

Câmara de Graduação – Livro 8

1
2 Ata da Reunião ordinária nº
3 329 da Câmara de
4 Graduação, do Conselho de
5 Ensino, Pesquisa e Extensão,
6 realizada no dia 17 de
7 setembro do ano de 2024.

8 No dia dezessete de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro,
9 reuniu-se ordinariamente, a Câmara de Graduação do Conselho de
10 Ensino, Pesquisa e Extensão, na Sala dos Conselhos-Reitoria sob a
11 presidência da Pró-reitora de Graduação em exercício, Lilian Kemmer
12 Chimentão, com a presença da Diretora de Assuntos Acadêmicos,
13 profa. Maria Elisa Cestari e dos seguintes conselheiros: Adilson Luiz
14 Seifert, Ivanoe De Cunto, Fábio Goulart de Andrade, Marcelo Rodrigues
15 de Melo, Josiane Medina Papst, Carlos Alberto Prado da Silva Júnior,
16 Jaime Laelson Jacob, Carlos Alberto Albertuni, Gustavo Iachel, Helena
17 Ester Munari Nicolau Loureiro, Sandra Galbeiro, Letícia Gorri Molina,
18 Juliana Cardoso dos Santos, Carla Juliana Galvão Alves, Daiana
19 Bragueto Martins, Patrícia de Castro Santos, Sandra Malta Barbosa,
20 Ademar Takahama Junior, Tiago Severo Peixe, Vitor Valério de Souza
21 Campos, Jacques D. Brancher, Eduardo Augusto do Rosário Contani,
22 Maiango Dias, Sandra Parra Furlanete, Daniel da Silva Barros, Ronaldo
23 Fabiano dos Santos, Rosane Fonseca Freitas Martins, Ayoub Hanna
24 Ayoub, Marco Antonio Neves, Clísia Mara Carreira, Iris Yae Tomita,
25 Marluce Fagotti de Paiva, Fernando Pereira Cândido, Nídia Aparecida
26 Hernandez, Ana Angelita Sampaio Baptista, Sandra Regina Mantovani
27 Leite, Roberta Antigo Medeiros, Igor Gabriel G. do Nascimento, Gabriel
28 Henrique Marquezine e Daniel dos Santos Kaster. **Ausências**
29 **justificadas:** Ana Márcia F.T. de Carvalho, Cristiano Medri, Tania
30 Aparecida da S. Klein, Franciele Menegucci, Marci Batistão, Nelson
31 dos Santos Pio Junior. **Ausências sem Justificativas:** Ana Patrícia
32 Pires Nalesso, Claudia Cristina Ferreira, Juliana Kiyosen Nakayama,
33 Zuleica Naomi Tano, Andréia Bendine Gastaldi, Pâmela Gomes de
34 Ramos, Jaqueline Telma Vercesi e Elaine Maria dos Santos. Profa.
35 Lilian iniciou a reunião cumprimentando a todos, explicou que está
36 substituindo a profa. Ana Márcia, solicitou autorização para a
37 participação do professor Miguel na reunião, que fará o relato do último
38 item da pauta. **I ORDEM DO DIA - Discussão e votação da Ata nº**
39 **324.** A ata foi aprovada por unanimidade. Explicou que a ata que foi
40 aprovada precisa ser assinada para seguir para a CAPES, devido as
41 indicações do PIBID. **2 Processo 22.464.613-5 – Adequação do**
42 **Projeto Pedagógico do Curso de Design Gráfico. (Relatora Profa.**
43 **Rosane Fonseca de Freitas Martins).** Profa. Rosane explicou que trata

