



CENTRO DE EDUCAÇÃO, COMUNICAÇÃO E ARTES

Curso de Especialização em EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

EDITAL Nº 002/2021

**DIVULGAÇÃO DE RESULTADO E CONVOCAÇÃO PARA
MATRÍCULA**

Considerando a pandemia da COVID-19 declarada em 12 de março de 2020;

Considerando os Atos Executivos 22/2020, 27/2020, 29/2020, 30/2020, 33/2020, 36/2020 e 41/2020 por meio dos quais a Universidade Estadual de Londrina suspendeu as atividades acadêmicas presenciais e eventos públicos e manteve as atividades administrativas de forma remota;

Considerando o ato executivo 46/2020 que dispõe da retomada das atividades administrativas de forma presencial, em regime de escala e de forma progressiva;

Considerando o Ato executivo 61/2020 que estabelece a suspensão das atividades administrativas na modalidade presencial e estabelece a modalidade de Teletrabalho;

Considerando os Atos Executivos 01/2021, 04/2021, 15/2021, 30/2021 e 38/2021 que prorrogam a suspensão...

A Comissão Coordenadora do Curso de Pós-Graduação em EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS, da Universidade Estadual de Londrina-UEL, no uso de suas atribuições administrativas e em conformidade com o Edital de abertura de vagas, TORNA PÚBLICA a convocação para matrícula dos candidatos classificados para ingresso no curso de Especialização em Educação de Jovens e Adultos, com o início no segundo semestre de 2021. A relação dos candidatos selecionados, cujas inscrições foram abertas por meio do Edital 001/2021, apresenta-se em ordem alfabética. As instruções de matrícula são as que seguem:

O CURSO SERÁ OFERTADO NO MODO “REMOTO SINCRONO COMPLETO”, conforme resolução CEPE Nº 013/2021, até a sua conclusão.

- a) A matrícula será realizada via internet, por meio do site da Instituição: <https://sistemas.uel.br/portaldepos/>
- b) O candidato aprovado e classificado terá que primeiramente cadastrar-se para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação, para, após, realizar a matrícula.



- c) O cadastro deverá ocorrer no mesmo período em que será realizada a matrícula.

I. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil, bem como resultará no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo.

- a) Cópia da Cédula de Identidade - **Obrigatório o RG para fins acadêmicos;**
- b) Cópia do documento militar (M);
- c) Cópia da certidão de Nascimento ou Casamento (**sem tarja nem dobras**);
- d) Cópia do C.P.F.: quando na Cédula de Identidade não constar o nº do CPF, fica obrigatória a apresentação de **cópia legível do mesmo** ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF, retirado do site da Receita Federal: <https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>;
- e) Foto 3x4, **enviar arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- f) Cópia **autenticada** do diploma do curso de graduação; (*quando não for da UEL*)

Obs.: Caso tenha sido entregue os documentos para matrícula na inscrição, não há necessidade de comparecer à Secretaria de Pós-Graduação/CECA, somente fazer a confirmação via WEB

ATENÇÃO: NECESSÁRIO ENVIAR, NO PERÍODO DE MATRÍCULA, CÓPIA AUTENTICADA DO DIPLOMA DE GRADUAÇÃO (diploma da UEL enviado cópia simples), VIA CORREIO PARA O ENDEREÇO:

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA

Centro de Educação, Comunicação e Artes

Secretaria de Pós-Graduação

A/C CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM DIREÇÃO DE ARTE: DESIGN E COMUNICAÇÃO

Rodovia Celso Garcia Cid - Pr 445, Km 380 – Campus Universitário

Caixa Postal 10.011

CEP 86057-970

Londrina/PR

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

- Cópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma. **Caso seja apresentado o atestado de conclusão do**



curso de graduação, neste deverá constar a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- g) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: **1.** cópia do passaporte; **2.** cópia **autenticada** do diploma de graduação (idioma de origem); **3.** cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma de graduação; **4.** cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (idioma de origem); **5.** cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento; **6.** cópia do CPF; **7.** visto de permanência no país, atualizado.

II. PERÍODO PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

Os candidatos convocados para matrícula deverão realizá-la Via Web e entregar os documentos para sua efetivação, no Setor de Pós-Graduação do Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - (Campus Universitário).

O período de matrícula e entrega da documentação está indicado no item III deste Edital.

III. LISTA DE CLASSIFICADOS

A validade do resultado é exclusiva para o ingresso na turma do SEGUNDO semestre de 2021.

