detentores de título de doutor.

6.5. Demais Laboratórios Multiusuários (sem divisão por áreas)

6.5.1. Em laboratórios onde não há divisão explícita de áreas, será contemplado com a bolsa-técnico o candidato que obtiver a maior nota final, independentemente da sua titulação (Graduação, Mestrado ou Doutorado).

6.5.2. Candidatos com titulação superior à modalidade da bolsa (por exemplo, doutores concorrendo à bolsa de mestre ou de graduado) poderão ser contemplados, desde que atendam aos requisitos mínimos da modalidade e manifestem concordância expressa por escrito.

6.5.3. Os critérios de desempate seguirão, nesta ordem:

I. Maior nota na prova escrita;

II. Maior nota na análise curricular;

III. Maior tempo de conclusão da última titulação;

IV. Sorteio público, se persistir empate.

6.5.4. Serão desclassificados automaticamente os candidatos que não demonstrem experiência ou aptidão para as atividades do laboratório ao qual concorrem.

## 7. Do resultado

7.1. O resultado preliminar será divulgado no dia 20 de outubro de 2025, na página da PROPPG (<http://www.uel.br/proppg>).

7.2. Do resultado preliminar caberá interposição de recurso devidamente fundamentado, que deverá ser enviado para o e-mail [proppg@uel.br](mailto:proppg@uel.br), entre os dias 21 e 22 de outubro de 2025. Informações/documentos não apresentados no ato da inscrição não serão considerados para provimento do recurso.

7.3. O resultado final será publicado no dia 23 de outubro de 2025, na página da PROPPG (<http://www.uel.br/proppg>).

## 8. Cronograma

<b>Atividade/Evento</b>	<b>Período</b>
8.1 Inscrições	26/09 a 10/10/25
8.2 Seleção	13 a 17/10/25
8.3 Divulgação preliminar do resultado	20/10/25
8.4 Interposição de recursos	21 e 22/10/25
8.5 Publicação do resultado final	23/10/25
8.6 Entrega dos Planos de Trabalho	até 24/10/25
8.7 Contratação dos bolsistas	A partir de 03/11/2025

## 9. Disposições Finais

9.1. Em caso de desistência do bolsista antes do término do período de vigência da bolsa-técnico, esta será repassada ao próximo candidato classificado que confirmar disponibilidade em assumi-la, até que se complete o período de 24 meses. Implementações de bolsa poderão ocorrer até o 20º mês de vigência do ciclo de bolsas. Havendo disponibilidade de bolsa e ausência de candidatos classificados, será publicado um novo Edital de Seleção.

9.2. Os classificados serão convocados mediante disponibilidade de bolsa durante a vigência da Chamada Pública 07/2025 da Fundação Araucária.

- 9.2. O pagamento das bolsas durante a vigência deste edital será realizado pela UEL, mediante disponibilidade orçamentária a ser concedida pelo Governo do Estado do Paraná, e financeira a ser disponibilizada pela Fundação Araucária.
- 9.3. Os casos omissos serão resolvidos pelo Comitê Gestor da CMLP/UUEL.

Londrina, 26 de setembro de 2025.



Profa. Dra. **Silvia Márcia Ferreira Meletti**  
Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação



Prof. Dr. **Eduardo José de Almeida Araújo**  
Diretor de Pesquisa

ANEXO I

Laboratório	Conteúdo para a prova escrita
ESPEC	<p>- Para candidatos à vaga de nível Mestrado: conhecimentos em segurança laboratorial; preparo de amostragem; fundamentos, operação, registro e interpretação da qualidade dos dados experimentais obtidos para os equipamentos do laboratório de Espectroscopia: Espectrofotômetros FT-IR e UV-Vis, Analisadores Térmicos TG e DSC, Espectrômetro Raman portátil.</p> <p>- Para candidatos à vaga de nível doutorado: conhecimentos em segurança laboratorial; preparo de amostragem; fundamentos, operação, registro e interpretação da qualidade dos dados experimentais obtidos para os equipamentos do laboratório de Espectroscopia: Microscopia de força atômica (AFM), Sistema Raman Confocal, Ressonância Magnética Nuclear (RMN) e Sistema Potenciostato-Galvanostato.</p>
LABESC	<p>Conhecimentos em tecnologias de comunicação wi-fi e Bluetooth; softwares na plataforma Windows para computador desktop; pacote Microsoft 365; aplicativos de Android; smart tvs, tecnologias audiovisuais.</p>
LAMM	<p>- Para candidatos à vaga da área de química: conhecimentos em segurança laboratorial; preparo de amostragem; fundamentos, operação, registro e interpretação da qualidade dos dados experimentais obtidos para os equipamentos: Cromatógrafo Gasoso (GCFID), GC-MS QP2010SE, Cromatógrafo Líquido de Alta Eficiência (UPLC), LC-MS 8040, Espectrômetro de Massas QTOF e SYNAPT XS (LC + DESI + QTOF).</p> <p>- Para candidatos à vaga da área de ciências biológicas: conhecimentos em segurança laboratorial; preparo de amostragem; fundamentos, operação, registro e interpretação da qualidade dos dados experimentais obtidos para os equipamentos: Analisador Genético 3500xL (Sequenciador de DNA); PCR em Tempo Real StepOnePlus™ - PCR em tempo real (qPCR); Citômetro de Fluxo; Espectrofotômetro para leitura de microplacas.</p>
LAPA	<p>Conhecimentos em métodos espectroanalíticos, incluindo espectrometria de absorção e emissão atômica, espectrometria de massas com plasma acoplado indutivamente, métodos espectrofotométricos na região UV-VIS e espectroscopia na região do IV. Preparo de soluções. Preparo de amostras visando a determinação de metais por métodos espectroanalíticos.</p>
LAPECH	<p>Conhecimentos em tecnologias de comunicação wi-fi e Bluetooth; softwares na plataforma Windows para computador desktop; pacote Microsoft 365; aplicativos de Android; smart tvs, tecnologias audiovisuais, em especial na grande área de Ciências Humanas.</p>

LARX	Conhecimentos em difratometria de raios X; obtenção de filmes finos/películas com evaporadora e magnetron Sputtering; fluorescência de raios X por dispersão em energia; fluorescência de raios X por dispersão em comprimento de onda; microtomografia de raios X.
LMEM	Conhecimentos sobre microscopias: ótica (incluindo confocal), de varredura (MEV) e de transmissão (MET). Preparo de amostras e operação básica de cada equipamento.