1 de ajustes em relação ao ano de oferta de algumas disciplinas
2 constantes na minuta de deliberação, tais adequações passam a vigorar
3 a partir dos ingressantes do ano de 2025. A Câmara de Graduação
4 aprovou por unanimidade a adequação do Projeto Pedagógico do Curso
5 de Design Gráfico, que consta na Deliberação nº 023/2024. **3 Processo**
6 **22.342.494-5 – Adequação do Projeto Pedagógico do Curso de**
7 **Educação Física. (Relator Prof. Fernando Pereira Candido).** Prof.
8 Fernando relatou que trata de adequações simples solicitadas por três
9 docentes que ministram a disciplina com relação à distribuição da carga
10 horária da atividade acadêmica 2DEF008 – Fisiologia do Exercício, do
11 curso de Educação Física – Bacharelado e Licenciatura, currículo 2023,
12 disse que a solicitação tramitou no colegiado, departamento e conselho
13 de centro. Após, a Câmara de Graduação aprovou por unanimidade a
14 adequação do Projeto Pedagógico do Curso de Educação Física,
15 conforme consta na Deliberação nº 022/2024. **4 Processo 22.497.950-9**
16 **– Adequação do Projeto Pedagógico do Curso de Engenharia Civil.**
17 **(Relator Prof. Carlos Alberto Prado da Silva Junior).** Prof. Carlos
18 Alberto relatou que trata de um pedido de transferência da atividade
19 acadêmica 2BI0007 - Gestão Ambiental na Engenharia Civil, do curso
20 de Engenharia Civil, currículo 2023, do Departamento de Biologia Geral
21 para o Departamento de Biologia Animal e Vegetal. A Câmara de
22 Graduação aprovou por unanimidade a adequação, conforme consta na
23 Deliberação nº 024/2024. **5 Processo 22.731.470-2 – Solicitação de**
24 **reopção do Curso de Medicina para o Curso de Educação Física do**
25 **Estudante Indígena Natan N. Veloso. (Relatores Profa. Lilian**
26 **Kemmer Chimentão e Prof. Fernando Pereira Candido).** Profa. Lilian
27 relatou que trata de uma excepcionalidade de um aluno indígena que
28 solicita uma reopção de curso, de medicina para educação física. A
29 excepcionalidade de que trata o processo é ao art. 18 da Resolução
30 CEPE/CA103/2022, pois o estudante está em série mais avançada da
31 que prevê a resolução para pedidos de reopção de curso. Informa que
32 houve a manifestação da CUIA; Prof. Fernando destacou também que o
33 aluno ingressou na UEL em 2019 através do vestibular e, em 2020, fez a
34 adaptação e com o passar do tempo não se adaptou no curso escolhido,
35 disse que o aluno foi até à coordenação do curso de educação física,
36 citou o documento da SETI, que orienta a política de ingresso e
37 permanência de indígenas nas universidades estaduais do Paraná.
38 Profa. Lilian concluiu dizendo que a universidade também tem seus
39 regramentos e que a portaria da SETI faz esta menção. Após
40 discussões e esclarecimentos foi aprovado com uma abstenção o
41 pedido de reopção do estudante do curso de Medicina para Educação
42 Física noturno. **Relatório final do GT de Revisão das Resoluções CA**
43 **nº180/2009 e CA nº163/2009, referente ao Processo 20.003.546-1.**

