

CCH CULTURAL Réplica da Capela e Casa do Pioneiro FORMULÁRIO PARA VISITANTES	
Instituição:	
Endereço da instituição/ telefone	
Nome do responsável pelo grupo e celular	
E-mail	
Data e horário da visita	
Faixa etária, ano ou descrição do grupo	
Número de visitantes	
PcD e tipo de necessidade	
Informações adicionais	
*Observação	
<p>1) Considerando o calendário do CCH Cultural, é necessário que este formulário seja encaminhado com no mínimo 10 dias de antecedência, via e-mail (cchcultural@uel.br), para aprovação da direção do CCH. Obs.: as propostas de visita deverão ter autorização da chefia da Instituição de origem e constar carimbo e assinatura. 2) Considerando o espaço reduzido, o ingresso na Casa e da Réplica deverá ocorrer com um total de 15 pessoas por vez; Obs.: Em todos os momentos, quando do ingresso e permanência do grupo no interior do ambiente, deverá haver a presença do responsável pelo grupo; 3) É terminantemente proibido alimentar-se no interior da Réplica e da Casa do Pioneiro. 4) A utilização de outros meios de comunicação, como aparelhos de som, data-Shows, vídeos entre outros, são de responsabilidade da instituição solicitante e devem ser autorizadas pelo CCH Cultural. 5) Os horários de atendimento ao público, ocorrem pela manhã das 08h30 ao 12h00 e à tarde das 14h30 às 17h00.</p>	
Para utilização do CCH Cultural Situação da proposta:	Ass: _____ Carimbo da instituição e assinatura do responsável