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo deverão efetivar a matrícula no **período de 28/06/2021 a 09/07/2021, via WEB no endereço <https://sistemas.uel.br/portaldepos/>** . Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665, e-mail: spg.latosensu@uel.br.

O CURSO SERÁ OFERTADO NO MODO “REMOTO SINCRONO COMPLETO”, conforme resolução CEPE Nº 013/2021, até a sua conclusão.

ATENÇÃO: NECESSÁRIO ENVIAR, NO PERÍODO DE MATRÍCULA, CÓPIA AUTENTICADA DO DIPLOMA DE GRADUAÇÃO (diploma da UEL enviar cópia simples), VIA CORREIO.

Relação dos candidatos aprovados e classificados por ordem alfabética:

CANDIDATO(A)	RG
1. ALANA DE ANDRADE DA CONCEIÇÃO	108292547
2. ALESSANDRA LOPES DO NASCIMENTO	250529658
3. ANA PAULA BOSCARIOL DOS SANTOS	85756591
4. BRUNO HENRIQUE PARRA DOS SANTOS	127855226
5. CARINA AZEVEDO DOS SANTOS	134425164

Campus Universitário: Rodovia Celso Garcia Cid (PR 445), km 380 - Fone (43) 3371-4000 PABX - Fax 3328-4440 - Caixa Postal 10.011 - CEP 86057-970 - Internet <http://www.uel.br>

Hospital Universitário/Centro de Ciências da Saúde: Av. Robert Koch, 60 - Vila Operária - Fone (43) 3381-2000 PABX - Fax 3337-4041 e 3337-7495 - Caixa Postal 791 - CEP 86038-440

LONDRINA - PARANÁ - BRASIL

6. CAROLINE APARECIDA SANTIAGO ALIBOSE	138589544
7. CÉLIA DA SILVA DOS SANTOS	89088860
8. ELIENE AMARA BERNARDO SCAGLIONI	13854372-2
9. ELISANGEA FERNANDES DIAS DE LIMA	71706974
10. ELISANGELA CARDOSO	96626576
11. FABIANA ANTUNES MACHADO	76881316
12. FERNANDA DE SOUZA MARTINS	107212191
13. GESSICA KELLY LOPES FARIAS	5804074
14. GISELLE TOLEDO DA SILVA	87305023
15. GRACIELE LIPSUCH	110467400
16. ISABELLA PERILLO OKU	362544153
17. JOÃO LUCAS RODRIGUES	102900030
18. JULIANA ARAÚJO RIBEIRO	6236252
19. JULIANE GAIOCHA BURKOVSKI	133170570
20. KARENYNA ROSA FIDALGO POLAMARÇUK	398125429
21. KEILLA GONÇALVES	109628999
22. LAURA DIAS CORRÊA	411064940
23. LEDA MARIA ASSIS DA SILVA	75554672
24. LETYCIA CHYLAJENKO	140656186
25. MARILISA GONÇALVES DA SILVA E SILVA	15.922.231-4
26. MIRTES ROSE ANDRADE DE MOURA MARIAN	24.928.287-2
27. POLLYANA DE PAULA PEREIRA	126701934
28. ROBSON ROSSI DE OLIVEIRA	119207165
29. ROSANA SANT ANA BERNARDO	200969262
30. SERGIO RICARDO VITIELLO	20916175
31. THIAGO HENRIQUE SAMPAIO	488955695
32. TÁSSIA ELIZA DOS SANTOS CARVALHO	331295672
33. VANIRA DE SOUZA	40310908
34. VERÔNICA ROMERO DE SOUZA	108688190

IV. RECURSO

O candidato que não concordar com o resultado obtido no exame de seleção terá o prazo de 48h (quarenta e oito) a partir desta data para interposição de recurso. A solicitação deverá ser protocolada junto à Divisão de Comunicação e Arquivo no Campus Universitário, nos seguintes horários: das 8h às 12h e das 14h às 18h.

V. CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

O estudante regularmente matriculado poderá requerer o cancelamento da matrícula a qualquer tempo, devendo nesse caso formalizar por escrito o cancelamento por meio do formulário disponível no link: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/arquivos/pos-graduacao/formularios/RequerimentoGeral.doc>.

Após, efetuar o protocolo da solicitação junto à Divisão de Comunicação e Arquivo no Campus Universitário nos seguintes horários: das 8h às 12h e das 14h às 18h.

A não formalização do cancelamento da matrícula implicará na obrigatoriedade do pagamento das mensalidades do respectivo curso.

Londrina, 25 de junho de 2021.

Profa. Dra. Silvia Alves dos Santos
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em
Educação de Jovens e Adultos – CECA/UEL