1 **(Relatores Profa. Lilian Kemmer Chimentão e Prof. Miguel Belinati**
2 **Piccirillo)**. Profa. Lilian explicou que a minuta foi elaborada por um GT
3 do CA, e vem a esta Câmara, em atendimento a um pedido do prof.
4 Maiango para que esta instância possa apresentar sugestões ao
5 documento; passou a palavra ao prof. Miguel Piccirillo. Prof. Miguel
6 explicou que fará um breve relato, tendo em vista que fez apresentação
7 e discussões em todos os centros de estudo, com exceção do CTU em
8 que a diretora se propôs ela mesma fazer as explicações. Destacou que
9 que o GT foi constituído em dezembro de 2022 a fim de fazer uma
10 revisão nas resoluções 163 e 180, que são resoluções ligadas ao IRC e
11 planilha Plait que estão em desuso, explicou que era complicado a
12 contratação de docente, que os Centros precisavam justificar carga
13 horária para contratar docentes e mediante uma provocação do CECA
14 a reitoria constituiu um GT, em 2019, para fazer estudos, depois em
15 2022, instituiu novamente um GT com representantes dos centros e das
16 pró-reitorias, o qual trabalhou por mais de 1 ano, houve debates,
17 discussões; disse que nesta proposta existiu a proposta de retirada de
18 agenda docente, explicou ser difícil quantificar as atividades acadêmicas
19 (orientação, pesquisa e extensão) em carga horária sem ser em sala de
20 aula. Informou que havia representação de todas as pró-reitorias e
21 diretores de centro neste GT; ressaltou que ainda está em fase de
22 discussão e após a devolutiva dos centros haverá recomposição do GT
23 e com possíveis alterações, destacou que a idéia é coletar sugestões
24 para a minuta. Após debates, discussões e esclarecimentos, a Câmara
25 de Graduação apresentou as seguintes sugestões: Referente à proposta
26 de minuta resolução CA Nº XXX/20XX, que estabelece diretrizes
27 administrativas para a caracterização e distribuição das atividades
28 (docentes) de ensino, pesquisa, extensão, das atividades assistenciais e
29 de gestão institucional. 1. As atividades de ensino foram compreendidas
30 no modelo tradicional (aulas). Tudo que é de oferta obrigatória nos
31 PPCs deve ser considerado como prioritário/obrigatório, como atividade
32 de ensino, inclusive as atividades extensionistas vinculadas aos PPC
33 devem ser prioritárias/obrigatórias. 2. Para fins de divisão do trabalho
34 dos departamentos é difícil não parametrizar as atividades. Isso ajuda a
35 diminuir os conflitos. Parâmetros claros para as atividades obrigatórias
36 ajudam no processo de divisão do trabalho, na equitatividade. 3. No
37 art.2, parágrafo 2 - dúvida se é referente a todas as atividades de ensino
38 (se o chefe distribui tudo ou apenas as primeiras 8 horas de ensino). No
39 parágrafo 3º, é necessário definir o que é ingressante. 4. Anexo 1, item
40 III - Modalidades de supervisão: a definição de modalidade não pode
41 implicar na carga horária da supervisão. No caso de diversas práticas da
42 Psicologia, por exemplo, é tecnicamente inviável a "supervisão direta",
43 estando com o estudante no momento do atendimento. Ao mesmo

Câmara de Graduação – Livro 8

1 tempo, dependendo da quantidade de casos e da complexidade do
2 trabalho do estagiário, uma hora de supervisão semanal é insuficiente.
3 Entendemos que cada PPC poderia determinar a carga horária de
4 supervisão, em função das características do estágio, como
5 complexidade, nível de risco aos clientes, número de estagiários (se
6 individual ou em grupo), etc. 5. Carga horário de estágio: atribuir a
7 mesma carga horária de supervisão de estágio semidireto e direto, pois
8 existe uma diversidade de modalidade de estágios na área da saúde,
9 por exemplo, o da psicologia que exige a supervisão semidireta do
10 docente, e que fica com os estudantes uma manhã toda, e se computar
11 apenas 30 min por estudante = 2h pode prejudicar a formação, pois o
12 professor fica 4 horas e terá recebido apenas 2h. Atribuir 30 min para
13 supervisão indireta. 6. O que é obrigatório... Ensino, pesquisa e
14 extensão devem ser igualmente valorados. Tem que melhorar a redação
15 da minuta para mostrar essa igualdade. 7. Temos que elaborar a
16 normativa no sentido de torná-la mais flexível, leve e inclusiva...
17 Precisamos seguir todas as leis, mas temos que garantir a saúde mental
18 de todos. Temos que cuidar de como o texto será escrito. Logo teremos
19 concurso público e precisaremos consultar essa resolução para ocupar
20 as vagas de concurso. Deve ser deixado claro o que se pretende com
21 cada artigo da minuta. Rever terminologias, conceitos, CH de estágio. 8.
22 Necessário revisar a fórmula de cálculo dos programas de Residência
23 vinculadas às áreas da saúde. Não ficou claro o cálculo proposto, é
24 necessário indicar o que se espera de cada item da fórmula. 9. Sugere-
25 se levar a questão para ser discutida junto a COREMU, que pode rever
26 e testar a fórmula nos diversos programas da UEL. 10. Importante definir
27 parâmetros e critérios de forma clara. A não identificação da CH
28 complementar é um problema. A lei 11.713/97, que dispõe sobre as
29 Carreiras do Pessoal Docente e Técnico-Administrativo das Instituições
30 de Ensino Superior do Estado do Paraná, define as atribuições dos
31 docentes, ou seja, já estabelece as atividades que devemos cumprir,
32 nas diferentes classes da carreira. O papel do chefe de departamento,
33 sem parâmetros bem definidos, pode ser dificultado, sendo que a lei
34 federal já fornece respaldo acerca das atribuições. 11. Considerar como
35 parâmetro o previsto na Lei do TIDE. 12. A diversidade de cursos e
36 atividades que temos na UEL dificulta a contabilização da CH. A ideia de
37 não fazer a contagem da CH em cada atividade que fazemos é o modo
38 usual em outras IES brasileiras. Se as chefias de departamento não
39 assumirem essa função pode, de fato, haver docentes muito mais
40 sobrecarregados que outros. A articulação de como distribuir a CH e ter
41 parâmetros qualitativa e quantitativos das atividades docentes é
42 necessária e precisa ser “fiscalizada”/acompanhada pelas câmaras de
43 graduação, extensão e pesquisa e pós-graduação. 13. Professores