ANEXO II

**Tabela de Pontuação de Produção Acadêmica**

A análise do currículo Lattes do(a) candidato(a) será realizado por meio desta Tabela de Pontuação, considerando sua produção **no período de janeiro de 2020 a setembro de 2025**. Para as candidatas mulheres que passaram por gestação ou candidatas(os) que realizaram adoção entre 2020 e 2025, será considerado o período de produção entre 2019 e 2025 (documentar esta condição no ato da inscrição, podendo se valer do registro desta informação como licença no Lattes).

Tópicos	Pontos	Nº de trabalhos	Total
a) Artigos publicados em periódicos ranqueados no QUALIS Periódicos CAPES quadriênio 2017-2020 (informar QUALIS/Área no Currículo Lattes)			
a.1. QUALIS A1	30		
a.2. QUALIS A2	25		
a.3. QUALIS A3	22		
a.4. QUALIS A4	18		
a.5. QUALIS B1	14		
a.6. QUALIS B2	11		
a.7. QUALIS B3	8		
a.8. QUALIS B4	6		
a.9. QUALIS C	4		
a.10. Periódicos não ranqueados no QUALIS (máximo de 5 artigos)	2		
b) Livros <b>com</b> ISBN			
b.1. Autor	30		
b.2. Editor ou Organizador	18		
b.3. Capítulo (máximo de dois por livro)	15		
c) Livros <b>sem</b> ISBN (máximo de 3 livros)			
c.1. Autor	10		
c.2. Editor ou Organizador e/ ou capítulos (máximo de 2 por livro e se o autor for editor, máximo de 1 por livro)	3		
c.3. Capítulo (máximo de dois por livro)	3		
d) Publicação em Anais de Eventos			
d.1. Trabalhos completos (3 ou mais páginas) publicados em anais de eventos internacionais	5		
d.2. Trabalhos completos (3 ou mais páginas) publicados em anais de eventos nacionais	3		
d.3. Resumo publicado em anais de evento internacional	3		
d.4. Resumo publicado em anais de evento nacional	1		
e) Desenvolvimento ou geração de produtos/processos com propriedade intelectual (exceto livros)			
e.1. Com patente obtida	25		

Tópicos	Pontos	Nº de trabalhos	Total
e.2. Com patente requerida	10		
e.3. Sem patente (máximo de 3)	5		
f) Desenvolvimento ou geração de software com registro no INPI (máximo de 5)	10		

#### Observações:

- O currículo Lattes (<http://lattes.cnpq.br>) deverá ser exportado e gravado em modo completo. Na sequência, **deverá abrir esse arquivo, incluir informações necessárias que viabilizem a checagem da produção conforme a descrição dos critérios da Tabela de Pontuação, e salvar novamente em formato PDF.**
- Serão considerados somente produções cuja referência esteja COMPLETA, contendo volume, números de páginas e ano, dentro do período indicado no edital. No caso de trabalhos em eventos publicados online ou em CD e que não tenham numeração de páginas, informar a paginação da seguinte forma: se, por exemplo, o trabalho possuir três páginas, colocar página inicial = 1; página final = 3.
- **Não serão consideradas** as produções que, no currículo Lattes entregue no ato da inscrição, o candidato não informar: o ISBN dos livros ou capítulos (quando houver); e a classificação de revistas científicas no *Qualis Periódicos CAPES* quadriênio 2017-2020, considerando sempre a área em que a revista apresentar melhor estrato de classificação.
- O arquivo do currículo em formato PDF deverá ser enviado no ato da inscrição, junto com esta tabela autopreenchida pelo(a) candidato(a).
- Caso o Comitê Gestor da Central Multiusária de Laboratórios de Pesquisa (CMLP) da UEL constate preenchimento equivocado de algum item da tabela de pontuação por parte do(a) candidato(a), o valor autoatribuído para o item não será considerado e não será repontuado no local correto.

#### Atenção às seguintes informações:

- Não serão considerados artigos *in press* (no papel, *online* ou *Epub ahead of print*);
- O currículo será avaliado exclusivamente através do material apresentado pelo candidato no ato de sua inscrição, não podendo inserir informações posteriormente, inclusive para apresentação de recursos contra o resultado deste Edital;
- Serão pontuadas apenas as produções que forem computadas pelo próprio candidato na Tabela de Avaliação, em acordo com o **CV Lattes apresentado na inscrição.**
- Não poderá haver produção pontuada em duplicidade. Caso alguma mesma produção se enquadre em dois ou mais itens da Tabela de pontuação, deverá ser utilizado o critério que atribua maior pontuação.
- Acesso ao **QUALIS:**  
<https://sucupira.capes.gov.br/sucupira/public/consultas/coleta/veiculoPublicacaoQualis/listaConsultaGeralPeriodicos.jsf> (SELECIONAR CLASSIFICAÇÕES DE PERIÓDICOS QUADRIÊNIO 2017-2020)