1 Temporários são cerca de 35% dos docentes da UEL. Esses
2 professores, muitas vezes, são sobrecarregados na CH em sala de aula.
3 Essa minuta precisa ter um adendo que garanta que esse professor não
4 seja sobrecarregado, indicando o tempo previsto para preparo das
5 atividades acadêmicas. 14. Importante atrelar as discussões dessa
6 minuta com a discussão da folha ponto. 15. Faltou a participação efetiva
7 do sindicato na comissão. 16. Artigo 2º, parágrafo 2º - dá margem para
8 autoritarismo. Temos que definir regras pelos conselhos, departamentos
9 e colegiados (é o colegiado que realmente conhece o curso). 17.
10 “Flexibilizar” pode indicar tirar direitos trabalhistas dos servidores.
11 Precisamos rediscutir a minuta toda. 18. Discutir a minuta em Câmara
12 de Graduação foi uma estratégia assertiva. Extensão e pesquisa e pós-
13 graduação também deveriam fazer suas manifestações. Essa minuta
14 desmotiva/despotencializa as ações docentes. Precisamos amadurecer
15 muito mais a minuta. A valorização da creditação da extensão tem que
16 estar como obrigatória. Todos os professores devem estar envolvidos na
17 extensão, conforme as leis atuais. 19. Proposta de retirada do parágrafo
18 3º do artigo 2º. **INFORMES** - 1. LANÇAMENTO DO REPOSITÓRIO
19 INSTITUCIONAL DA UEL - RIUEL - Ocorreu hoje, dia 17/09, às 10
20 horas, na Biblioteca Central – Importante conquista para nossa
21 Universidade. RIUEL tem o objetivo de contribuir com: preservação
22 digital; memória; acesso e disponibilidade; gestão da informação; apoio
23 à pesquisa e ensino; disseminação de conhecimento; maior visibilidade
24 institucional; apoio em avaliações. Mais informações:
25 <https://repositorio.uel.br>. **MARQUE NA AGENDA!** Seminário Estadual
26 de Coordenações de Cursos de Graduação do Paraná de 25 a 27 de
27 setembro de 2024, em Curitiba (PR). Próxima Câmara de Graduação
28 Ordinária - 22/10/2024; Paraná Faz Ciência - de 7 a 11 de outubro, em
29 Maringá/PR. Realização do Evento Integrado (Pró-Ensino, Por-Extensio,
30 EAIC) de 11/11/2024 a 14/11/2024 VI PRÓ-ENSINO - Mostra Anual de
31 Atividades de Ensino da UEL - 14/11/2024 (M e T) Tem como objetivo
32 apresentar à comunidade interna e externa as atividades de ensino
33 vinculadas à Pró-Reitoria de Graduação da UEL, com destaque aos
34 Projetos de Pesquisa em Ensino, Programas de Formação
35 Complementar, Residências Pedagógicas, PIBID, PETs, Empresas
36 Juniores e Núcleo de Acessibilidade da UEL. Sua principal função é
37 viabilizar a ampla divulgação dos resultados das ações de ensino à
38 comunidade acadêmica, buscando fortalecer e valorizar as atividades
39 voltadas ao ensino, apresentando a diversidade de temas e trabalhos
40 desenvolvidos na UEL. Período de Inscrição: 23/09/2024 a 17/10/2024
41 (23h), pelo <https://sites.uel.br/proensino/Cronograma> completo:
42 <https://sites.uel.br/proensino/cronograma/TARDES> COLEGIADAS - 14h,
43 Sala dos Conselhos: 24/09 - Continuação sobre o E-PROTOCOLO, com

Câmara de Graduação – Livro 8

1 a presença do Coordenador da SAUEL, Álvaro Barreto. 01/10 - Reunião
2 ampliada - Comissão de acompanhamento e avaliação dos estudantes
3 com privação de liberdade – CAAEPL/UEL – Presença dos Membros da
4 comissão, Coordenadores de Cursos, Estudantes, Sistema Penal e
5 demais interessados. Cerimônia de Formatura (meio do ano) – Cyro
6 Grossi, 19h, 29/10/2024: CESA; 30/10/2024: CCS / CECA / CCA / CTU /
7 CEFE;31/10/2024: CLCH/CCE; De 09/SET a 11/OUT de 2024 (só para
8 cursos ainda com o sistema acadêmico semestral): Renovação de
9 Matrícula: estudantes regularmente matriculados do Sistema Acadêmico
10 Semestral, para o 2º período letivo de 2024. Inscrição para Rematrícula:
11 estudantes desistentes dos cursos do Sistema Acadêmico Semestral,
12 para o 2º período letivo de 2024. Solicitação de Prorrogação de Prazo
13 Máximo de Conclusão de Curso do Sistema Acadêmico Semestral a
14 vencer no 1º período letivo de 2025. Dia 20/SET de 2024: Último dia
15 para os estudantes, regularmente matriculados nos cursos do Sistema
16 Acadêmico Semestral solicitarem aos Colegiados de Cursos a
17 Transferência Interna de Turno e Permuta. Nada mais havendo a tratar,
18 a profa. Lilian agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. E,
19 eu, Sirlei Mariano Ferreira, da Câmara de Graduação, lavrei esta ata,
20 que assino juntamente com os membros da Câmara presentes na
21 reunião.

22

23 Lilian Kemmer Chimentão _____
24 Pró-Reitora de Graduação em exercício

25

26 Maria Elisa W. Cestari _____
27 Diretora de Assuntos Acadêmicos

28

29 Adilson Luiz Seifer _____
30 Coordenador do Colegiado do Curso de Agronomia

31

32 Ivanoé De Cunto _____
33 Coordenador do Colegiado do Curso de Arquitetura e Urbanismo

34

35 Letícia Gorri Molina _____
36 Coordenadora do Colegiado do Curso de Arquivologia

37

38 Juliana Cardoso dos Santos _____
39 Vice-Coordenadora do Colegiado do Curso de Biblioteconomia

40

41 Fábio Goulart de Andrade _____
42 Coordenador do Colegiado do Curso de Biomedicina

43

Câmara de Graduação – Livro 8

- 1 Marcelo Rodrigues de Melo _____
2 Coordenador do Colegiado do Curso de Biotecnologia
3
- 4 Vitor Valério de Souza Campos _____
5 Coordenador do Colegiado do Curso de Computação
6
- 7 Daiana Bragueto Martins _____
8 Coordenador do Colegiado do Curso de Ciências Contábeis
9
- 10
- 11 Patrícia de Castro Santos _____
12 Coordenadora do Colegiado do Curso de Letras-LET
13
- 14 Daniel da Silva Barros _____
15 Vice-Coordenador do Colegiado do Curso de Ciências Econômicas
16
- 17 Josiane Medina Papst _____
18 Coordenadora do Colegiado do Curso de Educação Física Hab.
19 Bacharelado
20
- 21 Fernando Pereira Cândido _____
22 Vice-Coordenador do Colegiado do Curso de Educação Física Hab.
23 Licenciatura
24
- 25 Carlos Alberto Prado da S. Junior _____
26 Coordenador do Colegiado do Curso de Engenharia Civil
27
- 28 Jaime Laelson Jacob _____
29 Coordenador do Colegiado do Curso de Engenharia Elétrica
30
- 31 Carlos Alberto Albertuni _____
32 Coordenador do Colegiado do Curso de Filosofia
33
- 34 Gustavo Iachel _____
35 Coordenador do Colegiado do Curso de Física
36
- 37 Nídia Aparecida Hernandez _____
38 Coordenadora do Colegiado do Curso de Fisioterapia
39
- 40 Sandra Malta Barbosa _____
41 Coordenador do Colegiado do Curso de Matemática
42
43

Câmara de Graduação – Livro 8

- 1 Tiago Severo Peixe _____
2 Coordenadora do Colegiado do Curso de Farmácia
3
- 4 Ana Angelita Sampaio Baptista _____
5 Vice-Coordenadora do Colegiado do Curso de Medicina Veterinária
6
- 7 Helena Ester M. Nicolau Loureiro _____
8 Coordenadora do Colegiado do Curso de Música
9
- 10 Ademar Takahama Junio _____
11 Coordenador do Colegiado do Curso de Odontologia
12
- 13 Roberta Antigo Medeiros _____
14 Vice-Coordenadora do Colegiado do Curso de Química
15
- 16 Sandra Galbeiro _____
17 Coordenadora do Colegiado do Curso de Zootecnia
18
- 19 Daniel dos Santos Kaste _____
20 Coordenador do Colegiado do Curso de Ciência de Dados e Inteligência
21 Artificial
22
- 23 Carla Juliana Galvão Alves _____
24 Coordenadora do Colegiado do Curso de Artes Visuais
25
- 26 Jacques D. Brancher _____
27 Computação -EAD
28
- 29 Eduardo Augusto do R. Contani _____
30 Coordenador do Colegiado do Curso de Administração
31
- 32 Sandra Parra Furlanete _____
33 Coordenadora do Colegiado do Curso de Artes Cênicas
34
- 35 Ronaldo Fabiano dos Santos _____
36 Coordenador do Colegiado do Curso de Ciências Sociais
37
- 38 Rosane de Freitas Martins _____
39 Coordenadora do Colegiado do Curso de Design Gráfico
40
- 41 Carlos Alberto P. da Silva Junior _____
42 Coordenadora do Colegiado do Curso de Engenharia Civil
43

Câmara de Graduação – Livro 8

- 1 Marco A. Neves Soares _____
2 Coordenador do Colegiado do Curso de História
3
- 4 Ayoub Hanna Ayoub _____
5 Coordenador do Colegiado do Curso de Jornalismo
6
- 7 Clísia Mara Carreira _____
8 Coordenadora do Colegiado do Curso de Nutrição
9
- 10 Maiango Dias _____
11 Coordenadora do Colegiado do Curso de Psicologia
12
13
- 14 Sandra Regina Mantovani _____
15 Coordenadora do Colegiado do Curso de Pedagogia
16
- 17 Marluce Fagotti de Paiva _____
18 Coordenadora do Colegiado do Curso de Secretariado executivo
19
- 20 Iris Yae Tomita _____
21 Coordenadora do Colegiado do Curso de Relações Públicas
22
- 23 Igor Gabriel G. do Nascimento _____
24 Representante Discente do CCB
25
- 26 Gabriel Henrique Marquezi _____
27 Representante Discente do CESA
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43